



# Citta' di Pinerolo

Provincia di Torino

PUBBLICAZIONE

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

N. **263**

DATA **9/10/2013**

OGGETTO: OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' DEL SITO WEB E DEI SERVIZI INFORMATICI ANNO 2013 (L. 18/8/2012, N. 179, L. 17/12/2012, N. 221).

Provv.In.	Cat.cls.	F.A.	Int.	I.	L
263 GC 13	01/04.02		19/13		

L'anno duemilatredici, il giorno nove, del mese di ottobre, alle ore 9,30 in PINEROLO, nella solita sala delle adunanze del palazzo comunale, convocata a norma di legge, si è riunita la giunta comunale.

Risultano presenti:

- |                       |              |
|-----------------------|--------------|
| 1. BUTTIERO Eugenio   | Sindaco      |
| 2. CLEMENT Gian Piero | Vice Sindaco |
| 3. ROSSETTO Luigi     | Assessore    |
| 4. NEGRO Pierangelo   | Assessore    |
| 5. BONI Agnese        | Assessore    |
| 6. AGLIODO Franco     | Assessore    |
| 7. PIVARO Paolo       | Assessore    |
| 8. PISANIELLO Angelo  | Assessore    |

Risultano assenti giustificati:

-----

Assiste alla seduta il Segretario comunale suppl dott.ssa Danila GILLI.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di **favorire l'accesso delle persone disabili agli strumenti informatici** secondo il principio dell'inclusione digitale, contenuto nella rubrica dell'articolo 9 del decreto legge 18 ottobre 2012, n.179;
- tale obbligo, per quanto riguarda i lavoratori interni all'ente, si assolve mettendo a disposizione la strumentazione hardware, software e la tecnologia assistiva adeguata alla specifica disabilità in relazione alle mansioni svolte dal lavoratore; per quanto riguarda l'accessibilità degli utenti ai servizi ed alle informazioni messe a disposizione dall'ente tramite i siti internet istituzionali e tematici, **garantendo l'accessibilità delle informazioni stesse**;
- il decreto legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n.221 in tema di accessibilità dei siti web e dei servizi informatici prevede alcuni adempimenti obbligatori da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la circolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale indica le linee guida per adempiere agli obblighi di cui al punto precedente, in particolare fornisce un modello per la valutazione della corrispondenza dei siti istituzionali agli obblighi di legge ed un modello per la redazione degli obiettivi di accessibilità per l'anno 2013 ai sensi dell'art.9, comma 7 del D.Lgs 18 ottobre 2012, n. 179;

Considerato che:

- occorre individuare per l'anno 2013 gli obiettivi di accessibilità che questo ente intende realizzare nell'ambito delle risorse disponibili;
- questa amministrazione procederà nell'individuazione degli obiettivi e nella programmazione seguendo la traccia proposta dall'Agenzia per l'Italia Digitale come di seguito indicati:

## OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ ANNO 2013

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Progressivo adeguamento del sito alle regole dell'accessibilità	Pubblicare in formato che rispetti le regole di accessibilità almeno 50 schede riferite ai procedimenti amministrativi (con precedenza a quelli relativi all'esercizio di attività di impresa)	31/12/2013
Formazione informatica	Formazione del personale interno alla produzione di documenti in formato aperto ed accessibile	Formare almeno un servizio comunale nella produzione e pubblicazione di documenti informatici in modo che siano rispettate le regole di accessibilità.	31/12/2013
Postazioni di lavoro (pdl)	Predisposizione di pdl con software idoneo alla produzione di documenti accessibili	Installare su almeno 15 pdl software di tipo open source in grado di produrre documenti che rispettino le regole di accessibilità	31/12/2013
altro	Accessibilità interna	Comunicazioni interne in formato aperto	31/12/2013
Responsabile dell'accessibilità	Designazione responsabile interno all'ente	Individuazione e nomina del responsabile dell'Accessibilità interno all'ente	30/11/2013

Atteso che le azioni sopra indicate verranno svolte dal personale interno e non prevedono ulteriori impegni di spesa a carico dell'amministrazione;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione dal Dirigente del Settore istruzione-Informativo, dott. Corrado Crepaldi;

Visto l'art.48 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e successive modifiche ed integrazioni:

Con voti unanimi espressi nelle forme di cui all'articolo 11 del vigente regolamento sul funzionamento della Giunta Comunale;

### **DELIBERA**

1. Di approvare la realizzazione degli "Obiettivi di accessibilità" individuati nella presente deliberazione per l'anno 2013;
2. di disporre che, in conformità all'art.125 del D.Lgs 18/08/2000, n.267, la presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio on line, sia trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari;
3. di dichiarare, a voti unanimi espressi nei modi di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000, n.267, stante l'urgenza di procedere con la realizzazione degli adempimenti.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Sindaco

Il Segretario Comunale suppl.

f.to: Eugenio BUTTIERO

f.to: Danila GILLI

La presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio del comune in data odierna e, come prescritto dall'art. 124, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla residenza comunale, li 18 OTT. 2013

Il Segretario Comunale suppl.

f.to: Danila GILLI

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3 del D.Lgs. 267/2000)

dalla residenza comunale, li \_\_\_\_\_

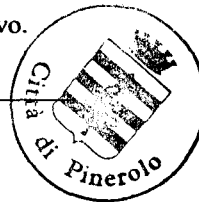
Il Segretario Comunale

f.to: \_\_\_\_\_

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

18 OTT. 2013



Il Segretario Comunale suppl.

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami;

Dalla residenza comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

f.to: \_\_\_\_\_