

CENTRO DI RESPONSABILITA'

**Lavori Pubblici
Ambiente e Protezione Civile**

RESPONSABILE: PIETRO DE VITTORIO



**OBIETTIVI DERIVANTI DAL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2017- 2019**

- Finalità:** Procedimenti tecnici e amministrativi di competenza comunale relativi alla gestione e manutenzione del patrimonio e dei lavori pubblici dell'ente.
Relazioni e coordinamento con gli Enti competenti in materia di tutela ambientale e controllo della qualità dell'aria.
Rapporti con il soggetto gestore dei servizi di raccolta e smaltimento rifiuti.
Procedimenti tecnici e amministrativi relativi:
- alla gestione e manutenzione delle strade, piazze e aree pubbliche, segnaletica stradale, verde urbano e scolastico, parchi gioco, acquedotti e fognature, smaltimento delle acque, corsi d'acqua e assetto idrogeologico;
 - alla gestione e manutenzione degli edifici scolastici, storici, musei, teatro, cavalleria, cimiteri;
 - alla gestione e manutenzione degli edifici scolastici di competenza comunale;
 - alla gestione e manutenzione degli impianti Palaghiaccio, Palacurling, Palazzetto dello sport, Piscina Comunale, Campo Martin, Campo Tabona, Campo di Abbadia, Campo di Riva;
 - alla gestione e manutenzione dei canali irrigui;
 - alla gestione della Protezione Civile con formazione del relativo piano suoi aggiornamenti;
 - alla gestione della Tutela Ambientale, inquinamento atmosferico – acustico – elettromagnetico;
 - alla gestione della servizi di raccolta e smaltimento rifiuti;
 - alla gestione dell'appalto reti gas cittadino di 70 comuni;
 - alle forniture di energia elettrica, del gas, dell'acqua;
 - alla gestione della sicurezza riferita al testo unico D.Lgs. 81/08;
 - alla gestione dello sgombero neve e trattamento antigelo;
 - alla gestione dei parcheggi a pagamento.

Servizi

Ufficio Segreteria

Supporto amministrativo per la realizzazione delle opere e lavori pubblici, nonché servizi e forniture attinenti la gestione del patrimonio comunale, gestione posta, predisposizione determine dirigenziali e liquidazioni, delibere di Giunta e Consiglio, ecc..

Ufficio Programmazione

Programmazione delle opere pubbliche e suoi aggiornamenti, esami e approvazioni degli studi di fattibilità e delle progettazioni, determine a contrattare, realizzazione diretta di opere e lavori pubblici.

Servizio Infrastrutture

Manutenzioni straordinarie e nuove opere strade e viabilità
Manutenzioni straordinarie e nuove opere impianti sportivi
Manutenzioni straordinarie e nuove opere cimiteri comunali
Manutenzione verde pubblico, parchi, giardini e arredo urbano
Gestione parcheggi a pagamento
Sgombero neve
Assetto idrogeologico

Servizio Fabbricati Pubblici

Manutenzione straordinaria e nuove opere edifici pubblici
Commissione di vigilanza per pubblici spettacoli
Gestione impianti termici comunali
Prevenzione e sicurezza sul lavoro
Ordinanze sindacali per incolumità pubblica
Piano manutenzione amianto
Impianti elevatori ed antincendio
Sicurezza D.Lgs. 81/08

Servizio Manutenzione

Gestione delle aree e dei locali comunali
Manutenzioni ordinarie di strade, piazze e aree pubbliche
Manutenzione segnaletica orizzontale, verticale e impianti semaforici
Manutenzioni ordinarie arredo urbano
Manutenzioni ordinarie edifici pubblici
Manutenzione ordinaria e straordinaria illuminazione pubblica
Manutenzione ordinaria e straordinaria impianti semaforici
Manutenzione ordinaria impianti sportivi
Allacciamenti alla fognatura pubblica
Manomissione suolo pubblico
Collaudi manomissioni suolo pubblico
Forniture di energia elettrica, gas e acqua

Servizio Ambiente

Raccolta e smaltimento RSU
Pulizia strade
Raccolta differenziata
Pulizia gabinetti pubblici
Bonifica siti inquinati
Inquinamento atmosferico, acustico e elettromagnetico

Autorizzazioni scarichi reflui non recapitanti in fognatura pubblica
 Aree non metanizzate
 Servizio di protezione civile

Servizio Segreteria – Servizio Programmazione - Attività istituzionale e principali indicatori

Indicatore	2012	2013	2014	2015	Definitivo 2016	Preventivo 2017
N. studi di fattibilità approvati	2	4	7	3	7	4
N. atti per procedimenti amministrativi (delibere, determine, liquidazioni, ecc.)	368	350	495	430	477	400
N. sedute commissione consiliare Lavori Pubblici, Ambiente e Protezione Civile	3	4	2	1	1	1
N. corrispondenza con Enti e privati	93	65	69	70	190	70
N. incarichi di progettazioni/DL/sicurezza esterni	8	12	8	30	10	10
N. affidamento lavori	17	19	17	53	28	12
N. affidamento servizi	7	7	11	23	24	15
N. nomine RUP	2	1	7	6	2	4
N. nomine collaudatori per lavori servizi e forniture	3	2	2	2	3	3
N° approvazione SAL (stati avanzamento lavori) emessi	34	41	45	27	26	25
N. DURC richiesti	45	50	80	70	180	80
N. subappalti autorizzati	12	9	4	4	16	11
N. verifiche progetti ai sensi DPR 207/2010	4	7	1	18	8	4
N. validazioni progetti ai sensi DPR 207/2010	7	6	2	6	5	3
N. schede osservatorio lavori pubblici	20	20	20	21	12	9
N. risposte ad interpellanze/interrogazioni	18	17	11	9	5	4
N. adesioni bandi di finanziamento	1	1	1	1	7	1
N. rendicontazioni finanziamenti	1	1	1	2	0	2
N. schede piano annuale e triennale OO.PP.	1	1	1	1	1	1

Servizio Infrastrutture – Attività istituzionale e principali indicatori

Indicatore	2012	2013	2014	2015	Definitivo 2016	Preventivo 2017
N. corrispondenza con Enti e privati	130	135	138	172	204	200
N. progettazioni e/o cottimi interni	6	10	9	17	15	10
N. gestione progettazioni e/o cottimi esterni	8	9	12	14	14	9
N. affidamento lavori	6	9	4	20	26	10
N. affidamento servizi	7	5	10	25	6	10
N. affidamento forniture	1	3	1	3	8	5
N. direzioni lavori interne	7	7	8	20	28	15
N. gestione direzioni lavori esterne	4	4	12	6	13	5

N. sopralluoghi per lavori servizi forniture	180	184	191	300	342	310
N. collaudi/CRE per lavori servizi e forniture	3	4	6	2	15	4
N. SAL (stati avanzamento lavori) emessi	14	21	16	17	20	15
N. CIG richiesti	30	22	19	91	58	50
N. subappalti autorizzati	3	3	2	3	15	8
N. RdO su Mepa	0	0	5	5	9	6
N. OdA su Mepa	0	1	0	0	6	3
N. verifiche progetti ai sensi DPR 207/2010	6	10	8	7	4	6
N. validazioni progetti ai sensi DPR 207/2010	2	3	1	2	4	3
N. schede osservatorio lavori pubblici	29	19	30	18	58	20
N. pareri per altri settori	42	48	45	23	23	50

Servizio Fabbricati Pubblici – Attività istituzionale e principali indicatori

Indicatore	2012	2013	2014	2015	Definitivo 2016	Preventivo 2017
N. corrispondenza con Enti e privati	120	120	120	150	170	150
N. ordinanze inagibilità emesse a seguito sopralluoghi	11	5	8	3	5	5
N. commissioni di Vigilanza per i Locali di Pubblico Spettacolo	11	1	4	9	3	8
N. bonifiche amianto effettuate	2	1	3	0	4	3
N. progettazioni e/o cottimi interni	2	4	5	2	3	3
N. gestione progettazioni e/o cottimi esterni	2	7	6	7	7	6
N. affidamento lavori	2	7	5	5 + 26	14	5
N. affidamento servizi	7	14	15	30	25	15
N. affidamento forniture	0	1	0	2	2	0
N. direzioni lavori interne	2	4	8	0	2	6
N. gestione direzioni lavori esterne	4	6	3	7	7	5
N. sopralluoghi per lavori servizi forniture	150	150	150	150	170	150
N. collaudi/CRE per lavori, servizi e forniture	1	4	7	3	7	9
N. SAL (stati avanzamento lavori) emessi	5	13	6	2	10	4
N. CIG richiesti	15	25	43	63	72	50
N. subappalti autorizzati	7	1	1	0	4	5
N. RdO su Mepa	0	0	3	0	1	2
N. OdA su Mepa	0	1	0	0	0	0
N. verifiche progetti ai sensi DPR 207/2010	0	0	2	2	1	4
N. validazioni progetti ai sensi DPR 207/2010	2	3	4	2	2	2
N. schede osservatorio lavori pubblici	22	19	21	4	13	15
N. risposte ad interpellanze/interrogazioni	1	1	0	0	0	1
N. adesioni bandi di finanziamento	2	2	2	6	2	2
N. rendicontazioni finanziamenti	1	1	1	1	0	1

Servizio Manutenzione – Attività istituzionale e principali indicatori

Indicatore	2012	2013	2014	2015	Definitivo 2016	Preventivo 2017
N. autorizzazioni per scarichi in fognatura	36	35	51	11	10	11
N. manomissioni suolo pubblico	135	103	97	166	103	82
N. ordinanze	52	50	37	67	29	33
N. collaudi manomissioni	66	4	94	55	15	25
N. interventi operai	3.017	2.742	2.752	2968	2572	2600
N. verifiche impianti sportivi	15	16	17	19	18	15
N. progettazioni e/o cottimi interni	3	3	4	23	15	10
N. affidamento lavori	3	3	4	3	80	36
N. affidamento servizi	5	4	4	5	37	8
N. affidamento forniture	50	50	50	50	70	13
N. direzioni lavori interne	3	3	4	3	8	4
N. sopralluoghi per lavori servizi forniture	200	200	200	200	200	200
N. collaudi/CRE per lavori servizi e forniture interni	3	3	4	4	10	4
N. liquidazioni	359	350	321	325	295	250
N. CIG richiesti	6	7	111	269	167	100
N. subappalti autorizzati	3	3	4	3	2	2
N. RdO su Mepa	0	0	0	12	30	11
N. OdA su Mepa	0	0	1	30	18	20
N. verifiche progetti ai sensi DPR 207/2010	0	0	1	1	1	1
N. validazioni progetti ai sensi DPR 207/2010	0	0	1	1	1	1
N. schede osservatorio lavori pubblici	9	9	12	9	7	8
N. pareri per altri settori	1	5	2	5	45	16
N. risposte ad interpellanze/interrogazioni	10	14	1	10	1	1
N. adesioni bandi di finanziamento	1	1	1	1	0	1
N. rendicontazioni finanziamenti	1	1	1	1	1	1
N. DURC richiesti	30	30	30	30	50	25

Servizio Ambiente e Protezione Civile – Attività istituzionali e principali indicatori

Indicatore	2012	2013	2014	2015	2016	Preventivo 2017
N. autorizzazioni acustiche in deroga	2	0	1	1	0	0
N. autorizzazioni per scarichi reflui non recapitanti in fognatura	9	8	19	14	8	8
N. ordinanze in materia ambientale	39	6	6	5	15	15
% raccolta differenziata	48	47	47.3	47	47	47
N. incontri e sopralluoghi Monitoraggio servizi ambientali	50	58	55	65	53	53
N. corrispondenza con Enti e privati	350	300	400	450	400	400
N. affidamento servizi e forniture	6	7	15	16	11	11
N. liquidazioni	32	31	29	37	20	20
N. CIG richiesti	2	0	12	23	25	25
N. pareri per altri settori	6	3	5	6	4	4

