



Allegato B: Report *performance* dei Dirigenti

PERFORMANCE DEI DIRIGENTI

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE – DIRIGENTE ERMEGILDA ALOI

Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, partecipazione attività formativa anticorruzione, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 2/3/4/5/7/9/10/11/12/16a/17b/18a)	20 (aumentata a 30)	12 (di cui 1 sterilizzato)	76%
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, stesura delle sezioni del PEG 2015 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012, 2013 e 2015, stesura degli obiettivi del PEG 2015 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 1/4/5)	20	3 (di cui 1 sterilizzato)	84%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi operativi trasversali dai seguenti indicatori: nn. 5/8/9/16/17	10 (aumentata a 20)	5	60%
4	5	SERVIZIO DI REPERIBILITA'	Partecipazione alla gestione del servizio (indicatori 1c/3/4/5/12)	5 (aumentato al 15)	5	100%
5	5	SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	Aggiornamento regolamento vestiario e partecipazione al gruppo di lavoro, reingegnerizzazione di un processo (spettacoli viaggianti), costituzione sportello delle manifestazioni (partecipazione al gruppo di lavoro), trasferimento e razionalizzazione competenze (indicatori nn. 3a/3b/9/10/11/13/14)	45 (ridotta al 15)	7 (di cui 3 sterilizzati)	90%

Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance						
6	5	ENTRATE	L'attività è descritta al n. 1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 5a/5b/6a/10)	30	4 (di cui 1 sterilizzato)	97%
7	4.3/4.4 /4.8/4.12/4.20	FUNZIONI DI POLIZIA STRADALE	L'attività è descritta all'obiettivo n. 1 degli obiettivi del settore (tutti gli indicatori)	30	20	99%
8	1A8/1A9 4.10.1	COMMERCIO SU AREA PUBBLICA ED IN SEDE FISSA	L'attività è descritta all'obiettivo n. 3 degli obiettivi del settore (tutti gli indicatori)	25	6	100%
9	4.22/ 4.24	AGGIORNAMENTO REGOLAMENTI E ATTI GENERALI	L'attività è descritta all'obiettivo n. 10 degli obiettivi del settore (tutti gli indicatori)	15	4	100%

SETTORE ISTRUZIONE-INFORMATIVO – DIRIGENTE CORRADO CREPALDI						
Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento						
n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 2/3/4/5/6b/7/9/10/11/12/16a/17a/17b/17c/18a)	30	15	100%
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Collaborazione alla stesura atto per approvazione standard servizi 2012, 2013 e 2014 (eventualmente 2015), stesura delle sezioni del PEG 2015 descrittive	30	4	100%

			dei servizi resi, integrati con gli standard 2012, 2013 e 2014, stesura degli obiettivi del PEG 2015 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 1/3/4/5)			
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi operativi trasversali dai seguenti indicatori: nn. 1/2/4/7/8/9/10/11/12/13/14/15/16/17	35	14 (di cui 1 sterilizzato)	100%
4	5	SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	Aggiornamento regolamento vestiario e partecipazione al gruppo di lavoro, costituzione sportello delle manifestazioni (partecipazione al gruppo di lavoro), trasferimento e razionalizzazione competenze (indicatori nn. 3a, 3b)	5	2	100%
Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance						
5	5	ENTRATE	L'attività è descritta al n. 1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 8/10)	10	2	100%
6	1.A.26	DISTRETTO DEL CAVALLO (GESTIONE CONCORSI IPPICI)	L'attività è descritta all'obiettivo 5 degli obiettivi di settore (1° obiettivo gestionale)	25	1	100%
7	1.A.5.2	SVILUPPO DELLA PROGETTUALITA'	Sviluppo idee progettuali per n. 12 richieste di finanziamenti. L'attività è descritta al n. 4 degli obiettivi strategici trasversali	30	1	100%
8	5	ASSEGNAZIONE LOCALI CUEA	L'attività è descritta al n. 13 degli obiettivi strategici trasversali (tutti gli indicatori)	15	3	100%
9	2.4	LE RISORSE ED I SERVIZI CULTURALI	L'attività è descritta all'obiettivo 3 del PEG di settore (1° obiettivo gestionale) (due indicatori relativi ai Musei ed uno relativo alla stagione teatrale)	20	4	95%

SETTORE URBANISTICA SUAP – DIRIGENTE PIETRO DE VITTORIO

Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede	30 (pesatura aumentata)	13 (di cui 1 sterilizzato)	87%

