

Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta (ex D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21)

CONCESSIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ (ICP), DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (DPA), COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, NONCHÉ DELLA TASSA GIORNALIERA SUI RIFIUTI (TARI) E DELLA TASSA PER L'OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (TOSAP) TEMPORANEA DOVUTE DAI SOGGETTI CHE PARTECIPANO ALL'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI OCCASIONALMENTE LIBERI NEI MERCATI CITTADINI (SPUNTISTI) DEL COMUNE DI PINEROLO.

Approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 424 del 27 dicembre 2016

In ottemperanza al Decreto Legge 23 dicembre 2013 n. 145, art. 13, comma 25-bis, la relazione deve essere inviata all'Osservatorio per i Servizi Pubblici Locali istituito presso il Ministero per lo Sviluppo Economico attraverso l'indirizzo di posta elettronica osservatorio.spl@pec.sviluppoeconomico.gov.it.

Redigere sulla base delle indicazioni contenute nella Guida alla Compilazione

INFORMAZIONI DI SINTESI

| | |
|---|---|
| Oggetto dell'affidamento | CONCESSIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ (ICP), DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (DPA), COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, NONCHÉ DELLA TASSA GIORNALIERA SUI RIFIUTI (TARI) E DELLA TASSA PER L'OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (TOSAP) TEMPORANEA DOVUTE DAI SOGGETTI CHE PARTECIPANO ALL'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI OCCASIONALMENTE LIBERI NEI MERCATI CITTADINI (SPUNTISTI) |
| Ente affidante | COMUNE DI PINEROLO. |
| Tipo di affidamento | CONCESSIONE |
| Modalità di affidamento | AFFIDAMENTO ATTRAVERSO GARA AD EVIDENZA PUBBLICA |
| Durata del contratto | 3 ANNI + EVENTUALE RIPETIZIONE PER 3 ANNI DEL SERVIZIO |
| Specificare se nuovo affidamento o adeguamento di servizio già attivo | NUOVO AFFIDAMENTO (ex D.L. 179/2012 art. 34, comma 20) |
| Territorio interessato dal servizio affidato o da affidare | TERRITORIO DEL COMUNE DI PINEROLO |

SOGGETTO RESPONSABILE DELLA COMPILAZIONE

| | |
|---------------------|---|
| Nominativo | Dott. ROBERTO SALVAIA |
| Ente di riferimento | COMUNE DI PINEROLO |
| Area/servizio | SETTORE FIANANZE |
| Telefono | 0121361318 |
| Email | protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it ;salvaia@comune.pinerolo.to.it |
| Data di redazione | 12/12/2016 |

SEZIONE A

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

1. disciplina europea

Direttiva 26 febbraio 2014, n. 2014/23/UE “Direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio sull’aggiudicazione dei contratti di concessione.”

Direttiva 26 febbraio 2014, n. 2014/24/UE “Direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2014/18/CE.”

Riguardano i principi generali applicabili alla procedura individuata per l’affidamento e non le modalità di gestione del servizio.

2. normativa nazionale

Legge 28 gennaio 2016, n. 11 “Deleghe al Governo per l’attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”

Riguardano le modalità dell’affidamento in Concessione dei servizi.

Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179 e s.m.i. “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese” convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 in particolare art. 34, commi 20 e 21.

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali.” ed in particolare l’art. 113.

Riguarda l’affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica

Decreto Legislativo 15 novembre 1993, n. 507 e s.m.i. “Revisione ed armonizzazione dell’imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, della tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche dei comuni e delle province nonché della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani a norma dell’art. 4 della legge 23 ottobre 1992, n. 421, concernente il riordino della finanza territoriale.”

Riguarda le modalità di gestione dei cosiddetti Tributi minori ed in particolare l’individuazione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi, e dei limiti minimi e massimi delle tariffe, elementi non soggetti alla potestà regolamentare dei Comuni.

3. Regolamenti comunali

- Regolamento per l’applicazione e la disciplina dell’imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni;
- Regolamento per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche per l’applicazione della relativa tassa.