N. risposte ad interpellanze/interrogazioni	9	9	6	3	3	3
N. adesioni bandi di finanziamento	1	1	1	1	1	1
N. rendicontazioni finanziamenti	2	1	2	1	1	1
N. DURC richiesti	17	18	22	35	20	20

Servizio Ambiente e Protezione Civile – Raccolta differenziata utenze non domestiche

Indicatore	2012	2013	2014	2015	Definitivo 2016	Preventivo 2017
N. di ecopunti attrezzati con cassonetti per raccolta sfalci	n.r.	n.r.	42	52	56	56
N. di utenti serviti dal servizio (CARTONE A TERRA PAP)	n.r.	n.r.	535	224	301	301
N. di raccolte a settimana (CARTONE A TERRA PAP)	n.r.	n.r.	3	3	3	3
N. di utenti serviti dal servizio (CARTA UFFICI PAP)	n.r.	n.r.	82	82	82	82
N. di raccolte a settimana (CARTA UFFICI PAP)	n.r.	n.r.	1	1	1	1
N. di utenti serviti dal servizio (VETRO PAP)	n.r.	n.r.	78	76	76	76
N. medio di svuotamenti annuali per ogni contenitore (VETRO)	n.r.	n.r.	76	51	51	51
N. di utenti serviti dal servizio (N. CASSONETTI ORGANICO)	n.r.	n.r.	179	176	169	169
N. medio di raccolte a settimana (ORGANICO PAP)	n.r.	n.r.	2	2	2	2

Servizio Ambiente e Protezione Civile – Raccolta per ecopunti stradali

Indicatore	2012	2013	2014	2015	Definitivo 2016	Preventivo 2017
N. di ecopunti sul territorio comunale	n.r.	n.r.	220	218	214	214
mesi di funzionamento del servizio (SFALCI E POTATURE)	n.r.	n.r.	12	12	12	12
N. medio di svuotamenti all'anno per ogni cassonetto (SFALCI E POTATURE)	n.r.	n.r.	35	41	41	41
N. di cassonetti presso gli ecopunti (VETRO)	n.r.	n.r.	222	219	215	215
N. medio di svuotamenti all'anno per ogni cassonetto (VETRO)	n.r.	n.r.	19	19	19	19
N. di cassonetti presso gli ecopunti (CARTA)	n.r.	n.r.	221	217	217	217
N. medio di svuotamenti all'anno per ogni cassonetto (CARTA)	n.r.	n.r.	115	116	116	116
N. di cassonetti presso gli ecopunti (PLASTICA/METALLI)	n.r.	n.r.	224	224	224	224
N. medio di svuotamenti all'anno per ogni cassonetto (PLASTICA/METALLI)	n.r.	n.r.	77	77	77	77
N. di cassonetti presso gli ecopunti (ORGANICO)	n.r.	n.r.	353	351	351	351
N. medio di svuotamenti all'anno per ogni cassonetto (ORGANICO)	n.r.	n.r.	125	125	125	125
N. di ecopunti sul territorio comunale	n.r.	n.r.	220	218	218	218

Servizio Ambiente e Protezione Civile – Raccolta altri rifiuti differenziati

Indicatore	2012	2013	2014	2015	Definitivo 2016	Preventivo 2017
N. di contenitori a disposizione dei cittadini collocati in punti significativi (prevalentemente tabaccai e centri commerciali) (PILE)	n.r.	n.r.	35	38	38	38
N. medio di svuotamenti all'anno per ogni contenitore (PILE)	n.r.	n.r.	15	16	16	16
N. di contenitori a disposizione dei cittadini collocati in punti significativi (prevalentemente farmacie e centri commerciali) (FARMACI)	n.r.	n.r.	29	31	31	31
N. medio di svuotamenti all'anno per ogni contenitore (FARMACI)	n.r.	n.r.	25	25	25	25
N. di contenitori a disposizione dei cittadini collocati presso alcuni ecopunti (INDUMENTI)	n.r.	n.r.	23	23	44	44
N. medio di svuotamenti all'anno per ogni contenitore (INDUMENTI)	n.r.	n.r.	51	51	51	51

Servizio Ambiente e Protezione Civile – Altri servizi di igiene urbana

Indicatore	2012	2013	2014	2015	Definitivo 2016	Preventivo 2017
N. medio annuale di spazzamento della piazza (AREA MERCATALE)	n.r.	n.r.	110	110	110	110
N. giorni di spazzamento meccanizzato in un anno (SPAZZAMENTO MECCANIZZATO)	n.r.	n.r.	52	52	52	52
Quantità di cestini gettacarte esistenti	n.r.	n.r.	800	800	800	800
N. svuotamenti medi annuali per ogni cestino	n.r.	n.r.	104	104	104	104

Risorse umane attribuite al settore al 31/12/2016

Categoria (ex qualifica funzionale)	Profilo professionale	Dotazione organica teorica n.	In servizio n.
Dirigente		1	11
D3	Funzionario Tecnico/Amministrativo	4	4
D3	Funzionario Tecnico/Amministrativo 50%	1	0
D1	Istruttore Direttivo Tecnico	6	3
C	Istruttore Amministrativo/Tecnico	16	11
C	Istruttore Amministrativo/Tecnico 50%	1	0
B3	Operatore/esecutore	2	2
B1	Operatore	9	9
Totale		40	30

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	01	Organi Istituzionali
OBIETTIVO STRATEGICO	1	PINEROLO AL SERVIZIO DI UN TERRITORIO

Obiettivo 01.01.01	PINEROLO AL SERVIZIO DI UN TERRITORIO		
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco		
<i>Settori Competenti</i>	Segreteria generale, Lavori Pubblici, Istruzione-Informativo, Urbanistica-SUAP, Polizia Municipale, Programmazione organizzazione e controllo/Ricerca finanziamenti		
<i>Descrizione</i>	<p>Pinerolo deve diventare una realtà amministrativa al servizio di un più ampio territorio, essendo già il centro principale di erogazione di servizi per tutto il territorio di riferimento e deve saper trascinarsi il territorio in progetti di ampio respiro.</p> <p>Questa amministrazione sarà coinvolta, fin da subito, al processo di approvazione di un Piano strategico di territorio i cui contenuti dovranno essere integrati e recepiti all'interno del più ampio processo di approvazione del Piano strategico metropolitano.</p> <p>Le politiche di territorio dovranno necessariamente essere coerenti con le strategie di sviluppo dell'Unione Europea, anche al fine di intercettare al meglio eventuali finanziamenti.</p>		
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento dei comuni del territorio nella definizione e stesura di un Piano strategico di Pinerolo e del Pinerolese che in prima battuta parta dall'analisi dei dati territoriali per sviluppare, assieme alle realtà istituzionali (e non solo) coinvolte, strategie finalizzate al raggiungimento di obiettivi di sviluppo comuni. - Coordinamento di azioni in difesa e salvaguardia delle strutture sanitarie presenti e implementazione della rete sanitaria territoriale - Valorizzazione e coordinamento del sistema scolastico pinerolese - Azioni finalizzate all'implementazione e miglioramento del sistema dei trasporti - Nell'ambito del Consorzio ACEA, coordinamento e studio di nuove politiche ambientali e di riduzione dei rifiuti, legate al nuovo assetto politico nella <i>governance</i> del settore che si verrà a creare dopo l'approvazione del DDL 217 "Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani" - Valorizzazione turistica del territorio - Salvaguardia del territorio agricolo e pianificazione a scala sovra comunale dei nuovi insediamenti commerciali e produttivi - Organizzazione dei servizi comuni sul territorio - Coordinamento delle politiche e delle azioni di implementazione della banda larga e di altri servizi tecnologici sul territorio 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Turistico - Adeguamento segnaletica e manutenzione area camper	Entro l'anno		3

Banda larga - Autorizzazioni manomissione suolo pubblico e/o utilizzo canalizzazioni esistenti – completamento - se verrà richiesto dagli operatori aggiudicatari dell'infrastruttura da parte del Ministero	Entro l'anno		3
--	--------------	--	---

Obiettivo 01.01.02	PARTECIPAZIONE A RETI E COSTRUZIONE DI PARTENARIATI		
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco		
<i>Settori Competenti</i>	Segreteria generale, Istruzione-Informativo, Programmazione organizzazione e controllo/Ricerca finanziamenti, Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	<p>Adesione alle associazioni ritenute utili al fine della gestione amministrativa dell'Ente (ANCI, Legautonomie) e per lo sviluppo di azioni di particolare valore civile, sociale o ambientale.</p> <p>Prosecuzione delle attività relative all'adesione al Patto dei Sindaci</p> <p>Adesione ad Associazioni e partecipazione a reti di Enti Locali e/o progetti per lo sviluppo e la cooperazione (AICRE, ANCI, Lega per Le Autonomie, CO.CO.PA., Rete Comuni Solidali, Federazione Comunità Piemontesi gemellate con Argentina)</p> <p>Adesione ad Associazioni e partecipazione a reti di Enti Locali a valenza transfrontaliera (Chav – Associazione della conferenza delle alte valli, Strumento volontaristico che ha, tra gli altri, lo scopo di riunire in un'unica assemblea i referenti politici e tecnici dei territori transfrontalieri.</p>		
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Scambio di buone prassi - Condivisione di studi, lavori di ricerca, esperienze - Creazione di sinergie - Diffusione e ampliamento di conoscenze - Promozione della cooperazione con altri enti, comprese le Università, centri di ricerca pubblici e privati impegnati in attività ritenute strategiche dal Comune - Rafforzamento della cooperazione (istituzionale ed operativa) 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Vedere obiettivo dettagliato 10.05.01 sull'affidamento degli impianti di illuminazione pubblica	Valutazione proposte ufficiali entro 60 gg		2
Vedere obiettivo dettagliato 10.05.01 sul parcheggio interrato di Piazza Cavour	Valutazione proposte ufficiali entro 60 gg		2

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	02	Segreteria Generale

OBIETTIVO STRATEGICO	2	RICOSTRUIRE IL SENSO DI COMUNITA' E DI CITTADINANZA: TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE
-----------------------------	----------	--

Obiettivo 01.02.02	ACCESSO AI SERVIZI E ALLE STRUTTURE		
Assessore competente per materia	Sindaco, Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport		
Settori Competenti	Tutti i settori		
Descrizione	<p>Il Comune nell'orientare la propria azione al miglioramento dei rapporti con la comunità locale intende:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sostenere e sviluppare attività di informazione e comunicazione al fine di facilitare l'accesso ai servizi ed alle prestazioni e favorire la partecipazione e il pieno esercizio dei diritti; - assicurare l'esercizio dei diritti di informazione, di accesso civico, di accesso agli atti dell'Amministrazione e di partecipazione ai procedimenti; - organizzare in modo sistematico le attività di monitoraggio del livello di soddisfazione dell'utenza per i servizi erogati; - organizzare la raccolta e l'ascolto delle segnalazioni, delle proposte e dei reclami dei cittadini, predisponendo precise procedure di risposta. I risultati di tali attività saranno rilevanti ai fini della misurazione e della valutazione dell'efficacia dell'azione amministrativa e dell'operato dei dipendenti; - curare e valorizzare la comunicazione interna come strumento di integrazione e razionalizzazione dei processi organizzativi. A tal fine favorisce la tempestiva e costante circolazione delle informazioni, sia per adeguare ed uniformare le indicazioni dirette al pubblico, che per migliorare l'efficienza dei propri interventi; - favorire l'accesso ai servizi dell'Ente mediante adeguata segnaletica interna. 		
Finalità da conseguire	<p>Finalità da conseguire sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - migliorare i servizi resi dall'Ufficio relazione per il pubblico; - gestire con modalità centralizzata i reclami e i suggerimenti prodotti dai cittadini; - aggiornare e implementare la modulistica del sito internet del comune; - implementare, attraverso l'introduzione del nuovo software dell'Ente, il sistema SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, soluzione che permette di accedere a tutti i servizi <i>on line</i> della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale (<i>username e password</i>) utilizzabile da computer, <i>tablet</i> e <i>smartphone</i>; - pubblicizzare presso i cittadini il sistema SPID, sia attraverso il sito del Comune, che altri strumenti di comunicazione; - promuovere l'accesso ai servizi <i>on-line</i> del comune; - effettuare campagne promozionali atte a garantire l'informazione e la partecipazione pubblica; - integrare i contenuti del sito web istituzionale, - regolamento dell'accesso civico e revisione disciplina regolamentare dell'accesso agli atti. 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Aggiornare e implementare la modulistica del sito internet del comune di competenza	Entro l'anno		2
Integrare i contenuti del sito web istituzionale per il settore LL.PP.	Entro l'anno		2

