

**PROSPETTO INFORMATIVO SULLE TIPOLOGIE DI LAVORO FLESSIBILE UTILIZZATE NEL 2015 – Art. 36, comma 3, D.Lgs., 165/2001, come modificato dall’art. 17, comma 26, let. A), D.Lgs. 78/2009 e relativa conversione in legge e art. 1, commi 39 e 40 della Legge 190/2012.**

<b>NUMERO RAPPORTI LAVORO</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>PROCEDURA COMFERIMENTO</b>	<b>DURATA Complessiva</b>	<b>OGGETTO INCARICO/MOTIVAZIONI (*)</b>
3	Assunzione tempo determinato	D.Lgs. 81/2015 – art. 36 D.Lgs. 165/2001 – Mediante utilizzo di graduatoria concorsuale	13 mesi	Esigenze temporanee ed eccezionali dei settori Segreteria Generale/Servizi Demografici e Finanze/Servizio Entrate
0	Assunzione tempo determinato	art. 19 D.Lgs. 165/2001 / art. 110 D.Lgs. 267/2000		
23	L.S.U.	art. 7, c.3, D.Lgs. 486/1997- Avvio da C.P.I.	129 mesi e 17 gg.	Progetti su servizi di istruzione
41	Tirocini formativi, di orientamento e terapeutici	Legge 196/1997- Convenzione con C.P.I., G.Group, Università, C.I.S.S.	157 mesi e 24 gg.	Progetti su servizi vari e sociale
0	Contratto di somministrazione	D.Lgs 276/2003		

*(\*) per gli incarichi ex art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 vanno specificati i titoli ed allegato il curriculum dell’interessato.*

Si comunica inoltre che la dotazione organica dell’ente al 1° gennaio 2015 era la seguente:

<b>CATEGORIA</b>	<b>POSTI PREVISTI</b>	<b>POSTI RICOPERTI</b>
<b>DIRIGENTI</b>	6	6
D3	23	21
D	35	25
C	153	129
B3	7	7
B	48	46
A	3	3
<b>TOTALE</b>	<b>275</b>	<b>237</b>

**IL FUNZIONARIO AMM.VO – SERVIZIO  
PERSONALE INCARICATO DI P.O.  
( Egle SALES)**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documentocartaceo e la firma autografa*