SEZIONE B

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

B.1 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

L'affidamento in concessione della gestione dei cosiddetti Tributi Minori (Imposta sulla pubblicità, diritti sulle pubbliche affissioni, nonché tassa giornaliera sui rifiuti e tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche temporanea dovute dagli spuntisti) si pone l'obiettivo di supportare i contribuenti negli adempimenti, di controllare la correttezza degli adempimenti sul territorio, nello svolgimento delle attività di attacchinaggio e delle attività tecniche ed amministrative ad esso correlate, nella quantificazione del tributo dovuto da parte dei contribuenti e nell'incasso dello stesso su appositi conti intestati al Comune di Pinerolo, nonché nella gestione del contenzioso dei tributi specificamente affidati al concessionario.

L'attività affidata in concessione deve essere svolta attraverso:

- a) l'utilizzo di sistemi informatici idonei a costituire una banca dati completa e dettagliata che consenta l'acquisizione delle denunce originarie e di variazione; la stampa delle schede contribuenti con tutte le informazioni relative agli oggetti di tassazione alle eventuali autorizzazioni richieste e alla situazione storica dei versamenti; la gestione degli avvisi di accertamento e di liquidazione; la gestione dei rimborsi e del contenzioso; la gestione del programma di recupero dell'abusivismo;
- b) la messa a disposizione dei contribuenti di tutta la modulistica necessaria per la denuncia e il pagamento dei tributi;
- c) l'effettuazione periodica di censimenti al fine di contrastare l'evasione dei tributi;
- d) l'erogazione del servizio di attacchinaggio a richiesta dell'utenza con le modalità, tempi e tariffe previste dalla normativa vigente e dal regolamento comunale;
- e) la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti per le pubbliche affissioni di proprietà comunale e date in consegna al concessionario per l'effettuazione del servizio di pubbliche affissioni.

Il Concessionario dovrà allestire, nel territorio del comune di Pinerolo un ufficio funzionale al ricevimento dell'utenza e dotato di tutti i servizi necessari per lo svolgimento delle attività affidategli.

Il servizio sarà affidato ad un operatore economico che sia in possesso di particolari requisiti tecnici ed abilitazioni, necessari ai sensi di legge (iscrizione all'albo dei soggetti abilitati a svolgere l'attività di accertamento, liquidazione e riscossione delle Entrate, di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 446/1997, qualifica di ufficiale della riscossione) o richiesti dal Committente che attestino la capacità tecnica e professionale del prestatore del servizio (certificati rilasciati da altre amministrazioni presso le quali sono stati svolti servizi analoghi – certificati di qualità UNI EN ISO 9001 per l'accertamento e riscossione dei tributi ed altre entrate locali, rilasciati da primario Ente certificatore) nonché la capacità economica e finanziaria attraverso idonee dichiarazioni di almeno 2 istituti bancari.

B.2 OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

Considerato che l'art. 34, comma 20, del D.L. 179/2012 fa riferimento agli "obblighi di servizio pubblico e universale", si esamina brevemente il significato di tali termini ed i connessi obblighi.

Il servizio pubblico può essere definito come un'attività di interesse generale assunta dal soggetto pubblico (titolare del servizio medesimo) che la gestisce direttamente ovvero indirettamente attraverso un soggetto privato (affidandola in concessione ad imprese pubbliche, miste o private).

Il servizio universale può essere definito in considerazione degli effetti perseguiti, tesi a garantire un determinato servizio di qualità ad un prezzo accessibile.

Relativamente alla materia dei servizi pubblici locali si può sostenere che le due definizioni rappresentino i due lati di una stessa medaglia, in quanto laddove si parla di *servizio pubblico* l'attenzione si focalizza verso il soggetto pubblico che deve esplicare (direttamente ovvero indirettamente mediante la concessione ad imprese pubbliche, miste o private) l'attività di interesse generale, mentre invece laddove si parla di "servizio universale" l'attenzione si focalizza sugli utenti finali di tale servizio pubblico e più precisamente verso le condizioni di accessibilità, di fruibilità e di qualità del servizio medesimo. In ogni caso la ratio degli obblighi di servizio va ricercata nella necessità di garantire l'equilibrio tra il mercato e la regolamentazione, tra la concorrenza e l'interesse generale, garantendo che i servizi di interesse economico generale siano prestati in modo ininterrotto (continuità), a favore di tutti gli utenti e su tutto il territorio interessato (universalità), a tariffe uniformi e a condizioni di qualità simili, indipendentemente dalle circostanze particolari e dal grado di redditività economica di ciascuna singola operazione (parità), oltre alla trasparenza ed al carattere economicamente accessibile del servizio.