Obiettivo 01.02.03	PINEROLO STAZIONE APPALTANTE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE - AMBITO TORINO3		
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco		
<i>Settori Competenti</i>	Lavori Pubblici - Segreteria Generale		
<i>Descrizione</i>	<p>Pinerolo, in qualità di stazione appaltante dell'Ambito Torino 3 (costituito da 70 Comuni), ha bandito il 24/12/2015 l'appalto per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale, tramite procedura ristretta.</p> <p>Con determinazione del Dirigente dei LL.PP. n. 390/2016 del 04/05/2016, a seguito di deliberazione dell'assemblea dei Sindaci dell'Ambito, il termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura è stato sospeso fino al momento in cui l'AEEGSI si sarà pronunciata sui dati dei Comuni in cui si sono riscontrati scostamenti tra VIR e RAB superiori al 10% e sugli atti di gara.</p> <p>Nel corso dei primi mesi del 2017 si verificherà la possibilità di rinunciare all'incarico di stazione appaltante. Qualora ciò non fosse possibile si procederà all'espletamento delle procedure di gara.</p>		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Valutazione del valore residuo industriale al 31/12/2015	Entro Giugno		2
Inserimento dati sulla piattaforma del Ministero dello sviluppo economico	Entro Ottobre		2

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
OBIETTIVO STRATEGICO	17	LA MACCHINA COMUNALE: UN AMBIENTE MOTIVANTE, EFFICACE E SERENO

Obiettivo 01.04.04	GARA D'APPALTO IMPIANTI PUBBLICITARI		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore al Bilancio e Società Partecipate		
<i>Settori Competenti</i>	Finanze, Lavori pubblici, Urbanistica- SUAP, Polizia Municipale, Segreteria Generale		
<i>Descrizione</i>	<p>Redazione di Nuovo Piano della Pubblicità (per regolare cosa può essere installato, con quali caratteristiche e formati, dove, e quali imposte di pubblicità applicare per zone, formati, luminosità).</p> <p>Redazione di un Piano degli Impianti Pubblicitari che definisca dove e quali impianti sono installati con relativa</p>		

	mappatura e documentazione fotografica; e quali impianti e dove possono essere installati quelli per la comunicazione temporanea.		
<i>Finalità da conseguire</i>	Gara di appalto inerente nuova concessione della pubblicità su impianti di arredo urbano già presenti ed installati sul territorio comunale (transenne, segnaletica e paline bus) con ulteriore installazione e posa in opera di nuovi impianti di pregio, di formato europeo, luminosi e non, a cura dell'aggiudicante. La concessione di durata 9 anni oltre alla frazione di anno solare 2017, prevede un canone annuo a partire da € 20.000,00 e un canone annuo di servizio con fornitura annua gratuita di 2 navette elettriche. La manutenzione sarà a carico dell'aggiudicatario, al termine della concessione gli impianti di nuova installazione diverranno di proprietà comunale a titolo gratuito.		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Affidamento servizio gestione paline autobus fino al 31/12/2017	Entro aprile		2
Proposta alla G.C. del nuovo servizio parcheggi a pagamento	Entro marzo		2

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	06	Ufficio tecnico
OBIETTIVO STRATEGICO	5	RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo 01.06.01	INTERVENTI SUGLI EDIFICI PUBBLICI
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	In linea generale nel triennio 2017-2019 il primo anno sarà dedicato prevalentemente alla progettazione di alcune opere pubbliche, la cui realizzazione è invece programmata per gli anni successivi. <ul style="list-style-type: none"> - Adeguamento locali ex Nido Serena per ospitare i ragazzi della Nino Costa - Interventi per ottenimento CPI palazzo comunale: l'esame progetto è pervenuto con esito favorevole da parte dei VV.F., occorre pertanto finanziare l'opera e la sua progettazione per il rilascio del certificato prevenzione incendi; - Interventi per la messa a norma del salone Circolo Sociale - Ristrutturazione locali Auditorium Corso Piave - Interventi anti sismici scuola Brignone - Affidamento incarico per progettazione interventi anti sismici scuola Giovanni XXIII e scuola Poet succursale (Silvio Pellico) e Anna Frank

		- Concorso di progettazione e successivo affidamento incarico per progettazione scuola Nino Costa e progettazione esecutiva entro dicembre 2017	
Finalità da conseguire		Mantenere, valorizzare e recuperare il patrimonio edilizio pubblico	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Affidamento incarico professionale per l'adeguamento locali ex Nido Serena per ospitare i ragazzi della Nino Costa		Entro febbraio	2
Affidamento incarico professionale per interventi per la messa a norma del salone Circolo Sociale		Entro giugno	2
Affidamento incarico professionale per Ristrutturazione locali Auditorium Corso Piave		Entro l'anno	2
Interventi anti sismici scuola Brignone - Approvazione progetto esecutivo		Entro maggio	2
Verifica sismica scuola elementare Giovanni XXIII - valutazione dati per l'eventuali successivi lavori di miglioramento sismico		Entro maggio	2
Incarico di valutazione sismica per le scuole Poet succursale e Anna Frank		Entro giugno	2
Concorso di progettazione e successivo affidamento incarico per progettazione scuola Nino Costa e progettazione esecutiva entro dicembre 2017		Entro luglio	2
Disponibilità locali per inizio lezioni, fermo restano il coinvolgimento attivo degli altri settori coinvolti		Entro il 31/12/2017	2

Obiettivo 01.06.02	MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE
Assessore competente per materia	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
Settore Competente	Lavori Pubblici
Descrizione	<p>La manutenzione del patrimonio comunale oltre ad essere strategica per l'A.C. è fondamentale per evitare il depauperamento dei molti beni immobili di proprietà comunale. L'Ente spesso si trova a dover fronteggiare situazioni di emergenza dovuta alla scarsa programmazione degli interventi manutentivi, soprattutto sugli edifici scolastici.</p> <p>E' pertanto necessario mettere a punto un programma di manutenzioni ordinarie e straordinarie del patrimonio pubblico, al fine di uscire dalla situazione di costante emergenza nella quale gli uffici si trovano ad operare. In particolare nel 2017 si procederà a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analizzare la situazione dei centri sociali e a definire il piano degli interventi programmati nel triennio - analizzare la situazione delle scuole e a definire il piano degli interventi programmati nel triennio - analizzare la situazione degli alloggi ERP di competenza comunale e a definire il piano degli interventi programmati nel triennio. <p>Sarà infine necessario procedere all'espletamento di procedure ad evidenza pubblica per le manutenzioni ordinarie suddivise per tipologie di lavori (es: lavori elettrici, lavori edili, lavori stradali, ecc...) per limitare l'utilizzo di buoni d'ordine alle sole situazioni emergenziali e/o imprevedibili.</p>

Finalità da conseguire		Programmazione e pianificazione degli interventi manutentivi finalizzata a uscire dalla situazione di perenne emergenza nella quale sovente gli uffici si trovano ad operare.	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Appalto per manutenzione idraulica	Entro giugno		2
Appalto per manutenzione elettrica	Entro giugno		2
Appalto per manutenzione falegname	Entro giugno		2
Appalto per manutenzione fabbro	Entro giugno		2
Fornitura materiale operai	Entro giugno		2
Gestione squadra operai	Tutto l'anno		2
Nuovo appalto Reperibilità	Entro giugno		2
Piano interventi per centri sociali	Entro l'anno		2
Piano interventi per scuole	Entro l'anno		2
Piano interventi per alloggi ERP	Entro l'anno		2

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	08	Statistica e sistemi informativi
OBIETTIVO STRATEGICO	17	LA MACCHINA COMUNALE: UN AMBIENTE MOTIVANTE, EFFICIENTE E SERENO

Obiettivo 01.08.02	LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI
Assessore competente per materia	Assessore al Bilancio e Società Partecipate, Tutti gli assessori
Settore Competente	Istruzione Informativo, Tutti i settori
Descrizione	Gli assetti giuridico-organizzativi delle Pubbliche Amministrazioni sono caratterizzati, sempre più, da logiche manageriali centrate sui principi di efficienza e di efficacia. Pertanto, si rendono necessarie competenze specialistiche che garantiscano agli amministratori pubblici i fondamenti cognitivi e conoscitivi per un <i>decision-making</i> efficace. Possono contribuire significativamente ad una Pubblica Amministrazione (PA) efficiente ed efficace la digitalizzazione dei documenti e la re-ingegnerizzazione dei processi organizzativi. Queste importanti innovazioni, però, presuppongono una corretta mappatura dei processi, un'adeguata definizione di sistemi di

	indicatori di performance e l'applicazione di metodologie rivolte al miglioramento continuo dei work-flow. Solo così è possibile tradurre l'innovazione di processo e la digitalizzazione in efficaci ed efficienti servizi a cittadini e imprese. La dematerializzazione, in particolare, ha trovato applicazioni di ampio rilievo con l'introduzione del Codice dell'amministrazione digitale (CAD) (D.Lgs. n. 82/2005), che ha consentito importanti innovazioni di servizio. Nello specifico, l'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e il D.L. 179/2012 hanno reso possibile l'avvio di nuove iniziative che consentono a cittadini e imprese di pagare in modalità elettronica i servizi resi dalle Pubbliche Amministrazioni ("pagoPA"). Un'altra importante applicazione della dematerializzazione è quella relativa al processo civile telematico (PCT) che coinvolge il contenzioso civile, il processo del lavoro, le esecuzioni mobiliari, le esecuzioni immobiliari, le procedure concorsuali e, pertanto, implica la re-ingegnerizzazione di molti processi organizzativi. Queste innovazioni, costituiscono un presidio di elevata valenza strategica ai fini della razionalizzazione e dell'ottimizzazione dell'intera attività amministrativa ma richiedono, nel contempo, nuove e qualificate competenze professionali.		
Finalità da conseguire	Si perseguono le seguenti finalità: - riduzione delle attività di back office - velocizzazione dei processi di front office - riduzione dei costi sia a livello di front office che di back end - miglioramento del servizio al cliente - de-materializzazione di circolari, disposizioni di servizio.		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
	Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito
	Velocizzare i tempi per rilascio autorizzazioni a manomettere il suolo pubblico (Enel, Telecom, Acea, DGN, Wind, ecc., fognature)	≤ 30 giorni	2
	Invio ordini di servizio via email	≥ 5	2

MISSIONE	04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	02	Altri ordini di istruzione non universitaria
OBIETTIVO STRATEGICO	12	SCUOLA SICURA, ACCOGLIENTE, IN SINERGIA CON IL TERRITORIO

Obiettivo 04.02.01	SCUOLE SICURE E ACCOGLIENTI – PIANO PER L'EDILIZIA SCOLASTICA
Assessore competente per materia	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
Settore Competente	Lavori Pubblici
Descrizione	Lo spazio di vita in classe ed il contesto scolastico assumono un ruolo importante nel benessere personale del bambino. Il bambino attribuisce un carattere prioritario allo spazio che è da considerarsi come parte integrante

