



Pesatura della Performance 2014

La misurazione della Performance 2014

L'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della *Performance*, di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 150/2009, siano unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione. Il Comune di Pinerolo, pertanto, ha assunto il Piano Esecutivo di Gestione, integrato con il Piano della *Performance*, quale elemento centrale delle fasi di definizione, misurazione e valutazione delle *performance*.

Il sistema di gestione della *Performance* ha per oggetto la misurazione e la valutazione della *performance* intesa quale contributo che una entità (individuo, gruppo di individui, ambito organizzativo o ente) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento della mission, delle finalità e degli obiettivi individuali per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholder.

Il Piano Esecutivo di Gestione determina gli obiettivi che costituiscono il Piano dettagliato degli obiettivi di *Performance*, affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni finanziarie ed umane, ai Dirigenti.

Ai sensi delle disposizioni contenute negli articoli 16 e 31 del D.Lgs. n. 150/2009, il Comune di Pinerolo aveva provveduto ad adeguare il proprio ordinamento istituzionale ai principi della normativa citata, mediante l'approvazione in data 09/12/2010 di un'integrazione al Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, contenente le disposizioni regolamentari del sistema di performance management;; successivamente, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009, il Comune di Pinerolo, ai fini della valutazione annuale della performance organizzativa e individuale, ha adottato con deliberazione n. 237 del 29/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, il sistema di misurazione e valutazione della performance dei Dirigenti, poi integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 349 del 12.12.2012;

Il sistema di gestione della performance costituisce la risultante di una pluralità di elementi tra loro strettamente correlati:

- **il sistema di misurazione e valutazione della performance;**
- **il sistema premiale;**
- **il sistema di trasparenza e di integrità.**

Il ciclo di gestione della *performance* mette in relazione tra loro i tre sottosistemi definendo il complesso articolato delle fasi e delle attività attraverso le quali si attivano i diversi strumenti e processi del sistema di *performance management*, al fine di programmare, gestire, valutare e comunicare la *performance* in un periodo temporale determinato. Rappresentare la performance di Ente permette la mappatura degli ambiti che l'Amministrazione deve misurare per poter valutare il suo livello di *performance* attraverso parti correlate, ciascuna delle quali finalizzata a misurare:

- 1. la performance organizzativa;**
- 2. la performance individuale;**
- 3. i comportamenti-organizzativi.**

I macro ambiti del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa, come recepiti dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 480 del 09 dicembre 2010, sono incentrati:

- **sul grado di attuazione delle strategie e gli impatti dell'azione amministrativa;**
- **sul portafoglio delle attività e dei servizi erogati;**
- **sullo stato di salute dell'Amministrazione dal punto di vista economico – finanziario, organizzativo, tecnologico e di relazione con i portatori di interesse;**
- **sul confronto con la performance organizzativa di altre Amministrazioni.**

Per il 2014 gli ambiti di rappresentazione del Comune di Pinerolo sono così articolati:

La performance organizzativa

- Ob. 1 – Trasparenza, anticorruzione e partecipazione;
- Ob. 2 – La qualità dei servizi;
- Ob. 3 – Dematerializzazione e servizi *on line*.

La performance individuale

Gli obiettivi individuali di *performance* sono stati elaborati sulla base delle scelte strategiche espresse in sede di RPP 2014/216 e indicati dalla Giunta informalmente nelle sedute del 30/07/2014, 31/07/2014 e 01/08/2014. Vengono assegnati con il presente atto (e con la successiva scheda consegnata a ciascun Dirigente) da **tre ad otto obiettivi specifici, strategici o di settore**, articolati in relazione alla Relazione previsionale e programmatica.

I comportamenti organizzativi

In conformità con quanto proposto dal Nucleo di Valutazione nella seduta del 23/04/2014, opzione confermata nella seduta del 21/07/2014, in merito ai comportamenti organizzativi dei Dirigenti per il 2014, si valuteranno le seguenti categorie di comportamenti:

- a) qualità nell'individuazione della *mission*, delle finalità e degli obiettivi e cioè il rispetto dei criteri di rappresentazione dei risultati attesi;**
- b) qualità dei sistemi di *reporting* e cioè la chiarezza dei *report* sullo stato di attuazione dei risultati attesi;**
- c) trasversalità e cioè la capacità di coordinamento ed integrazione tra unità organizzative;**
- d) capacità di valutazione e differenziazione e cioè di premiare la performance anche mediante la differenziazione della valutazione delle prestazioni del personale affidato.**

In ordine alla pesatura delle performance si procederà come risulta dalla tabella che segue:

	<i>Performance dell'unità organizzativa di riferimento (Performance organizzativa)</i>	<i>Obiettivi selezionati dal PEG/Piano della Performance (Obiettivi individuali)</i>	<i>Comportamenti organizzativi</i>
Dirigente Polizia Municipale	20%	35%	45%
Dirigente Istruzione – Informativo	30%	40%	30%
Dirigente Urbanistica	20%	40%	40%
Dirigente Segreteria Generale	30%	30%	40%
Segretario Comunale	30%	20%	50%
Dirigente Lavori Pubblici	20%	40%	40%
Dirigente Finanze	30%	40%	30%

Seguono le tabelle contenenti per ciascun Dirigente la pesatura della *performance* 2014.