Il Servizio sarà affidato ai sensi dell'art. 52, comma 5, del D. Lgs. 446 del 1997 il quale recita: "5. I regolamenti, per quanto attiene all'accertamento e alla riscossione dei tributi e delle altre entrate, sono informati ai seguenti criteri:

a) l'accertamento dei tributi può essere effettuato dall'ente locale anche nelle forme associate previste negli articoli 24, 25, 26 e 28 della legge 8 giugno 1990, n. 142;

b) qualora sia deliberato di **affidare a terzi, anche disgiuntamente**, l'accertamento e la riscossione dei tributi e di tutte le entrate, **nel rispetto della normativa dell'Unione europea e delle procedure vigenti in materia di affidamento della gestione dei servizi pubblici locali, a:**

1) **i soggetti iscritti nell'albo di cui all'articolo 53, comma 1;**

2) *gli operatori degli stati membri stabiliti in un Paese dell'Unione europea che esercitano le menzionate attività, i quali devono presentare una certificazione rilasciata dalla competente autorità del loro stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore;*

3) *la società a capitale interamente pubblico, di cui all'articolo 113, comma, lettera c), del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, mediante convenzione, a condizione: che l'ente titolare del capitale sociale eserciti sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi; che la società realizzi la parte più importante della propria attività con l'ente che la controlla; che svolga la propria attività solo nell'ambito territoriale di pertinenza dell'ente che la controlla."*

SEZIONE C

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO PRESELTA

Procedura aperta, attraverso il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, in applicazione delle norme inerenti l'affidamento in concessione dei servizi per garantire la più ampia forma di tutela della concorrenza, ai sensi del D.Lgs 50/2016.

SEZIONE D

MOTIVAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELLA SCELTA

Strumenti per la valutazione di efficienza ed economicità

La scelta di affidare in concessione il servizio di gestione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti, nonché della tassa giornaliera sui rifiuti e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche temporanea riservate agli spuntisti, attraverso una procedura di gara ad evidenza pubblica rispetta i principi di massima concorrenza tra gli operatori economici presenti sul mercato ed interessati al servizio. Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, oltre a consentire di spuntare condizioni economiche vantaggiose, permette di realizzare miglioramenti nella prestazione dell'attività svolta attraverso le proposte contenute nei Progetti Tecnici presentati dai concorrenti.

Considerato che l'introito stimato annuo derivante dal servizio ammonta a circa € 400.000,00 e che lo stesso è remunerato come segue:

- 20% base d'asta al ribasso - per il servizio di gestione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti, nonché della tassa giornaliera sui rifiuti e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche temporanea riservate agli spuntisti;
- euro 335.000,00 (trecentotrentacinquemila/00) minimo garantito base d'asta al rialzo- per il servizio di gestione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti, nonché della tassa giornaliera sui rifiuti e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche temporanea riservate agli spuntisti;

Considerato altresì che il Concessionario deve:

- effettuare anche servizi d'urgenza, notturni e/o festivi diurni per l'affissione dei manifesti;
- provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti per le pubbliche affissioni di proprietà del Comune;
- occuparsi dell'allestimento di un adeguato ufficio locale dotato degli strumenti tecnologici necessari alla gestione del servizio (strumenti informatici e linea telefonica) nonché del reperimento di veicoli e materiale necessario per l'attività di attacchinaggio e della predisposizione della modulistica per l'utenza, si è valutato che i costi relativi ad una gestione diretta risulterebbero superiori al costo derivante dall'applicazione dell'aggio posto a base di gara.

Pinerolo 12/12/2016

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE
(Dott. Roberto SALVAIA)

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005
e rispettive norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa

Redigere sulla base delle indicazioni contenute nella Guida alla Compilazione