



# Città di Pinerolo

Città Metropolitana di Torino

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: SERVIZIO DI VIGILANZA E ACCOMPAGNAMENTO PER IL TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2015/2016 CONSEGUENTE ALL'INAGIBILITA' DEL PLESSO SCOLASTICO NINO COSTA. IMPEGNO DI SPESA.

<b>Ufficio Proponente</b>	ISTRUZIONE
<b>Dirigente/Titolare P.O.</b>	FUNZIONARIO INCARICATO DI P.O. - UNITA' ORGANIZZATIVA POLITICHE CULTURALI
<b>Numero meccanografico</b>	DET-1138-2015
<b>Data adozione</b>	17/12/2015

### IL FUNZIONARIO INCARICATO DI P.O. - UNITA' ORGANIZZATIVA POLITICHE CULTURALI

Premesso che:

- con ordinanza sindacale n. 350 del 02.10.2015 è stata dichiarata l'inagibilità del plesso della scuola primaria "Nino Costa" sito in Via Porro n. 10;
- che in accordo con le autonomie scolastiche si è determinato di procedere allo spostamento della scuola primaria "Nino Costa" presso il plesso scolastico "Battisti/Agazzi" di Via Montegrappa n. 27-29;
- con deliberazione n. 301 del 21.10.2015 la Giunta comunale ha stabilito di istituire un servizio navetta gratuito per il trasporto degli alunni dalla zona di pertinenza della scuola Nino Costa verso la scuola Cesare Battisti, con un unico punto di prelievo in Via Porro;
- con deliberazione n. 310 del 21.10.2015 e n. 333 del 4.11.2015 la Giunta comunale ha stabilito di provvedere ad effettuare un prelievo dal fondo di riserva al fine di finanziare le spese di carattere straordinario derivanti dalla chiusura del

plesso scolastico sito in Via Porro n. 10;

- non è stato possibile procedere all'affidamento formale del citato servizio di trasporto fino al perfezionamento del prelievo dal fondo di riserva deliberato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 310 del 21.10.2015 e n. 333 del 4.11.2015;

Dato atto che:

- entro i termini stabiliti dall'Ufficio Istruzione e Cultura del Comune di Pinerolo hanno presentato richiesta di iscrizione al servizio navetta dalla scuola "N.Costa" alla scuola "C.Battisti" un numero complessivo di 99 alunni;

- il servizio di trasporto scolastico viene effettuato da una ditta esterna incaricata utilizzando n. 2 autobus con percorso giornaliero di andata e ritorno, a partire dal giorno 22.10.2015 fino al 22.12.2015;

- nell'ambito del servizio di trasporto scolastico sopra descritto, si ritiene necessario predisporre un servizio di vigilanza degli alunni trasportati prevedendo la presenza di un accompagnatore sugli autobus che effettuano il servizio navetta, analogamente a quanto avviene sugli scuolabus comunali;

Atteso inoltre che:

- con procedura di gara di cottimo fiduciario (CIG: 6808223E49), gestita interamente per via telematica attraverso la piattaforma BravoSolution gestita da CSI Piemonte, e conseguente determinazione dirigenziale di aggiudicazione n. 690 del 16.09.2015, il servizio di vigilanza ed accompagnamento relativo al trasporto scolastico è stato affidato per gli anni scolastici 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018 alla cooperativa sociale Panperfocaccia con sede in Via XXV Aprile, 114 a San Mauro Torinese – P.IVA 10842110016;

- il capitolato prestazionale relativo alla procedura di gara sopra citata prevede all'art. 4.1 prevede che "...l'Amministrazione Comunale, qualora lo richiedano esigenze organizzative sopravvenute, potrà disporre una diversa articolazione del servizio riservandosi di richiedere eventuali aumenti del monte ore, in ragione di esigenze particolari che dovessero emergere nel corso della vigenza dell'appalto (in tal caso il maggior importo derivante sarà determinato sulla base del costo orario offerto in sedi gara)";

- per poter procedere all'organizzazione di tale servizio a partire dal giorno 22.10.2015 fino al 22.12.2015, è stato richiesto alla cooperativa sociale Panperfocaccia di fornire il servizio di accompagnamento sui due autobus che svolgono il servizio navetta tra la scuola primaria "Nino Costa" ed il plesso scolastico "Battisti/Agazzi";