PESATURA DELLA PERFORMANCE 2014

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE – DIRIGENTE ERMEGILDA ALOI

Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento – Pesatura 20%

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	Note	N. indicatori
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/9/13/14/16/18/21)	40		11
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 2a/3/4/5/6)	35		5
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Compilazione e pubblicazione modulistica <i>on line</i> , gare <i>on line</i> , ricorso all'e.procurement, utilizzo procedura S.I.Ve.S, comunicazioni rapporto di lavoro (indicatori nn. 3/4/9/11/15/18)	25		6
Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance – Pesatura 35%						
4	5	ANALISI, RIQUALIFICAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA	L'attività è descritta all'obiettivo 2 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/5/13/17b/18/21)	50		6
5	1	AREA MERCATALE	L'attività è descritta all'obiettivo 1.A.8.e del PEG di	20		1

			settore			
6	1.B.20	VERIFICA DELL'ATTIVITA' EDILIZIA SUL TERRITORIO	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.20 del PEG di settore	10		1
7	4	LA POLIZIA MUNICIPALE E LA SICUREZZA NELLA VIABILITA'	L'attività è descritta all'obiettivo 4.4 del PEG di settore ed all'obiettivo strategico trasversale n. 1 (indicatori nn. 6a e 6b)	20		3

SETTORE ISTRUZIONE-INFORMATIVO – DIRIGENTE CORRADO CREPALDI						
Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento – Pesatura 30%						
n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	Note	N. indicatori
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/7b/9/13/14/16/18/21/23)	30		13
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 2/3/4/5/6)	30		5
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Archiviazione sostitutiva, compilazione e pubblicazione modulistica on line, gare on line, ricorso all'e-procurement, comunicazioni rapporto lavoro, ... (indicatori nn. 1/2/3/4/7/9/10/11/15/16/17/19/21/22/24/25)	40		16
Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance – Pesatura 40%						

4	5	ANALISI, RIQUALIFICAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA	L'attività è descritta all'obiettivo 2 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/17b)	15		2
5	1.A.5.2	SVILUPPO DELLA PROGETTUALITA'	Sviluppo idee progettuali per n. 12 richieste di finanziamenti. L'attività è descritta al n. 4 degli obiettivi strategici trasversali	40		1
6	5	SERVER URBANISTICA	L'attività è descritta al n. 11 degli obiettivi strategici trasversali	5		2
7	1	CASA	L'attività è descritta all'obiettivo 2.9 del PEG di settore	20		8
8	2.4	LE RISORSE ED I SERVIZI CULTURALI	L'attività è descritta all'obiettivo 2.4 del PEG di settore	10		11
9	2.7	INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI	L'attività è descritta all'obiettivo 2.7 del PEG di settore	10		5

SETTORE URBANISTICA SUAP – DIRIGENTE PIETRO DE VITTORIO						
Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento – Pesatura 20%						
n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	Note	N. indicatori
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/9/13/14/16/18/21)	30		11
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e	30		5

			2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 2/3/4/5/6)			
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Archiviazione sostitutiva, compilazione e pubblicazione modulistica <i>on line</i> , gare <i>on line</i> , ricorso all'e-procurement, comunicazioni rapporto lavoro, ... (indicatori nn. 3/4/7a/7b/9/11/15a/20/23)	40		9
Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance – Pesatura 40%						
4	5	ENTRATE	L'attività è descritta al n.1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2a/2b/3/11/12/13)	15		7
5	1A5.2	SERVIZIO DI FUND RAISING	L'attività è descritta al n. 4 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3/4/6a/6b/7)	15		7
6	3	PORTICI BLU	L'attività è descritta al n. 6 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3/4) ed all'obiettivo 1.B.3 del PEG di settore	10		7
7	1.B.4	VARIANTE PONTE	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.4 del PEG di settore	20		6
8	1.B.9	PIANO CENTRO STORICO	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.9 del PEG di settore	10		2
9	1.B.10.1.b	RIQUALIFICAZIONE AREA TÜRCK	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.10.1.b del PEG di settore	10		2
10	1.B.10.1.c	VARIANTE AL PP AREA F8	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.10.1.c del PEG di settore	10		1
11	1.B.13.1	PIANO PAESAGGISTICO COLLINA	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.13.1 del PEG di settore	10		2

SETTORE SEGRETERIA GENERALE – DIRIGENTE DANILA GILLI

Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento - Pesatura 30%

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	Note	N. indicatori
----	-----	-------------------------	----------	----------	------	---------------

