

Rilascio parere ai sensi dell'art. 49, comma 7, della L.R. 56/77 e s.m.i.

Descrizione sommaria	Procedimento complesso che prevede: la valutazione della legittimità dell'istanza, l'istruttoria comprensiva delle verifiche rispetto al sistema vincolistico secondo P.R.G.C., eventuali altri strumenti urbanistici esecutivi o regolamenti comunali, convocazione e disamina da parte della Commissione Locale per il Paesaggio con acquisizione del parere della stessa e successivo rilascio del provvedimento finale
Ufficio competente	Ufficio Settore Urbanistica SUAP – Servizio Tutela del Territorio - Gli orari e i contatti sono reperibili al seguente link: http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/urbanistica/index.htm
Presentazione istanza e modulistica	
Modalità di presentazione	L'istanza di richiesta di rilascio del parere della commissione locale per il paesaggio ai sensi dell'art. 49, comma 7, della L.R. 56/77 e s.m.i. deve essere presentata al Settore Urbanistica SUAP - Servizio Tutela del Territorio corredata da n. 2 copie della documentazione da allegare oppure inviata da indirizzo di posta certificato con tutti i documenti firmati digitalmente, compresa la delega all'invio, all'indirizzo di posta certificata dell'ente.
Elencazione atti e documenti da allegare	L'elenco dei documenti da allegare è indicato in calce all'istanza relativa reperibile al seguente link: http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/urbanistica/commissione_paesaggio.htm
Modulistica	La modulistica relativa al rilascio del parere ai sensi dell'art. 49, comma 7, della L.R. 56/77 e s.m.i. è disponibile all'indirizzo: http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/urbanistica/commissione_paesaggio.htm
Ritiro moduli	Segreteria Settore Urbanistica-SUAP e sul sito internet al seguente link: http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/urbanistica/commissione_paesaggio.htm
Indirizzo e-mail a cui inviare l'istanza	protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it
Costo e modalità di pagamento	1 marca da bollo da € 16,00 sull'istanza
Fasi	
Termini di conclusione del procedimento	Il termine massimo per il rilascio del parere ai sensi dell'art. 49, comma 7, della L.R. 56/77 e s.m.i. è di 60 giorni dal ricevimento dell'istanza.
Procedimenti collegati	Eventuali richieste di pareri interni
Mezzo modalità comunicazione esito	Rilascio parere ai sensi dell'art. 49, comma 7, della L.R. 56/77 e s.m.i. Comunicazione preavviso di rigetto ex art. 10bis L. 241/90.

Responsabile del procedimento	
Nominativo	Vautero Cristina
Telefono	0121 361389
Indirizzo e-mail	vauteroc@comune.pinerolo.to.it
Responsabile adozione del provvedimento finale	
Nominativo	Dirigente Dott. Pietro De Vittorio
Telefono	0121 361324
Indirizzo e-mail	devittorip@comune.pinerolo.to.it
Sostituto in caso di inerzia	
Nominativo	Dr.ssa Annamaria Lorenzino
Modalità attivazione	Richiesta con modulo presente sul sito: http://www.comune.pinerolo.to.it/com_traspa/funz_antirit.htm con richiesta scritta inviata a: Città di Pinerolo, Piazza Vittorio Veneto 1 – 10064 Pinerolo (TO) oppure via PEC al seguente indirizzo: protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it
Recapito telefonico	0121 361309
Indirizzo e-mail	lorenzinoa@comune.pinerolo.to.it
Normativa di riferimento	L.R. 56/77 e s.m.i. D.Lgs. 42/2004 e s.m.i., L.R. 32/2008
Ultimo aggiornamento scheda	09/12/2015