		<p>del benessere e dell'agio. L'ambiente scolastico dovrebbe essere, quindi, accogliente, "bello", funzionale, per stimolare ed accrescere l'autonomia e la fiducia del bambino. Le scuole del nostro territorio presentano molteplici problematiche rispetto alla struttura, alla manutenzione ordinaria, alla qualità e fruibilità degli spazi e degli arredi. Nel corso del 2017 sarà redatto un piano sull'edilizia scolastica articolato su due diversi obiettivi e tempi di attuazione sensibilmente diversi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razionalizzazione e riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico, in termini strutturali e di sicurezza antisismica, mediante la programmazione di alcuni importanti investimenti sugli edifici scolastici; - check list ed esecuzione di interventi manutentivi di più modesta entità finalizzati a uscire dal continuo verificarsi di guasti e problematiche diverse a cui si fa fronte sempre in condizioni di emergenza. - manutenzione programmata per evitare interventi di dettaglio in condizioni d'emergenza <p>Ci si propone inoltre di razionalizzazione degli spazi attualmente liberi nelle scuole anche mediante inserimento nei locali delle scuole di iniziative compatibili (bottega delle abilità, associazione let's go) con le caratteristiche e l'utilizzo scolastico delle strutture.</p>	
Finalità da conseguire		Miglioramento della sicurezza e dell'utilizzo delle scuole	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Proposta programmazione lavori straordinari edifici scolastici		Entro settembre	2
Proposta manutenzione programmata edifici scolastici		Entro settembre	2

Obiettivo 04.02.02		RIMOZIONE ETERNIT SCUOLA MATERNA-PRIMARIA DI RIVA	
Assessore competente per materia		Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
Settore Competente		Lavori Pubblici	
Descrizione		L'opera riguarda la rimozione della copertura in eternit e rifacimento con lastre in lamiera grecata coibentata, sostituzione discese e sistemazione cornicione. Nel 2015 l'amministrazione ha ottenuto un finanziamento regionale che prevedeva l'esecuzione dei lavori nel 2016. La Regione Piemonte ha successivamente differito il finanziamento all'anno 2017.	
Finalità da conseguire		Approvazione del progetto definitivo esecutivo e successiva realizzazione dei lavori a finanziamento ottenuto.	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Approvazione del progetto definitivo esecutivo, previa conferma finanziamento da parte della Regione che finanzia circa il 90% dei costi		Entro aprile	2
Realizzazione dei lavori		Al 90% entro settembre	2

Obiettivo 04.02.03	INTERVENTI STRUTTURALI ANTISISMICI SCUOLA SECONDARIA BRIGNONE		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	L'opera riguarda gli adeguamenti strutturali dell'edificio al fine di garantire il rispetto della normativa di riferimento, almeno fino al 60% del requisito totale per poter accedere ai finanziamenti concessi dalla Regione Piemonte. Durante il 2016 è stato approvato il progetto definitivo. L'avvio dei lavori è previsto per giugno 2017.		
<i>Finalità da conseguire</i>	Migliorare la sicurezza sismica degli edifici scolastici e programmare gli interventi prioritari		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Acquisizione autorizzazione settore sismico	entro aprile		2
Approvazione progetto esecutivo	entro giugno		2

Obiettivo 04.02.04	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO LOCALI EX NIDO SERENA		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	L'opera riguarda gli adeguamenti strutturali dell'edificio dell'ex nido Serena al fine di ospitare, a partire da settembre 2017, gli alunni della scuola Nino Costa. L'avvio dei lavori è previsto per maggio 2017.		
<i>Finalità da conseguire</i>	Consentire l'autonomia funzionale e l'unitarietà del plesso Fornire spazi adeguati gli alunni della Nino Costa, alleggerendo la struttura della scuola Cesare Battisti dove attualmente sono ospitati.		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Affidamento incarico progettazione, sicurezza e direzione lavori per lo spostamento provvisorio della scuola elementare N. Costa presso i locali dell'ex nido Serena di Viale della Repubblica	Entro febbraio		2
Progettazione dello studio di fattibilità tecnica ed economica	Approvazione entro febbraio		2
Progettazione definitiva	Approvazione entro marzo		2
Progettazione esecutiva	Approvazione entro maggio		2

Obiettivo 04.02.05	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVO PLESSO SCOLASTICO NINO COSTA		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	Nel corso del 2017 si procederà all'affidamento dell'incarico per la progettazione della scuola Nino Costa mediante realizzazione di un concorso di idee che selezionerà il soggetto vincitore che curerà la progettazione definitiva ed esecutiva dell'opera. Il finanziamento dell'opera è previsto per gli anni 2018 e 2019.		
<i>Finalità da conseguire</i>	Procedere con la sostituzione integrale dell'edificio mediante abbattimento della struttura inagibile e costruzione di una struttura moderna e efficiente dal punto di vista energetico. Ricollocare il plesso in un quartiere residenziale già poco provvisto di servizi.		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Incarico concorso di idee	Entro giugno		2
Incarico professionale di progettazione, sicurezza e direzione lavori	Entro l'anno		2

Obiettivo 04.02.12	AREE VERDI E PARCHI GIOCO SCOLASTICI		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	Il comune di Pinerolo dispone presso alcuni plessi scolastici di aree verdi e parchi gioco.		
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione del servizio manutenzione aree verdi, mediante esternalizzazione; - Affidamento servizio per il controllo programmato dei vari parchi gioco; - Manutenzione dei giochi in funzione dei report di verifica e se possibile sostituzione programmata dei giochi, previa copertura finanziaria. 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Gestione del servizio manutenzione aree verdi scolastiche, verifiche e contabilità	Tutto l'anno		2
Gestione del servizio manutenzione aree verdi cittadine, verifiche e contabilità	Tutto l'anno		2
Redazione nuovo appalto triennale delle verifiche parchi gioco	Entro maggio		2

Custodia parchi gioco	Avvio nuovo appalto entro marzo		2
Verifiche e interventi giochi e report interventi	Tutto l'anno		2

MISSIONE	05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI
PROGRAMMA	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
OBIETTIVO STRATEGICO	10	UN SISTEMA CULTURA CHE PROGRAMMI IL FUTURO DELLA CITTA'

Obiettivo 05.01.01	MESSA IN SICUREZZA DEL TETTO DEL PALAZZO DEGLI ACAJA		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	L'intervento previsto nel 2017 riguarda la messa in sicurezza di parte del tetto del fabbricato (ala su Via al Castello) e del muro di cinta del giardino, che recentemente ha subito un crollo. Inoltre si rendono necessari alcuni interventi di protezione e messa in sicurezza dei pilastri in mattoni posti a sostegno del porticato interno.		
<i>Finalità da conseguire</i>	Messa in sicurezza del tetto del fabbricato che attualmente è sottoposto a continui eventi di piccoli crolli		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
	Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito
	Incarico di progettazione, sicurezza e direzione lavori	Entro aprile	2
	Progettazione definitiva ed esecutiva	Entro giugno	2
	Avvio dei lavori	Entro settembre	2

Obiettivo 05.01.02	RESTAURO FACCIATA DELLA CHIESA DI S. AGOSTINO E TERRAZZA NAPOLI		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	Lungo il primo tratto di via Principi d'Acaia si concentrano due edifici comunali di particolare rilievo storico-culturale (la chiesa di S. Agostino e il Palazzo del Senato) inframezzate dall'area panoramica delle terrazze cosiddette "Napoli". Si tratta di un'area ricca di potenzialità attrattive e in grado di ospitare eventi e		

	manifestazioni di varia natura. Tuttavia l'area versa attualmente in condizioni di degrado: la facciata della chiesa necessita di un intervento di restauro, mentre i terrapieni e le terrazze che costeggiano la strada fino al palazzo del Senato sono spesso impraticabili e prive di arredi o strutture di decoro urbano		
<i>Finalità da conseguire</i>	Ripristinare il decoro urbano su di un'area di particolare interesse per la fruizione del centro storico, anche a scopo turistico-culturale. L'intervento non è ancora finanziato, la realizzazione è condizionata da futuri stanziamenti a bilancio o dal successo di richieste di finanziamento.		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Incarico di progettazione "Terrazza Napoli"	Entro l'anno, previa copertura finanziaria		2
Manutenzione ordinaria ex Chiesa S. Agostino	Tutto l'anno		3

Obiettivo 05.01.03	RIUTILIZZO E RAZIONALIZZAZIONE DEGLI SPAZI DEL PALAZZO DEL SENATO E DELLE PERTINENZE DEL TEATRO SOCIALE		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	Le sale al piano secondo e terzo del Palazzo del Palazzo del Senato sono attualmente chiuse al pubblico, benché oggetto di un restauro piuttosto recente. Nel contempo, l'edificio è utilizzato per metà quale sede della mostra permanente sulla "Doma Rossa", ospitata nelle sale del piano terra e del primo piano. E' necessario rendere accessibili al pubblico le due sale superiori, allo scopo di aumentare la superficie espositiva dedicata a mostre o esposizioni permanenti coerenti con l'esposizione già ospitata ai piani inferiori. l'impianto di riscaldamento della sala Caramba del Teatro Sociale è collegato all'impianto generale del Teatro. Questo rende antieconomico utilizzare la sala per eventi espositivi che hanno luogo nei mesi invernali. Si rende perciò necessario rendere autonomi i due impianti.		
<i>Finalità da conseguire</i>	Razionalizzazione dell'uso degli spazi comunali adibiti a iniziative culturali ed espositive. L'intervento non è ancora finanziato, la realizzazione è condizionata da futuri stanziamenti a bilancio o dal successo di richieste di finanziamento.		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Incarico professionale per riordino locali del Palazzo del senato	Entro l'anno		2
Incarico professionale per riordino locali biglietteria del teatro	Entro l'anno		2

Obiettivo 05.01.04	RIQUALIFICAZIONE CORTILE DELLA BIBLIOTECA		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	<p>La Biblioteca Alliaudi è gravata da un'annosa problematica di gestione dello spazio, determinata dall'ampliamento delle collezioni librerie nel corso degli anni. La sala studio, frequentata da lettori occasionali, studiosi e da giovani studenti, non permette di offrire all'utenza spazi più informali di comunicazione, lettura all'aperto, ed eventualmente consumo di bevande e alimenti.</p> <p>Allo stesso tempo, il cortile retrostante alla Biblioteca è utilizzato come rampa di accesso e carico scarico. Si intende perciò riqualificare questo spazio dando alla biblioteca civica quello spazio informale che le manca.</p>		
<i>Finalità da conseguire</i>	Riqualificazione spazi della Biblioteca civica.		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Ipotesi interventi nel cortile biblioteca Alliaudi	Entro luglio		2
Abbattimento abete rosso presente nel cortile della biblioteca Alliaudi e messa a dimora di altra pianta più contenuta	Entro novembre		2

Obiettivo 05.01.05	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VELOCE CLUB		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	<p>Il Veloce Club è un edificio storico soggetto alla tutela della sovrintendenza (decreto 6/05/2007) Nel bilancio 2017 sono state stanziare le risorse per il rifacimento della copertura. Sono altresì previsti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'impermeabilizzazione del tetto piano dei locali - il rifacimento impianto illuminazione esterna - la realizzazione della pista da ballo esterna 		
<i>Finalità da conseguire</i>	Migliorare la fruibilità dell'impianto		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Impermeabilizzazione del tetto piano dei locali	Entro ottobre		2
Progettazione impianto illuminazione esterna	Entro settembre		2

MISSIONE	06	POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO
PROGRAMMA	01	Sport e tempo libero
OBIETTIVO STRATEGICO	9	LO SPORT, IL VOLANO DEL TERRITORIO

Obiettivo 06.01.05	LAVORI PER OTTENIMENTO CPI STADIO "BARBIERI"		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	Lo stadio "Barbieri" risulta non a norma per il campionato della serie D per la quale gareggia la squadra cittadina. Negli anni passati è stata realizzata la progettazione definitiva dell'intervento. Durante il 2017 sarà necessario procedere all'esecuzione dei lavori di adeguamento già appaltati.		
<i>Finalità da conseguire</i>	Messa in sicurezza dell'impianto per la prevenzione incendi		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Approvazione progetto esecutivo	Entro giugno		2
Avvio lavori	Entro ottobre		2