			(redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 2/3/4/5/7/9/10/11/12/16a/17a/17b/18a)	al 35%)		
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Collaborazione alla stesura atto per approvazione standard servizi 2012, 2013 e 2014 (eventualmente 2015), stesura delle sezioni del PEG 2015 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012, 2013 e 2014, stesura degli obiettivi del PEG 2015 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 1/4/5)	30	3 (di cui 1 sterilizzato)	84%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi operativi trasversali dai seguenti indicatori: nn. 6 e17	15	2	100%
4	5	SERVIZIO DI REPERIBILITA'	Partecipazione alla gestione del servizio (indicatori nn. 3/5)	10	2	100%
5	5	SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	Aggiornamento regolamento vestiario e partecipazione al gruppo di lavoro, trasferimento e razionalizzazione competenze (indicatori nn. 3a, 3b, 11, 13)	15 (pesatura ridotta al 10%)	4 (di cui 3 sterilizzati)	70%
Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance						
6	5	ENTRATE	L'attività è descritta al n. 1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2a/2b/3/10)	40	5	94%
7	3	PORTICI BLU	L'attività è descritta al n. 6 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3/4)	10	4 (di cui 1 sterilizzato)	100%
8	1.B.3	VARIANTE PONTE	L'attività è descritta al n. 12 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3/4/5)	30	5	100%
9	1.B.10.2.A	AREA TÜRCK	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.10.2.A del PEG di settore	10	2	100%
10	1.B.10.2.B	PIANO PAESAGGISTICO COLLINA	L'attività è descritta all'obiettivo 1.B.10.2.B del PEG di settore	10	2	100%

SETTORE SEGRETERIA GENERALE – DIRIGENTE DANILA GILLI

Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 2/3/4/5/7//9/10/11/12/16a/16b/17a/17b/18a)	40	14 (di cui 1 sterilizzato)	99%
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Collaborazione alla stesura atto per approvazione standard servizi 2012, 2013 e 2014 (eventualmente 2015), stesura delle sezioni del PEG 2015 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012, 2013 e 2014, stesura degli obiettivi del PEG 2015 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 1/3/4/5)	20	4 (di cui 1 sterilizzato)	100%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi operativi trasversali dai seguenti indicatori: nn. 4/12/15/17	30	4	100%
4	5	SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	Attività previste dai seguenti indicatori: nn. 1/2/14	10	3 (di cui 1 sterilizzato)	95%
Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance						
5	5.6	ACCESSIBILITA' E URP	L'attività è descritta al n. 2 degli obiettivi di settore (obiettivo gestionale 5.6) (indicatori n. 2/4/9/10)	25	4	100%
6	5.10 5.18	LE FUNZIONI ORDINARIE DELLA SEGRETERIA GENERALE	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi di settore (tutti gli indicatori)	45	29	99%

7	5.19	SERVIZI DEMOGRAFICI	L'attività è descritta al n. 4 degli obiettivi di settore (tutti gli indicatori)	30	14	100%
---	------	---------------------	--	----	----	------

SETTORE PROGRAMMAZIONE ORGANIZZAZIONE CONTROLLO – SEGRETARIO COMUNALE ANNAMARIA LORENZINO						
Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento						
n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, coordinamento monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 1/2/3/4/5/6a/6b/7/8/9/10/11/12/13/14a/14b/15/16a/17a/17b/17c/18a/18b)	30	23 (di cui 1 sterilizzato)	98%
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 1/4/5)	25	3 (di cui 1 sterilizzato)	50%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi operativi trasversali dai seguenti indicatori: n. 3/9/ 17	15	3	100%
4	5	SERVIZIO DI REPERIBILITA'	Partecipazione alla gestione del servizio (indicatori nn. 1a/1b/2/10/11)	10	5	100%
5	5	SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	Aggiornamento regolamento vestiario e partecipazione al gruppo di lavoro, partecipazione conferenze di servizio interno, partecipazione alla formazione interna (indicatori nn. 7/8/9/10/11/12/13/14)	20	8 (di cui 1 sterilizzato)	86%
Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance						

6	5.1.1.bis	CONTROLLI INTERNI	L'attività è descritta al n. 1 degli obiettivi di settore	30	5	96%
7	5.1.1.bis	DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO	L'attività è descritta al n. 2 degli obiettivi di settore	40	6	99%
8	5.1.2	PIANO ANTICORRUZIONE	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi di settore	30	7 (di cui 2 sterilizzati)	98%

SETTORE LAVORI PUBBLICI – DIRIGENTE ANTONIO MORRONE

Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/4/5/7/9/10/16a/17b)	30	8 (di cui 1 sterilizzato)	97%
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2014 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012 e 2013, stesura degli obiettivi del PEG 2014 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 1/4/5)	10	3 (di cui 1 sterilizzato)	80%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi operativi trasversali dai seguenti indicatori: n. 17	10	1	100%
4	5	SERVIZIO DI REPERIBILITA'	Partecipazione alla gestione del servizio (indicatori nn.	35	9	100%