- la cooperativa sociale Panperfocaccia ha confermato la propria disponibilità ad effettuare il servizio alle medesime condizioni previste dal citato capitolato prestazionale, impiegando n.1 operatore per ciascun autobus;

Ritenuto pertanto opportuno:

- impegnare e registrare la spesa di Euro 2.152,00 iva inclusa (Euro 2.069,23 iva esclusa) in quanto si attesta il sorgere dell'obbligazione giuridica perfezionata nei confronti della cooperativa sociale Panperfocaccia, per un importo complessivo di Euro 2.152,00 iva inclusa, con imputazione della spesa, in base al sorgere

dell'obbligo di pagare, sul corrente esercizio finanziario (intervento 1040508 obiettivo 4744000);

Visto il vigente regolamento relativo all'acquisizione dei lavori, forniture e dei servizi in economia di questo Comune, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 10 del 20.04.2015;

Dato atto:

- di aver preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti sopra riportato è compatibile con le regole di finanza pubblica e con gli obiettivi del Patto di Stabilità Interno;
- che l'impegno assunto ha carattere non ricorrente;
- nel corso del procedimento non sono pervenute comunicazioni relative a situazioni di conflitti d'interesse, ai fini dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 22.07.2015, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stato approvato il bilancio annuale 2015 e bilancio pluriennale 2015-2017 con funzione autorizzatoria - relazione previsionale e programmatica 2015-2017 - bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del d. Lgs. 118/2011 con funzione conoscitiva - programma triennale 2015-2017 ed elenco annuale 2015 delle opere pubbliche.

Considerato che l'adozione dell'impegno di spesa per le suddette finalità compete al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 18/085/2000, n. 267;

Visto l'atto datoriale del Dirigente del Settore Istruzione Informativo del 25.02.2015 prot. 10064, per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa - unità organizzativa "Politiche Culturali" per il periodo dal 01.03.2015 al 31.12.2015;

Viene rilasciato dal sottoscritto Funzionario Incaricato di P.O. - Unità Organizzativa Politiche Culturali il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 5 del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.6 del 5 marzo 2013, esecutiva;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 25/02/2003, ed in particolare gli artt. 7 e 28;

Visto l'art. 151, comma 4, l'art. 183 e l'art. 192 del D. Lgs 18/08/2000 n. 267;

#### DETERMINA

1) di impegnare e registrare, la somma complessiva di Euro 2.152,00 (iva inclusa) in quanto si attesta il sorgere dell'obbligazione giuridica perfezionata nei confronti della cooperativa sociale Panperfofocaccia, con sede in Via XXV Aprile, 114 a San Mauro Torinese - P.IVA 10842110016, per lo svolgimento del servizio di accompagnamento e vigilanza sui due autobus che svolgono il servizio navetta tra la scuola primaria "Nino Costa" ed il plesso scolastico "Battisti/Agazzi" a partire

dal giorno 22.10.2015 fino al 22.12.2015, con imputazione della spesa, in base al sorgere dell'obbligo di pagare, sul corrente esercizio finanziario (intervento 1040508 obiettivo 4744000, denominato Spese Straordinarie Inagibilità Nino Costa);

2) di dare atto:

- che il servizio oggetto del presente impegno di spesa rappresenta un'estensione del servizio di vigilanza ed accompagnamento relativo al trasporto scolastico aggiudicato con determinazione dirigenziale n. 690 del 16.09.2015 per gli anni scolastici 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018 alla cooperativa sociale Panperfocaccia, prevista dal capitolato prestazionale all'art. 4.1;

- di aver preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti sopra riportato è compatibile con le regole di finanza pubblica e con gli obiettivi del Patto di Stabilità Interno;

- che l'impegno assunto ha carattere non ricorrente;

- nel corso del procedimento non sono pervenute comunicazioni relative a situazioni di conflitti d'interesse, ai fini dell'art. 6 bis della L. 241/1990

Il Funzionario incaricato di P.O.  
Unità Organizzativa Politiche Culturali  
Chiara

Prompicali

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: [http://www.mapweb.it/pinerolo/albo/albo\\_pretorio.php](http://www.mapweb.it/pinerolo/albo/albo_pretorio.php).**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Pinerolo.**

---