



**Allegato C: Report *performance* dei Dirigenti**



## PERFORMANCE DEI DIRIGENTI

### SETTORE POLIZIA MUNICIPALE – DIRIGENTE ERMEGILDA ALOI

#### Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/9/13/14/16/18/21)	40	11	75%
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 2a/3/4/5/6)	30	5	100%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Compilazione e pubblicazione modulistica on line, gare on line, ricorso all'e.procurement, utilizzo procedura S.I.Ve.S, comunicazioni rapporto di lavoro (indicatori nn. 3/4/9/11/15/18)	25	6	100%
<b>Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance</b>						
4	5	ANALISI, RIQUALIFICAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA	L'attività è descritta all'obiettivo 2 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/5/13/17b/18/21)	50	6	80%
5	1	AREA MERCATALE	L'attività è descritta all'obiettivo 1.A.8.g del PEG di settore	20	1	95%

6	1.B.20	VERIFICA DELL'ATTIVITA' EDILIZIA SUL TERRITORIO	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.20 del PEG di settore	10	1	100%
7	4	LA POLIZIA MUNICIPALE E LA SICUREZZA NELLA VIABILITA'	L'attività è descritta all'obiettivo 4.4 del PEG di settore ed all'obiettivo strategico trasversale n. 1 (indicatori nn. 6a e 6b)	20	3	100%

### SETTORE ISTRUZIONE-INFORMATIVO – DIRIGENTE CORRADO CREPALDI

#### Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/7b/9/13/14/16/18/21/23)	30	13	100%
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 2/3/4/5/6)	30	5	100%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Archiviazione sostitutiva, compilazione e pubblicazione modulistica on line, gare on line, ricorso all'e.procurement, comunicazioni rapporto lavoro (indicatori nn. 1/2/3/4/7/9/10/11/15/16/17/19/21/22/24/25)	40	16	100%

Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance						
4	5	ANALISI, RIQUALIFICAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA	L'attività è descritta all'obiettivo 2 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/17b)	15	2	100%
5	1.A.5.2	SVILUPPO DELLA PROGETTUALITA'	Sviluppo idee progettuali per n. 12 richieste di finanziamenti. L'attività è descritta al n. 4 degli obiettivi strategici trasversali	40	1	100%
6	5	SERVER URBANISTICA	L'attività è descritta al n. 11 degli obiettivi strategici trasversali	5	2	90%
7	1	CASA	L'attività è descritta all'obiettivo 2.9 del PEG di settore	20	8	100%
8	2.4	LE RISORSE ED I SERVIZI CULTURALI	L'attività è descritta all'obiettivo 2.4 del PEG di settore	10	11	100%
9	2.7	INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI	L'attività è descritta all'obiettivo 2.7 del PEG di settore	10	5	98%

SETTORE URBANISTICA SUAP – DIRIGENTE PIETRO DE VITTORIO						
Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento						
n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/9/13/14/16/18/21)	30	11	75%

2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 2/3/4/5/6)	30	5	100%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Archiviazione sostitutiva, compilazione e pubblicazione modulistica on line, gare on line, ricorso all'e.pro-curement, comunicazioni rapporto lavoro (indicatori nn. 3/4/7a/7b/9/11/15a/20/23)	40	9	100%
<b>Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance</b>						
4	5	ENTRATE	L'attività è descritta al n.1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2a/2b/3/11/12/13)	15	7	85%
5	1A5.2	SERVIZIO DI FUND RAISING	L'attività è descritta al n. 4 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3/4/6a/6b/7)	15	7	100%
6	3	PORTICI BLU	L'attività è descritta al n. 6 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3/4) ed all'obiettivo 1.B.3 del PEG di settore	10	7	100%
7	1.B.4	VARIANTE PONTE	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.4 del PEG di settore	20	6	100%
8	1.B.9	PIANO CENTRO STORICO	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.9 del PEG di settore	10	2	100%
9	1.B.10.1.b	RIQUALIFICAZIONE AREA TÜRCK	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.10.1.b del PEG di settore	10	2	100%
10	1.B.10.1.c	VARIANTE AL PP AREA F8	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.10.1.c del PEG di settore	10	1	100%
11	1.B.13.1	PIANO PAESAGGISTICO COLLINA	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.13.1 del PEG di settore	10	2	100%

**SETTORE SEGRETERIA GENERALE – DIRIGENTE DANILA GILLI**

**Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento**

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/7b/9/13/14/16/18/21/22/23)	30	14	100%
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 2/3/4/5/6)	40	5	100%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Compilazione e pubblicazione modulistica on line, protocollazione diffusa in partenza, utilizzo PEC e firma digitale, comunicazioni rapporto di lavoro, questionario, rilascio certificati on line, ... (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/9/11/15a/21/22)	30	10	100%

**Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance**

4	1.A.34	PINEROLO STAZIONE APPALTANTE GAS	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3a)	15	3	100%
5	5	ANALISI, RIQUALIFICAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA	L'attività è descritta all'obiettivo 2 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/4/19)	10	3	=
6	3	PONTE TABONA	L'attività è descritta al n. 10 degli obiettivi strategici trasversali (indicatore n. 3)	5	1	100%

7	3	SOCIAL HOUSING	L'attività è descritta al n. 14 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 4/5/6)	20	3	100%
8	5.19	SERVIZI DEMOGRAFICI	L'attività è descritta all'obiettivo 5.19.b/5.19.c/5.19.d/5.19.f del PEG di settore	30	5	100%
9	5.6	URP	L'attività è descritta all'obiettivo 5.6.a e 5.6.b del PEG di settore	20	7	99%

<b>SETTORE PROGRAMMAZIONE ORGANIZZAZIONE CONTROLLO – SEGRETARIO COMUNALE ANNAMARIA LORENZINO</b>						
<b>Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento</b>						
<b>n.</b>	<b>RPP</b>	<b>Denominazione obiettivo</b>	<b>Attività</b>	<b>Pesatura</b>	<b>N. indicatori</b>	<b>% raggiungimento</b>
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn.1/2/3/4/5/6/7a/8/9/10a/10b/11/12/13/14/16/17/18/19/20/21)	30	21	100%
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 1/2b/3/5/6)	30	5	50%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Compilazione e pubblicazione modulistica on line, protocollazione diffusa in partenza, utilizzo PEC e firma digitale, comunicazioni rapporto di lavoro ... (indicatori nn. 1/3/4/15a/15b)	30	5	100%



### Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance

4	5	ENTRATE	L'attività è descritta al n.1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatore n. 5)	5	1	25%
5	1.A.34	PINEROLO STAZIONE APPALTANTE GAS	L'attività è descritta al n. 1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/3a/3b/4)	10	4	100%
6	1.A.14.1	PROGRAMMA TERRITORIALE INTEGRATO	L'attività è descritta all'obiettivo 13 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/3)	20	2	100%
7	5.1	LA REVISIONE MACCHINA COMUNALE	L'attività è descritta all'obiettivo 5.1.1 del PEG di settore	30	9	100%
8	5.1.1 bis	CONTROLLI INTERNI	L'attività è descritta all'obiettivo 5.1.1 del PEG di settore	35	7	100%

**SETTORE LAVORI PUBBLICI – DIRIGENTE ANTONIO MORRONE**

**Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento**

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/9/13/14/16/18/21)	30	11	75%
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 2/3/4/5/6)	30	5	100%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Compilazione e pubblicazione modulistica on line, protocollazione diffusa in partenza, utilizzo PEC e firma digitale, comunicazioni rapporto di lavoro ... (indicatori nn. 3/4/8/9/11/15a)	40	6	100%

**Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance**

4	5	ENTRATE	L'attività è descritta al n.1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 11/12/13)	15	3	100%
5	5	ANALISI, RIQUALIFICAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA	L'attività è descritta all'obiettivo 2 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1//16/17b/20)	25	4	98%
6	1.A.34	PINEROLO STAZIONE APPALTANTE GAS	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/3a/4/5/6)	10	5	100%

7	1.A.23	SCUOLA EQUITAZIONE	L'attività è descritta all'obiettivo 1.A.23 del PEG di settore	20	2	100%
8	3	PIANO SOSTA	L'attività è descritta all'obiettivo 3.13.1 del PEG di settore	10	3	100%
9	1.A.14.1	PROGRAMMA TERRITORIALE INTEGRATO	L'attività è descritta all'obiettivo 13 degli obiettivi strategici trasversali (indicatore n. 3)	10	1	100%
10	5	SOCIAL HOUSING	L'attività è descritta al n. 14 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 2/3/7)	10	3	100%

### SETTORE FINANZE – DIRIGENTE ROBERTO SALVAIA

#### Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/9/13/14/15/16/18/21)	30	12	75%
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 2/3/4/5/6)	30	5	100%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Compilazione e pubblicazione modulistica on line, protocollazione diffusa in partenza, utilizzo PEC e firma digitale, comunicazioni rapporto di lavoro ... (indicatori nn. 1/3/4/7a/7b/9/11/15a/15b)	40	9	100%

**Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance**

4	5	ENTRATE	L'attività è descritta al n.1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 7b/7c/7d/7e/7f/7g/8a/8b /8c//11/12/13)	30	12	98%
5	5	ANALISI, RIQUALIFICAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA	L'attività è descritta all'obiettivo 2 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/15/17a/17b)	30	4	98%
6	3	POLO CULTURALE BOCHARD	L'attività è descritta all'obiettivo 5 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2)	20	2	100%
7	3	CAFFE' TEATRO	L'attività è descritta al n. 7 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3/4)	10	4	100%
8	3	PONTE TABONA	L'attività è descritta al n. 10 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3)	10	3	100%