			1b/1c/3/4/5/6/7/8/9)			
5	5	SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	Aggiornamento regolamento vestiario e partecipazione al gruppo di lavoro, partecipazione conferenze di servizio interno, partecipazione alla formazione interna (indicatori nn. 3a, 3b, 9, 13,14)	15	5 (di cui 1 sterilizzato)	100%
Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance						
6	1.A.34	PINEROLO STAZIONE APPALTANTE GAS	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3/4)	25	4	100%
7	1.A.5.2	SERVIZIO DI FUND RAISING	L'attività è descritta al n. 4 degli obiettivi strategici trasversali (indicatore n. 2)	15	1	100%
8	1.A.23	SCUOLA EQUITAZIONE	L'attività è descritta all'obiettivo n. 4 (obiettivo gestionale 1.A.23) del PEG di settore (tutti gli indicatori)	20	8	100%
9	3	POLO CULTURALE BOCHARD	L'attività è descritta al n. 5 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 4/7/9)	15	3	100%
10	3	CAFFE' DEL TEATRO	L'attività è descritta al n. 7 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 4 e 6)	5	2	100%
11	1.A.14.1	LAVORI PER OTTENIMENTO CPI STADIO "BARBIERI"	L'attività è descritta all'obiettivo 5 (obiettivo gestionale 3.4.7) del PEG di settore (tutti gli indicatori)	10	2	100%
12	5	SOCIAL HOUSING	L'attività è descritta all'obiettivo n. 4 (obiettivo gestionale 3.4.20) del PEG di settore (tutti gli indicatori)	10	2	100%

SETTORE FINANZE – DIRIGENTE ROBERTO SALVAIA						
Performance organizzativa – Performance dell'unità organizzativa di riferimento						
n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Pesatura	N. indicatori	% raggiungimento
1	5	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PARTECIPAZIONE	Produzione, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati del settore previsti nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità e nella delibera Anac 50/2013, raccolta dati per schede (redazione ed aggiornamento), contributo all'aggiornamento del Regolamento comunale dei procedimenti	30 (pesatura aumentata al 35%)	11 (di cui 1 sterilizzato)	78%

			amministrativi del settore, monitoraggio rispetto dei termini procedurali, rispetto delle direttive nn. 1 e 2 del 14/02/2014, osservanza degli obblighi di collaborazione con il Consiglio comunale (indicatori nn. 3/5/7/9/10/11/12/16a/17a/17b/18a)			
2	5	LA QUALITA' DEI SERVIZI	Individuazione standard per altri servizi, partecipazione all'attività formativa, stesura delle sezioni del PEG 2015 descrittive dei servizi resi, integrati con gli standard 2012, 2013 e 2014, stesura degli obiettivi del PEG 2015 con almeno due indicatori di performance per ciascun obiettivo (indicatori nn. 1/4/5)	10 (pesatura aumentata al 15%)	3 (di cui 1 sterilizzato)	50%
3	5	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	L'attività è descritta al n. 3 degli obiettivi operativi trasversali dai seguenti indicatori: n. 11/ 17	20 (pesatura aumentata al 35%)	2	100%
4	5	SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	Aggiornamento regolamento lavori, forniture e servizi in economia, aggiornamento regolamento vestiario e partecipazione al gruppo di lavoro, regolamento di contabilità, partecipazione conferenze di servizio interno, partecipazione alla formazione interna (indicatori nn. 1/2/3a/3b/4/7/11/13/14)	40 (pesatura ridotta al 15%)	9 (di cui 3 sterilizzati)	95%
Obiettivi individuali selezionati dal PEG – Piano della Performance						
5	5	ENTRATE	L'attività è descritta al n.1 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 6b/6c/6d/6f/6g/7/9/10)	20	8	98%
6	5	ANALISI, RIQUALIFICAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA	L'attività è descritta all'obiettivo 2 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2)	10	2	0%
7	3	POLO CULTURALE BOCHARD	L'attività è descritta all'obiettivo 5 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3/5/6/8/9)	35	6	100%
8	3	CAFFE' TEATRO	L'attività è descritta al n. 7 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3/4/5/6)	25	6 (di cui 1 sterilizzato)	100%
9	3	BASSO FABBRICATO C/O COOP	L'attività è descritta al n. 9 degli obiettivi strategici trasversali (indicatori nn. 1/2/3)	10	3	100%