Obiettivo 06.01.06	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER CPI IMPIANTO SPORTIVO MARTIN		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	L'impianto sportivo F.lli Martin risulta sprovvisto del Certificato di prevenzione incendi, pertanto si rende necessario procedere alla progettazione e realizzazione dei lavori al fine di rendere la struttura idonea.		
<i>Finalità da conseguire</i>	Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva secondo l'esame progetto approvato dai VV.FF. Ristrutturazione contestuale degli spogliatoi - Verifica della possibilità di accedere a finanziamenti esterni attraverso bando regionale Sostituzione della caldaia ormai obsoleta (copertura di bilancio da definire durante la stagione estiva per far fronte al problema per la prossima stagione invernale)		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017

Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Incarico di progettazione per la messa a norma dell'impianto sportivo sulla base dell'esame progetto	Entro maggio		2
Sostituzione caldaia	Entro settembre		2

Obiettivo 06.01.07	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU ALCUNI IMPIANTI SPORTIVI (PALAZZETTO DEL GHIACCIO – PARCO DELLA PACE)		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	<p><u>PALAZZETTO DEL GHIACCIO</u> Nel corso del 2017 si intende inoltrare richiesta di finanziamento per il terzo lotto dei lavori post olimpici legati alla L. 65 dell'8/5/2012. I lavori proposti sono relativi a efficientamento energetico della struttura e a migliorare l'accessibilità del parcheggio del palazzetto. In continuità con quanto già deliberato negli anni passati, nel 2017 verranno realizzati i lavori relativi al II lotto (fotovoltaico su pensiline del parcheggio).</p> <p><u>PARCO DELLA PACE</u> Progettazione campo polivalente come impianto sportivo all'aperto per attività libere e amatoriali (rampa skateboard, lavori di riqualificazione del chiosco, area camper)</p>		
<i>Finalità da conseguire</i>	Migliorare l'efficienza e la fruibilità di alcuni impianti sportivi		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Approvazione progetti e collaborazione con SCR per la realizzazione del parco fotovoltaico	100% approvazione progetti proposti		1
Acquisizione certificato prevenzione incendi della centrale termica del palazzetto dello sport	Entro l'anno		2
Manutenzione straordinaria canali areazione palaghiaccio divelti dal vento	Entro l'anno		2
Manutenzione area polivalente, dietro piscina	Tutto l'anno		2

Obiettivo 06.01.08	RIFACIMENTO TETTO PISCINA		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		

Descrizione		Il tetto della piscina comunale ha subito consistenti danni a causa del vento: la compagnia assicuratrice ha risarcito i danni consentendo il ripristino della copertura divelta.	
Finalità da conseguire		Progettazione preliminare, definitiva/esecutiva.	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Progettazione definitiva/esecutiva tetto piscina		Entro giugno	2
Avvio dei lavori		Entro settembre	2

MISSIONE	08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
OBIETTIVO STRATEGICO	5	RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo 08.02.03		ALLOGGI ERP – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	
Assessore competente per materia		Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
Settore Competente		Lavori Pubblici	
Descrizione		Molti alloggi ERP in disponibilità necessitano di interventi importanti di manutenzione, finalizzati ad uscire dalla continua fase di emergenza in cui si è costretti ad intervenire. E' pertanto necessaria una pianificazione di alcuni interventi prioritari (in particolare presso l'immobile sito in via Luciano) e dei relativi finanziamenti.	
Finalità da conseguire		Redazione di un piano di manutenzioni straordinarie per gli alloggi ERP di proprietà comunale che consentano una pianificazione degli investimenti e diano all'Amministrazione visibilità della situazione nel tempo.	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Piano interventi straordinari		Entro settembre	2
Valutazione sommaria interventi straordinari		Entro settembre	2

Obiettivo 08.02.04		ALLOGGI ERP PIAZZA PLOTO	
<i>Assessore competente per materia</i>		Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
<i>Settore Competente</i>		Lavori Pubblici	
<i>Descrizione</i>		E' in atto un processo di valutazione delle soluzioni possibili di recupero/trasformazione dell'edificio che tenga conto delle normative urbanistiche, sismiche, paesaggistiche e dei vincoli della sovrintendenza, oltre alla necessità di contenere i costi dell'intervento.	
<i>Finalità da conseguire</i>		Rendere agibile l'area attualmente occupata dall'edificio. Avviare i lavori entro il 2017.	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Affidamento incarico progettazione, sicurezza e direzione lavori		Entro aprile	2
Piano di recupero dell'area		Entro maggio	2
Avvio lavori di abbattimento		Entro settembre	2

Obiettivo 08.02.05		SOCIAL HOUSING	
<i>Assessore competente per materia</i>		Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	
<i>Settore Competente</i>		Lavori Pubblici	
<i>Descrizione</i>		Gli interventi di ristrutturazione dell'edificio di via Vescovado termineranno a inizio 2017. E' pertanto necessario procedere con la definizione delle condizioni di utilizzo e della fruizione degli alloggi. La convenzione stipulata a suo tempo con la società Mutuo Soccorso di Pinerolo non assicura condizioni favorevoli per il Comune, che risulta essere il garante del mancato pagamento degli affitti.	
<i>Finalità da conseguire</i>		Conclusione dei lavori e verifica della possibilità di modifica di alcune clausole della convenzione.	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Approvazione variante 2 dei lavori		Entro maggio	2
Fine dei lavori		Entro l'anno	2

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	03	Rifiuti
OBIETTIVO STRATEGICO	16	PINEROLO CITTA' DEL BEL VIVERE: POLITICHE PER L'AMBIENTE E L'IGIENE URBANA

Obiettivo 09.03.01	GESTIONE E SMALTIMENTO RIFIUTI
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	<p>Nel breve periodo la gestione dei rifiuti a livello territoriale dovrà inevitabilmente subire importanti variazioni. Il DDL n 217 "Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani", tutt'ora in fase di discussione nella competente Commissione regionale, impone importanti variazioni, sia in termini di raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata, sia in termini di <i>governance</i> generale della raccolta e smaltimento dei rifiuti. A ciò si aggiunge la chiusura definitiva, nel corso del 2017, della discarica del Torrione, che porterà, oltre ad un mancato introito per il Comune di Pinerolo di circa 300.000 € (dal bilancio 2018), inevitabili costi maggiori di smaltimento per ACEA, che dovrà smaltire i propri scarti altrove, con i relativi costi. Gli obiettivi di riduzione dei rifiuti indifferenziati imposti dal nuovo DDL sono così definiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2018: produzione di un quantitativo annuo di RUI (Rifiuto Urbano Indifferenziato) non superiore ai 190 Kg/abitante - 2020: produzione di un quantitativo annuo di RUI non superiore ai 159 Kg/abitante <p>Tali obiettivi dovranno essere raggiunti anche dal Comune di Pinerolo per non incorrere nelle sanzioni previste. Dal punto di vista della <i>governance</i>, il nuovo DDL impone il superamento dei Consorzi ed individua nella Città Metropolitana l'Ente deputato alla gestione operativa della raccolta (mentre è la Regione che gestisce, invece, lo smaltimento). Il rischio più evidente è che le politiche sui rifiuti verranno inevitabilmente assunte in sede di Città metropolitana, che definirà, stando al DDL attuale (art 8), le modalità di affidamento, i piani finanziari, i piani d'ambito, ecc... ovvero tutte le politiche sui rifiuti. Nella formulazione attuale del nuovo DDL i territori facenti oggi capo ai Consorzi avranno solo più una funzione consultiva.</p> <p>Contro tale proposta di Legge il Comune di Pinerolo, assieme agli altri 47 Comuni del Consorzio ACEA e ad altri consorzi (ciriaceese, chierese, parte della Val Susa) ha proposto alcune azioni di contrasto, tra cui un emendamento già presentato in sede di Commissione Consigliere regionale competente.</p> <p>In ogni caso, nell'ambito delle complesse sfide che ci aspettano negli anni a venire, appare evidente come sia necessario mettere a punto strategie aziendali e politiche che affrontino le seguenti problematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chiusura della discarica del Torrione e relativo minor incremento degli introiti da un lato e maggiori costi di smaltimento dall'altro da parte della Società controllata - miglioramento della raccolta differenziata su scala comunale e consortile, al fine di rispettare i parametri europei e quelli imposti dal nuovo DDL rifiuti in approvazione, attraverso un miglioramento della raccolta stradale o un passaggio alla raccolta PaP - stabilire e coordinare una nuova <i>governance</i> che, nell'ambito delle modifiche introdotte dal nuovo DDL, salvaguardi le realtà territoriali che fino ad oggi si sono contraddistinte per gestioni tecnologicamente

	<p>innovative, efficaci ed economiche. La definitiva chiusura dei Consorzi e la gestione metropolitana prevista dalla nuova normativa apre scenari di profonda incertezza per il futuro, in merito ad aspetti dirimenti quali la definizione delle tariffe e l'affidamento stesso dei servizi</p> <p>E' pertanto necessario procedere alla messa a punto di una strategia complessiva finalizzata a migliorare i servizi erogati sul territorio e a fornire prospettive di sviluppo, di crescita e di sicurezza a ACEA.</p> <p>Nell'ambito di una potenziale riorganizzazione del servizio di raccolta dei rifiuti, in primo luogo si formulerà ad ACEA la richiesta di elaborare uno studio che approfondisca le seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sviluppo e studio di un diverso sistema di raccolta (o un sensibile miglioramento dell'attuale) che garantisca il raggiungimento degli obiettivi previsti e inserimento di criteri e metodi di raccolta che consentano una effettiva tariffazione puntuale - revisione dell'attuale piano dei passaggi di svuotamento - implementazione dei servizi dedicati (raccolta cartone, umido) per le utenze non domestiche e miglioramento del servizio, con particolare riferimento al contenimento dei costi - revisione del servizio di spazzamento stradale, con particolare riferimento al contenimento dei costi - assistenza e aiuto nella gestione dei dati acquisiti dalle foto-trappole in fase di installazione e nel controllo del territorio, in accordo con le forze di polizia - implementazione del compostaggio domestico - servizi efficaci di pulizia periodica degli spazi in cui sono collocati gli ecopunti - miglior pubblicità riguardo i servizi di ritiro gratuito degli ingombranti - maggiore trasparenza nella pianificazione e nell'informazione dei passaggi di svuotamento dei cassonetti - sistemi di incentivo del compostaggio domestico (distribuzione compostiere) - migliore fruibilità delle ecoisole. <p>Inoltre sarà necessario procedere a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - porre in essere forti azioni politiche affinché il compostaggio domestico sia conteggiato nelle percentuali di RD - revisione del regolamento dei rifiuti assimilati per aziende e attività produttive nel rispetto della deliberazione del Consorzio ACEA relativa alle utenze non domestiche e ai relativi servizi dedicati - miglior distribuzione del contributo CONAI che premi le amministrazioni che differenziano di più - revisione dei servizi dedicati per le attività produttive in accordo con i commercianti e le organizzazioni di rappresentanza - revisione del regolamento TARI, con introduzione di criteri riferibili ad una tariffazione puntuale - PROGETTO PANNOLINI LAVABILI: Si ritiene che si debba iniziare ad intervenire in questo ambito anche proponendo una valida alternativa "green" ad alcune abitudini legate a necessità. In particolare si vogliono introdurre i pannolini lavabili e/o biodegradabili all'interno dell'Asilo Nido Comunale. Inoltre, si valuterà la creazione di un capitolo di spesa dedicato a iniziative legate alla diminuzione dei rifiuti e all'attenzione all'ambiente. Nel dettaglio si vuole procedere con un omaggio di pannolini lavabili e/o biodegradabili ai bambini che nasceranno in città negli anni 2018 e 2019. 		
Finalità da conseguire	<ul style="list-style-type: none"> - Riduzione della produzione generale di rifiuti - Rispetto dei limiti di produzione di RUI pro-capite (obiettivo 2018 - 2020) - Miglioramento complessivo dei servizi di igiene ambientale scongiurando un aumento della tariffa mediante una revisione generale del contratto di servizio con ACEA - Miglioramento della comunicazione e della collaborazione tra Comune e Società partecipata - Introduzione graduale di sistemi di tariffazione puntuale - Accrescere la consapevolezza ambientale dei cittadini anche mediante forti campagne di sensibilizzazione. 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			

Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Richiedere alla società partecipata e al consorzio politiche finalizzate alla riduzione della produzione dei rifiuti	Da effettuare entro giugno		2
Richiedere alla società partecipata e al consorzio politiche finalizzate alla riduzione dei rifiuti urbani indifferenziati pro-capite	Da effettuare entro giugno		2
Richiedere al Consorzio la revisione del contratto di servizio con il soggetto gestore (Acea) finalizzato al miglioramento dei servizi	Da effettuare entro giugno		2
Liquidazione delle somme previste dal piano tecnico finanziario per le attività di comunicazione volte alla consapevolezza ambientale mediante forti campagne di sensibilizzazione	Da effettuare entro l'anno		2

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	04	Servizio idrico integrato
OBIETTIVO STRATEGICO	5	RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo 09.04.01	TUTELA DELLE ACQUE – IMPLEMENTAZIONE RETE FOGNARIA		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	La prima urgenza in tema di tutela delle acque è l'implementazione di una efficiente rete fognaria a tutto il territorio comunale, mediante azioni politiche e di pressione affinché SMAT garantisca l'esecuzione degli investimenti previsti e affinché venga mantenuto il regolare finanziamento da parte dell'ATO.		
<i>Finalità da conseguire</i>	Supportare ATO 3 per la programmazione e l'esecuzione delle opere fognarie ed acquedottistiche all'interno del sistema idrico integrato (SII); Autorizzazioni e approvazione dei progetti che perverranno.		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Supportare ATO 3 per la programmazione e l'esecuzione delle opere fognarie ed acquedottistiche all'interno del sistema idrico integrato (SII)	Tutto l'anno		2
Autorizzazioni e approvazione dei progetti che perverranno	100% richieste pervenute		1

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
OBIETTIVO STRATEGICO	5	RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo 09.05.01	RIASSETTO IDROGEOLOGICO		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	Negli ultimi anni le precipitazioni atmosferiche sono divenute più intense con picchi che creano allagamenti del territorio provocando notevoli danni alle proprietà pubbliche e private. L'irrazionale urbanizzazione del territorio attuata negli ultimi anni rende necessario realizzare delle opere che facilitino lo smaltimento delle acque e limitino i danni, quali canali scolmatori e opere diverse di regimazione delle acque in ambiente urbano.		
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Massimizzare le possibilità di finanziamento del progetto di sistemazione idrogeologica e regimazione delle acque provenienti dalla collina pinerolese, in fase di finanziamento da parte Regione Piemonte. Realizzazione di una prima tranche di opere nel 2017, per un valore di circa € 300.000. Il progetto definitivo/esecutivo è stato approvato con DGC n. 422 del 27/12/2016 - Monitorare e sollecitare finanziamenti per il Collettore Collinare (6,2 M€) e Borgonuovo (215 K€) - Controllo periodico delle stazioni di sollevamento dei sottopassi stradali - Puntuale verifica sul piano degli investimenti previsto dall'ATO 3 nell'ambito del Servizio Idrico Integrato, favorendo la creazione di reti di smaltimento delle acque indipendenti dalle fognature - Valutare con maggiore attenzione alcune misure previste nella Variante di adeguamento del PAI che prevedono un eccessivo ricorso a costose arginature del Torrente Lemina per poter costruire - Controllo periodico delle stazioni di sollevamento dei sottopassi e loro adeguamento dove necessario - Applicazione del principio dell'invarianza idraulica alle nuove costruzioni - Riduzione delle superfici impermeabilizzate potenzialmente edificabili 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Esecuzione lavori in strada Vecchia di Piscina	Inizio lavori entro maggio		2
Monitorare finanziamento regionale per la regimazione delle acque collinari e Borgonuovo	Tutto l'anno		2
Gestione periodico stazioni di sollevamento sottopassi e generatori di corrente	Tutto l'anno		2

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
OBIETTIVO STRATEGICO	16	PINEROLO CITTA' DEL BEL VIVERE: POLITICHE PER L'AMBIENTE E L'IGIENE URBANA

Obiettivo 09.05.02	DECORO URBANO		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	<p>Le situazioni di degrado e mal funzionamento di strutture pubbliche che si protraggono per lungo tempo (dalle buche ai lampioni rotti) sono spesso frutto, oltre che della carenza di fondi, della mancanza di una procedura chiara e lineare che implichi un altrettanto chiaro procedimento controllabile in tutte le sue fasi, dalla segnalazione da parte del cittadino alla risoluzione del problema. Ciò fa sì che in mancanza di riferimenti chiari da parte del cittadino, l'Assessore di riferimento o il Sindaco vengano interpellati anche per la risoluzione di piccoli problemi quotidiani. In questo senso è necessario individuare specifiche procedure e migliorare il flusso di informazioni tra e all'interno dei settori coinvolti.</p> <p>Al fine di mantenere in ordine la città e gli spazi pubblici la partecipazione dei cittadini è fondamentale.</p>		
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Messa a punto di una procedura di segnalazione di guasti e "pronto intervento", anche mediante l'aiuto di appositi software - Adesione a programmi di partecipazione attiva della cittadinanza nella manutenzione di aree pubbliche (regolamento cittadini attivi) - Redazione di un regolamento di "Decoro Urbano" con finalità di promozione, tutela e valorizzazione dell'ambiente e dell'arredo urbano, sia prescrivendo divieti ed obblighi, che incentivando forme di collaborazione e partecipazione responsabile da parte dei cittadini 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Utilizzo APP per segnalazioni guasti quando sarà disponibile da parte del CED	>= 80% utilizzo app		2
Affidamento incarico per redazione di un regolamento di "Decoro Urbano"	Entro l'anno		2

Obiettivo 09.05.03		TERRITORIO E VERDE PUBBLICO	
<i>Assessore competente per materia</i>		Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
<i>Settore Competente</i>		Lavori Pubblici	
<i>Descrizione</i>		Il Comune di Pinerolo possiede oltre 7000 piante distribuite sul territorio comunale che necessitano di potatura, trattamenti fitosanitari e verifiche di stabilità a tutela della pubblica incolumità.	
<i>Finalità da conseguire</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Redazione di un "piano del verde", strumento di pianificazione integrativo alla pianificazione urbanistica locale, contenente una visione strategica del sistema del verde urbano e peri-urbano e che pianifichi i principali interventi da effettuarsi sul sistema del verde e che soprattutto consenta una rapida sostituzione delle piante abbattute per problemi di sicurezza. - Redazione di un regolamento di "Decoro Urbano" con finalità di promozione, tutela e valorizzazione dell'ambiente e dell'arredo urbano, sia prescrivendo divieti ed obblighi, che incentivando forme di collaborazione e partecipazione responsabile da parte dei cittadini (già previsto all'obiettivo 09.05.03) - Individuazione di spazi per gli orti urbani comunali e redazione del relativo regolamento di utilizzo e fruizione - Dare applicazione alla mozione già approvata in Consiglio che prevede di piantare un nuovo albero per ogni nuovo nato - Realizzazione di percorsi verdi pedonali per attraversare Pinerolo e per raggiungere i Comuni limitrofi, anche attraverso la valorizzazione delle vie d'acqua esistenti e la salvaguardia dei corridoi ecologici presenti - Affidamento, controlli e contabilità per manutenzione alberate cittadine; - Affidamento del servizio di endoterapia e trattamento fitosanitario alberate, verifiche e contabilità; - Affidamento del servizio per le verifiche di stabilità delle alberate con il metodo VTA. <p>Non sono incluse in questo obiettivo le aree verdi scolastiche di cui al precedente obiettivo 04.02.12.</p>	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Redazione progetto per la manutenzione delle alberate mediate accordo quadro	Entro aprile		2
Servizio di endoterapia e trattamento fitosanitario alberate, verifiche e contabilità	Tutto l'anno		2
Affidamento servizio per le verifiche di stabilità delle alberate con il metodo VTA	Avvio servizio entro maggio		2
Appalto aree verdi scolastiche e cittadine, verifiche e contabilità	Tutto l'anno		2

Obiettivo 09.05.04		PARCHI GIOCO	
<i>Assessore competente per materia</i>		Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
<i>Settore Competente</i>		Lavori Pubblici	
<i>Descrizione</i>		Il Comune di Pinerolo possiede 29 parchi gioco, di cui due custoditi, che necessitano di controllo periodico dei vari giochi e se necessario di interventi di manutenzione.	

Finalità da conseguire		<ul style="list-style-type: none"> - Affidamento servizio custodia parchi gioco; - Affidamento servizio per il controllo programmato dei vari parchi gioco; - Manutenzione dei giochi in funzione dei report di verifica e se possibile sostituzione programmata dei giochi, previa copertura finanziaria. - Verifica della possibilità di apertura dei parchi gioco custoditi (Tempio Valdese e Villa Prever) anche nel periodo invernale, in orari definiti e nei giorni festivi. <p>Non sono incluse in questo obiettivo i parchi gioco scolastici di cui al precedente obiettivo 04.02.12.</p>	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Affidamento servizio custodia parchi gioco		Entro marzo	2
Affidamento servizio per il controllo programmato dei vari parchi gioco		Entro maggio	2
Manutenzione dei giochi in funzione dei report di verifica		Tutto l'anno	2
Proposta economica alla G.C. sulla possibilità di apertura dei parchi gioco custoditi (Tempio Valdese e Villa Prever) anche nel periodo invernale, in orari definiti e nei giorni festivi		Entro settembre	2

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
OBIETTIVO STRATEGICO	16	PINEROLO CITTA' DEL BEL VIVERE: POLITICHE PER L'AMBIENTE E L'IGIENE URBANA

Obiettivo 09.08.01	RIDURRE L'INQUINAMENTO ATMOSFERICO
Assessore competente per materia	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
Settore Competente	Lavori Pubblici

Descrizione		L'inquinamento dell'aria è principalmente causato dalle emissioni derivanti dai riscaldamenti domestici ed industriali e da emissioni prodotte dalle combustioni per attività industriali e da traffico autoveicolare. Andrà pertanto proseguito il monitoraggio e il controllo dell'inquinamento atmosferico mediante analisi e pubblicazione dei dati registrati dalle centraline ARPA presenti sul territorio comunale, al fine di adottare, se necessario, i dovuti provvedimenti a seguito del superamento dei valori limite di inquinamento dell'aria. Sono previste: - l'adesione al Protocollo operativo per l'attuazione delle misure urgenti antismog proposto dalla Regione Piemonte - iniziative diverse di limitazione del traffico	
Finalità da conseguire		Ridurre l'inquinamento atmosferico	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Adesione al protocollo operativo della Regione Piemonte		Entro l'anno	2
Installazione segnaletica a seguito di eventuale ordinanza della Polizia Municipale di limitazione del traffico		100% dalla richiesta	2

MISSIONE	10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
PROGRAMMA	05	Viabilità e infrastrutture stradali
OBIETTIVO STRATEGICO	5	RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo 10.05.01	IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA		
Assessore competente per materia	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
Settore Competente	Lavori Pubblici		
Descrizione	Un efficiente sistema di illuminazione, oltre a garantire la sicurezza di veicoli e pedoni, permette importanti risparmi energetici. Nel corso del 2017 si opererà per indire una gara per il rinnovamento tecnologico e l'affidamento della gestione dell'impianto dell'illuminazione pubblica, secondo un progetto di <i>project financig</i> in collaborazione con altre amministrazioni del territorio.		
Finalità da conseguire	Procedura di riscatto dei punti luce attualmente di proprietà di Enel Sole Bando di gara e affidamento a concessionario (ESCO) entro fine 2017		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017

Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Avvio riscatto punti luce Enel Sole	Approvazione deliberazione consiglio comunale entro febbraio		2
Perizia valutazione impianti Enel Sole da riscattare	Entro 30 gg dal ricevimento da parte di Enel Sole		2
Affidamento gestione impianti illuminazione pubblica di proprietà comunale	Entro marzo		2
Affidamento gestione impianti illuminazione pubblica di proprietà Enel Sole	Entro aprile		2
Affidamento diretto alla ditta che gestisce gli IP comunali per la messa a norma di quelli privi della continuità di terra evidenziati nelle ultime verifiche	Entro marzo		2
Valutazione ed approvazione proposte per la gestione degli impianti	100% delle proposte ufficiali pervenute		1

Obiettivo 10.05.03	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE E MARCIAPIEDI; BITUMATURA STRADE COMUNALI, MANUTENZIONE ORDINARIA PISTE CICLABILI		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	Prosecuzione delle attività di manutenzione straordinaria di strade e marciapiedi attraverso interventi costanti di bitumatura. Nel corso del triennio verranno pertanto garantiti i necessari stanziamenti a bilancio sul titolo II.		
<i>Finalità da conseguire</i>	Affidamento lavori di manutenzione straordinaria di strade e marciapiedi, controlli e contabilità; Affidamento lavori bitumature, controlli e contabilità;		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Collaudo CRE strade e marciapiedi 2014	Entro aprile		2
Prosecuzione lavori in corso di strade e marciapiedi 2015	Fine lavori entro maggio		2
Approvazione progetto definitivo/esecutivo strade e marciapiedi 2017	Entro giugno		2
Prosecuzione lavori di bitumature 2015	Fine lavori entro l'anno		2
Redazione progetto bitumature 2017	Entro maggio		2
Inizio lavori bitumature 2016	Entro giugno		2
Appalto segnaletica in corso 2016	Fine lavori entro l'anno		2
Prosecuzione lavori segnaletica piste ciclabili 2015	Fine lavori entro l'anno		2
Redazione progetto per segnaletica 2017	Entro giugno		2

Obiettivo 10.05.04	PARCHEGGIO INTERRATO P.ZZA 3° ALPINI – P.ZZA CAVOUR		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	Nel corso del 2017 verrà valutata, mediante un ampio percorso di partecipazione sia istituzionale che cittadina, la possibilità di realizzare un parcheggio interrato sotto Piazza III Alpini o, in alternativa, sotto Piazza Cavour.		
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Ricognizione delle proposte già avanzate negli anni passati e scelta della soluzione migliore in termini di realizzabilità del progetto e di impatto ambientale - Attenta valutazione delle possibilità di finanziamento dell'opera, anche attraverso il <i>project financing</i> - Eventuale affidamento dell'incarico di progettazione preliminare del parcheggio interrato 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Analisi proposte che perverranno in Project financing	100% proposte ufficiali		1
Eventuale approvazione proposte che perverranno in Project financing	100% proposte ufficiali		1

Obiettivo 10.05.05	PIANO DELLA SOSTA		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	Il problema dei parcheggi è molto avvertito in città, anche se il disagio può essere determinato più dalla necessità di pagare la sosta, che non ad una reale carenza di posteggi. In ogni caso nel 2017 sarà avviato un percorso di revisione del piano della sosta.		
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Consentire una maggiore flessibilità degli orari di parcheggio a pagamento per agevolare le attività commerciali presenti in centro - Proporre soluzioni su misura per la risoluzione di alcune problematiche puntuali relative a posti di carico/scarico. 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Nuovo appalto parcheggi a pagamento	Entro maggio se le scelte dell'A.C. perverranno entro aprile		2
Verifica e realizzazione postazioni di carico/scarico	Entro l'anno		2

Obiettivo 10.05.06		MESSA A NORMA PONTI	
<i>Assessore competente per materia</i>		Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
<i>Settore Competente</i>		Lavori Pubblici	
<i>Descrizione</i>		Negli anni precedenti è stata predisposta una verifica statica dei vari ponti cittadini, individuando quelli che necessitano di interventi di manutenzione al fine di renderli sicuri per chi transita. Intenzione dell'amministrazione è quella di intervenire con lavori di manutenzione sui ponti che non soddisfano le caratteristiche di sicurezza, previa copertura finanziaria (circa 100 K€)	
<i>Finalità da conseguire</i>		Dopo aver redatto il progetto preliminare dei restanti ponti da adeguare, attendere disponibilità di bilancio per continuare con la progettazione e intervenire.	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Redazione progettazione dello studio di fattibilità tecnica ed economica		Entro giugno	2
Redazione Progettazione definitiva/esecutiva		Entro l'anno	2

MISSIONE	10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
PROGRAMMA	05	Viabilità e infrastrutture stradali
OBIETTIVO STRATEGICO	6	VERSO UNA MOBILITA' SOSTENIBILE

Obiettivo 10.05.07		STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE DEL TRAFFICO E DELLA VIABILITA'	
<i>Assessore competente per materia</i>		Sindaco, Assessora all'Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive;	
<i>Settori Competenti</i>		Urbanistica - SUAP, Lavori Pubblici, Polizia Municipale	
<i>Descrizione</i>		Realizzazione di un nuovo Piano Urbano Mobilità Sostenibile (PUMS) e del BICI PLAN mediante affidamento di incarico a professionista esterno. Il piano è finanziato nell'ambito del progetto MUSIC.	
<i>Finalità da conseguire</i>		- raggiungere una diminuzione del traffico urbano e dell'inquinamento atmosferico e acustico, implementazione dell'utilizzo dei mezzi di trasporto collettivo, l'implementazione dell'utilizzo della bicicletta, il miglioramento della sicurezza dei soggetti deboli (pedoni e biciclette)	

Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Supporto tecnico alla stesura del PUMS	100% sedute		2
Supporto tecnico alla stesura del BICI PLAN	100% sedute		2

Obiettivo 10.05.08	REVISIONE ZTL E NUOVE PEDONALIZZAZIONI		
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco, Assessora all'Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settori Competenti</i>	Polizia Municipale, Urbanistica - SUAP, Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	<p>Nella logica di promuovere una mobilità sostenibile e una migliore fruizione di alcuni spazi ad elevato pregio architettonico e ambientale, l'Amministrazione intende procedere con una politica che favorisca la mobilità lenta, il rallentamento del traffico veicolare e la revisione complessiva di alcune scelte effettuate in passato.</p> <p>Tali obiettivi verranno perseguiti proponendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la revisione della ZTL in centro storico secondo criteri di limitazione del traffico veicolare di passaggio nel centro - l'aumento delle aree completamente pedonali e un più efficace controllo di quelle già istituite, a partire dal centro storico per proseguire, in un secondo momento, a aree più limitrofe. - la pedonalizzazione di Vicolo Carceri - la predisposizione di zone 30 		
<i>Motivazione delle scelte</i>	Promuovere la mobilità sicura ed il movimento come una delle azioni primarie di prevenzione potenziando e migliorando le piste ciclabili e creando percorsi protetti.		
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Promuovere azioni per limitare l'uso di autoveicoli e del conseguente inquinamento atmosferico</p> <p>Adeguamenti fattibili al manifesto salva ciclisti (predisposizione di zone 30)</p> <p>Favorire il "passeggio" in alcune aree cittadine di particolare pregio commerciale</p>		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Progettazione segnaletica	Tutto l'anno		2
Esecuzione lavori	Tutto l'anno		2

Obiettivo 10.05.09	"MOVILINEA" FERMATE AUTOBUS II STRALCIO ESECUTIVO		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	Il progetto si prefigge la realizzazione di ulteriori n. 3 fermate per studenti: in corso Torino angolo Piazza Roma, Corso Torino nei pressi della rotatoria della Libellula e nella Frazione di Baudenasca. Nel corso del 2016 sono stati affidati i lavori per la realizzazione della nuova fermata in C.so Torino		
<i>Finalità da conseguire</i>	Supervisione dell'esecuzione dei lavori		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Fine lavori	Entro agosto		2
Contabilità, verifiche e collaudo	Entro dicembre		2

Obiettivo 10.05.10	COMPLETAMENTO TRATTI PISTE CICLABILI		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	In città sono presenti ed evidenti tratti di piste ciclabili interrotti o mai terminati. E' necessario pertanto fare una fotografia della situazione attuale e procedere con una pianificazione degli interventi finalizzata a garantire continuità dei percorsi e migliorare la mobilità ciclabile.		
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Tracciare corsie ciclabili su assi viari con limiti superiori ai 30 km/h (secondo le linee guida FIAB), di ridotto impatto - Pianificare la realizzazione dei brevi tratti mancanti dei percorsi ciclo-pedonali urbani o extraurbani, con corsie riservate solo su strade con limiti superiori a 50 km/h (secondo linee guida FIAB), ad es. sui tratti che arrivano da San Secondo (Miradolo - Viale 17 Febbraio), Osasco (Ponte Chisone - Via Saluzzo), Roletto (Rivetti-Via Martiri del XXI) - Selezionare una serie di punti di interscambio da dotare di stazionamenti per le bici - Istituire sensi unici eccetto bici in tutta l'area ZTL ed in tutti gli altri sensi unici, ove concesso dalla normativa - Organizzazione di campagne di promozione della mobilità leggera rivolte alle scuole e alla cittadinanza, coinvolgendo la associazioni ambientaliste 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Progettazione interventi su piste ciclabili esistenti e di completamento sulla base del bici plan	Entro dicembre		2
Manutenzione ordinaria dell'esistente	Tutto l'anno		2

MISSIONE	11	SOCCORSO CIVILE
PROGRAMMA	01	Sistema di protezione civile
OBIETTIVO STRATEGICO	14	UNA CITTA' SICURA E PRONTA ALLE EMERGENZE

Obiettivo 11.01.01	PROTEZIONE CIVILE E ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO		
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	<p>Le attività da porre in essere in caso d'emergenza devono essere predefinite in un apposito piano, così come stabilito dalla Legge 225/92 e s.m.i.; è necessario essere preparati e predeterminare le modalità di raccordo fra le forze coinvolte nella gestione dei grandi eventi.</p> <p>Le recenti esercitazioni e gli eventi alluvionali hanno mostrato alcune criticità che vanno risolte negli anni a venire, oltre alla necessità di mantenere aggiornato e operativo il sistema della COM (Centro Operativo Misto) e del COC.</p>		
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Scelta di un nuovo locale adatto come sede per il Centro Operativo Misto, in quanto l'attuale sede, ubicata all'interno del palazzo comunale, non garantisce adeguati standard di sicurezza soprattutto in caso di eventi sismici. Il locale in cui trasferire il COM potrebbe essere trovato, fatti i necessari approfondimenti, nell'ex Circondario nei pressi del Parco della Pace. - Revisione e aggiornamento generale del piano di protezione civile in base alle risultanze dei recenti studi sismici effettuati su alcuni edifici pubblici e delle recenti esercitazioni anti sismiche. - Ricerca di un locale idoneo per localizzare la nuova sede della protezione civile e il relativo ricovero dei mezzi. 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Proposta per la scelta della nuova sede COM	Entro giugno		2
Approvazione nuovo piano di protezione civile	Entro settembre		2

MISSIONE	11	SOCCORSO CIVILE
PROGRAMMA	02	Interventi a seguito di calamità naturali
OBIETTIVO STRATEGICO	14	UNA CITTA' SICURA E PRONTA ALLE EMERGENZE