1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/7b/9/13/14/16/18/21/22/23)	30		14
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 2/3/4/5/6)	40		5
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Compilazione e pubblicazione modulistica <i>on line</i> , protocollazione diffusa in partenza, utilizzo PEC e firma digitale, comunicazioni rapporto di lavoro, questionario, rilascio certificati <i>on line</i> , ... (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/9/11/15a/21/22)	30		10
Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance – Pesatura 30%						
4	1.A.34	PINEROLO STAZIONE APPALTANTE GAS	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3a)	15		3
5	5	ANALISI, RIQUALIFICAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA	L'attività è descritta all'obiettivo 2 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/4/19)	10		3
6	3	PONTE TABONA	L'attività è descritta al n. 10 degli obiettivi strategici trasversali (indicatore n. 3)	5		1
7	3	SOCIAL HOUSING	L'attività è descritta al n. 14 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 4/5/6)	20		3
8	5.19	SERVIZI DEMOGRAFICI	L'attività è descritta all'obiettivo 5.19.b/5.19.c/5.19.d/5.19.f del PEG di settore	30		5

9	5.6	URP	L'attività è descritta all'obiettivo 5.6.a e 5.6.b del PEG di settore	20		7
---	-----	-----	---	----	--	---

SETTORE LAVORI PUBBLICI – DIRIGENTE ANTONIO MORRONE

Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento – Pesatura 20%

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	Note	N. indicatori
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/9/13/14/16/18/21)	30		11
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 2/3/4/5/6)	30		5
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Compilazione e pubblicazione modulistica <i>on line</i> , protocollazione diffusa in partenza, utilizzo PEC e firma digitale, comunicazioni rapporto di lavoro ... (indicatori nn. 3/4/8/9/11/15a)	40		6

Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance – Pesatura 40%

4	5	ENTRATE	L'attività è descritta al n.1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 11/12/13)	15		3
5	5	ANALISI, RIQUALIFICAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA	L'attività è descritta all'obiettivo 2 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/16/17b/20)	25		4
6	1.A.34	PINEROLO STAZIONE APPALTANTE GAS	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/3a/4/5/6)	10		5
7	1.A.23	SCUOLA EQUITAZIONE	L'attività è descritta all'obiettivo 1.A.23 del PEG di settore	20		2
8	3	PIANO SOSTA	L'attività è descritta all'obiettivo 3.13.1 del PEG di settore	10		1
9	1.A.14.1	PROGRAMMA TERRITORIALE INTEGRATO	L'attività è descritta all'obiettivo 13 degli obiettivi strategici trasversali (indicatore n. 3)	10		1
10	5	SOCIAL HOUSING	L'attività è descritta al n. 14 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 2/3/7)	10		3

SETTORE FINANZE – DIRIGENTE ROBERTO SALVAIA

Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento – Pesatura 30%

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	Note	N. indicatori
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/6/7a/9/13/14/15/16/18/21)	30		12
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014	30		5

			descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 2/3/4/5/6)			
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Compilazione e pubblicazione modulistica <i>on line</i> , protocollazione diffusa in partenza, utilizzo PEC e firma digitale, comunicazioni rapporto di lavoro ... (indicatori nn. 1/3/4/7a/7b/9/11/15a/15b)	40		9
Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance – Pesatura 40%						
4	5	ENTRATE	L'attività è descritta al n.1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 7b/7c/7d/7e/7f/7g/8a/8b/8c//11/12/13)	30		12
5	5	ANALISI, RIQUALIFICAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA	L'attività è descritta all'obiettivo 2 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/15/17a/17b)	30		4
6	3	POLO CULTURALE BOCHARD	L'attività è descritta all'obiettivo 5 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2)	20		2
7	3	CAFFE' TEATRO	L'attività è descritta al n. 7 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3/4)	10		4
8	3	PONTE TABONA	L'attività è descritta al n. 10 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3)	10		3

SETTORE PROGRAMMAZIONE ORGANIZZAZIONE CONTROLLO – SEGRETARIO COMUNALE ANNAMARIA LORENZINO						
Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento – Pesatura 30%						
n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	Note	N. indicatori
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti	30		21

			amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 1/2/3/4/5/6/7a/8/9/10a/10b/11/12/13/14/16/17/18/19/20/21)			
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 1/2b/3/5/6)	30		5
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	Compilazione e pubblicazione modulistica <i>on line</i> , protocollazione diffusa in partenza, utilizzo PEC e firma digitale, comunicazioni rapporto di lavoro ... (indicatori nn. 1/3/4/15a/15b)	30		5
Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance – Pesatura 20%						
4	5	ENTRATE	L'attività è descritta al n.1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatore n. 5)	5		1
5	1.A.34	PINEROLO STAZIONE APPALTANTE GAS	L'attività è descritta al n. 1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/3a/3b/4)	10		4
6	1.A.14.1	PROGRAMMA TERRITORIALE INTEGRATO	L'attività è descritta all'obiettivo 13 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/3)	20		2
7	5.1	LA REVISIONE MACCHINA COMUNALE	L'attività è descritta all'obiettivo 5.1.1 del PEG di settore	30		9
8	5.1.1 bis	CONTROLLI INTERNI	L'attività è descritta all'obiettivo 5.1.1 del PEG di settore	35		7