Obiettivo 11.02.01	INTERVENTI POST ALLUVIONE NOVEMBRE 2016		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	A seguito dell'evento alluvionale del novembre 2016 sarà necessario svolgere attività di coordinamento degli interventi sul territorio e di assistenza al risarcimento dei danni subiti da parte dei soggetti privati		
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Reperimento dei fondi necessari per il ripristino di alcune situazioni di sicurezza che sono venute meno a seguito dell'evento alluvionale di novembre 2016 - Esecuzione dei lavori di disalveo sul torrente Lemina e ripristino delle condizioni di sicurezza (finanziamento Regione Piemonte) 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Monitoraggio ed integrazioni richieste finanziamenti alla Regione Piemonte per interventi in alveo	Tutto l'anno		2
Esecuzione dei lavori di disalveo nel Torrente Lemina in prossimità di ponte S. Michele	Entro aprile		2

MISSIONE	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	05	Interventi per le famiglie
OBIETTIVO STRATEGICO	4	SOLIDARIETA' SOCIALE

Obiettivo 12.05.02	ATTIVITÀ' IN FAVORE DEGLI ANZIANI		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie		
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo, Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	<p>Proseguire, con il coinvolgimento dei consigli di centro sociale e la collaborazione delle associazioni di volontariato, l'attività di animazione a favore della popolazione anziana cittadina ed in particolare delle gite, dei festeggiamenti vari e dei corsi di attività motoria</p> <p>Proseguire gli incontri del gruppo di lavoro sulla terza e quarta età, in particolare portare avanti gli obiettivi condivisi con le associazioni coinvolte del territorio</p>		

Finalità da conseguire		<ul style="list-style-type: none"> - Promuovere la programmazione di attività ricreative e di informazione nei centri di incontro cittadini - Promuovere progetti di prevenzione della malattia e benessere psico-fisico in collaborazione con le ASL e le Associazioni di volontariato - Approvazione di un nuovo regolamento per i centri sociali e per il loro utilizzo - Riqualificazione dei centri d'incontro mediante stesura di un piano di miglioramento infrastrutturale, con il coinvolgimento dei Presidenti dei centri 	
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Supporto tecnico alla redazione del Regolamento centri sociali		Tutto l'anno	2
Manutenzione ordinaria e straordinaria centri d'incontro, per quanto finanziato		Tutto l'anno	2

Obiettivo 12.05.05	EMERGENZA ABITATIVA
Assessore competente per materia	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie
Settore Competente	Istruzione Informativo, Lavori Pubblici
Descrizione	<p>L'attuale situazione di emergenza abitativa impone di lavorare su tutti i livelli al fine di mitigare il problema. In particolare, in via generale, risulta prioritario effettuare una pianificazione urbanistica finalizzata al reperimento di aree da destinare a ERP, programmazione e recupero di nuove unità abitative da destinare a ERP mediante recupero di alloggi ad oggi non utilizzati, gestire le emergenze e le molte situazioni di precarietà, garantire un sostegno costante alla locazione al fine di prevenire situazioni di emergenza per la perdita della casa. Nello specifico si procederà con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mantenere lo stanziamento del fondo per l'emergenza abitativa, i cui contributi vengono ad oggi erogati direttamente su richiesta dei soggetti che vengono a trovarsi in condizioni di difficoltà abitativa e che rientrano nei parametri di legge - favorire una maggiore informazione sulle possibilità di sostegno alla locazione (bandi aperti, contributi, agevolazioni per l'affitto, ecc...) soprattutto verso gli operatori del CISS (assistenti sociali) che hanno il compito specifico di seguire direttamente gli utenti nell'adempimento delle procedure burocratiche. - favorire la creazione di progetti e iniziative che mettano in contatto la domanda di affitti agevolati con l'offerta - azione politica nei confronti di ATC affinché acquisti abitazioni sul mercato immobiliare e a una seria rivalutazione delle reali necessità da parte degli attuali utilizzatori di alloggi ATC, spesso assegnatari da lungo tempo, con evidenti evoluzioni sia sotto il profilo reddituale che di composizione del nucleo familiare. - Politiche di recupero edilizio di unità abitative ad oggi non utilizzate - attuare politiche differenti di recupero crediti ipotizzando per quanto riguarda istruttorie e ingiunzioni la possibilità di accentrare queste attività - Lotta alla morosità e assistenza continua di contrasto alle decadenze ATC
Finalità da conseguire	<ul style="list-style-type: none"> - Rendere disponibili nel minor tempo possibile il maggior numero di alloggi per colmare le situazioni di emergenza in stretta sinergia e collaborazione con il settore Lavori Pubblici e ATC - Prevenire le situazioni di emergenza mediante i programmi già attivi di sostegno alla locazione e ponendo in essere tutte le azioni di mediazione con ATC relativamente alle morosità colpevoli.

Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Avvio lavori manutenzione alloggi ERP, finanziato dal comune	Entro febbraio		2
Prosecuzione lavori elettrici alloggi ERP, finanziato dal comune	Tutto l'anno		2
Approvazione progetto manutenzione alloggi ERP, finanziato da ATC	Entro Aprile		2

MISSIONE	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	09	Servizio necroscopico e cimiteriale
OBIETTIVO STRATEGICO	5	RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo 12.09.02	CIMITERI		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	Costruzione loculi cimitero urbano e canale scolmatore sul Lemina I° lotto, II° lotto, III° lotto; Manutenzione ordinaria e straordinaria cimiteri;		
<i>Finalità da conseguire</i>	Approvato il progetto preliminare con imposizione con vincolo preordinato all'esproprio delle aree, procedere con gli altri livelli di progettazione del lotto I. Affidamento incarico per verifica dell'obiettivo di minimizzazione rischio ai fini della fruibilità urbanistica dell'area.		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Approvazione progettazione definitiva e Procedure d'esproprio	Entro settembre		2
Progettazione esecutiva	Entro dicembre		2

MISSIONE	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
PROGRAMMA	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
OBIETTIVO STRATEGICO	3	LAVORO E SVILUPPO DEL TERRITORIO

Obiettivo 14.02.03	TORRETTE MERCATALI – IMPIANTI ELETTRICI A SERVIZIO MERCATO PRODUTTORI		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici		
<i>Descrizione</i>	Durante il secondo semestre del 2016 è emersa la necessità da parte degli operatori del mercato dei produttori di poter usufruire di corrente elettrica e acqua negli spazi a loro dedicati di Piazza Roma. Durante il 2017 verranno pertanto installate alcune torrette elettriche che permetteranno una migliore organizzazione del lavoro da parte di alcuni produttori.		
<i>Finalità da conseguire</i>	Fornitura di due attacchi corrente al mercato di Piazza Roma.		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
	Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito
	Affidamento della manutenzione torrette mercatali di Piazza Vittorio Veneto	Entro febbraio	2
	Fornitura di due attacchi corrente al mercato di Piazza Roma	Entro aprile	2

MISSIONE	17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
PROGRAMMA	01	Fonti energetiche
OBIETTIVO STRATEGICO	5	RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo 17.01.01	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA		
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		

Settore Competente	Lavori Pubblici		
Descrizione	L'obiettivo principale consiste nel porre in essere politiche di investimento e riqualificazione energetica degli edifici pubblici finalizzate a ridurre la spesa corrente negli anni a venire, liberando risorse che oggi vengono spese in energia per scaldare e raffreddare gli edifici pubblici e per l'illuminazione.		
Finalità da conseguire	<ul style="list-style-type: none"> - Pianificare con ASST opportuni investimenti di efficientamento energetico sugli edifici pubblici, secondo il modello delle società c.d. ESCO (energy saving company) - Operare per il rinnovo tecnologico degli impianti di Pubblica Illuminazione - Promuovere cooperative solari e cooperative "E.S.CO" (energy saving company) con proprietà diffusa tra i cittadini, per facilitare interventi su complessi edilizi ed edifici pubblici. 		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Affidamento incarico per efficientamento energetico di due edifici scolastici	Entro settembre		2
Efficientamento energetico impianti di illuminazione pubblica	Proposta alla G.C. entro Giugno		2
Efficientamento energetico impianti semaforici	Proposta alla G.C. entro Giugno		2

Obiettivo 17.01.02	PATTO DEI SINDACI		
Assessore competente per materia	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive		
Settore Competente	Lavori Pubblici		
Descrizione	<p>Il Patto dei Sindaci è il principale movimento europeo che vede coinvolte le autorità locali e regionali impegnate ad aumentare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili nei loro territori. Attraverso il loro impegno i firmatari del Patto intendono raggiungere e superare l'obiettivo europeo di riduzione del 20% delle emissioni di CO2 entro il 2020.</p> <p>Il Comune di Pinerolo, nel 2016, ha aderito al protocollo con Delibera di Consiglio. Negli anni a venire dovranno essere messi in campo le azioni previste dal protocollo. Nel corso del 2017 si dovrà dare seguito concreto all'adesione al Patto dei Sindaci, mediante redazione del PAES e relativo affidamento degli incarichi. Negli anni successivi si provvederà con i previsti monitoraggi a realizzare gli interventi previsti nel PAES.</p>		
Finalità da conseguire	Politiche di investimento e riqualificazione energetica degli edifici pubblici finalizzate a ridurre la spesa corrente		
Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2017
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	Tipo Ind.
Affidamento incarico per redazione del BEI (bilancio emissioni inquinanti) e del PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima)	Entro l'anno		2
Analisi energetica di due edifici scolastici	Entro l'anno		2

Controllo sulla qualità dei servizi

Gli indicatori di qualità elaborati nel 2012 -2013 – 2014 - 2015 – 2016 -2017 sono stati utilizzati per i seguenti obiettivi:

Obiettivo 01.02.02 - Accesso ai servizi e alle strutture

Obiettivo 09.05.03 - Territorio e verde pubblico

.Percorso di definizione degli obiettivi

Obiettivo n.	Confronto con l'amministratore di riferimento in data	Confronto con il personale del servizio in data
01.01.01		
01.01.02		10/03/2017
01.02.02		
01.02.03		09/03/2017
01.04.04		09/03/2017
01.06.01		10/03/2017
01.06.02		09/03/2017
01.08.02		09/03/2017
04.02.01		10/03/2017
04.02.02		
04.02.03		10/03/2017
04.02.04		10/03/2017
04.02.05		10/03/2017
04.02.12		09/03/2017
05.01.01		10/03/2017
05.01.02		10/03/2017
05.01.03		10/03/2017
05.01.04		09/03/2017
05.01.05		09/03/2017
06.01.05		09/03/2017
06.01.06		09/03/2017
06.01.07		09/03/2017

.Percorso di definizione degli obiettivi		
Obiettivo n.	Confronto con l'amministratore di riferimento in data	Confronto con il personale del servizio in data
06.01.08		09/03/2017
08.02.03		10/03/2017
08.02.04		10/03/2017
08.02.05		10/03/2017
09.03.01		09/03/2017
09.04.01		09/03/2017
09.05.01	09/03/2017	
09.05.02		09/03/2017
09.05.03		09/03/2017
09.05.04		09/03/2017
09.08.01		09/03/2017
10.05.01		09/03/2017
10.05.03		09/03/2017
10.05.04		09/03/2017
10.05.05		09/03/2017
10.05.06		09/03/2017
10.05.07		10/03/2017
10.05.08		10/03/2017
10.05.09		10/03/2017
10.05.10		10/03/2017
11.01.01		09/03/2017
11.02.01		10/03/2017
12.05.02		10/03/2017
12.05.05		09/03/2017
12.09.02		10/03/2017
14.02.03		10/03/2017
17.01.01		09/03/2017
17.01.02		09/03/2017

Percorso di comunicazione degli obiettivi	
Modalità di comunicazione al personale degli obiettivi e dei risultati attesi dal settore	
Con riunioni di servizio (n. riunioni di servizio)	Con il confronto individuale in sede di consegna della scheda di assegnazione del piano di lavoro annuale

