

Saldi e vendite straordinarie	
Descrizione sommaria	Comunicazione effettuazione saldi e vendite straordinarie da parte dell'impresa.
Ufficio competente	
	Sportello Unico Attività Produttive /commercio fisso. Gli orari e i contatti sono reperibili al seguente link: http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/commercio/index_fisso.htm
Presentazione istanza e modulistica	
Modalità di presentazione	Comunicazione al Comune ove ha sede il punto di vendita, con allegata copia della carta d'identità, qualora la comunicazione sia presentata a mezzo posta, o via fax al numero: 0121361442, o via PEC all'indirizzo: protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it , o da un terzo.
Modulistica	http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/commercio/saldi.htm
Ritiro moduli	Sportello Unico Attività Produttive e al seguente link: http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/commercio/saldi.htm
Indirizzo e-mail a cui inviare l'istanza	protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it
Termini di presentazione	Le vendite di liquidazione devono essere precedute da una comunicazione attestante le motivazioni di presupposto e corredata dall'elenco delle merci poste in vendita, presentata almeno 30 giorni prima dell'inizio della vendita. Le vendite di fine stagione devono essere precedute da comunicazione e possono svolgersi nel periodo indicato nell'ordinanza sindacale.
Costo e modalità di pagamento	Non sono previsti oneri a carico dell'istante.
Responsabile del procedimento	
Nominativo	Dr.ssa Gloria Gerlero
Telefono	0121 361431
E-mail	gerlerog@comune.pinerolo.to.it
Normativa di riferimento	Art. 15 del D.Lgs. 114/1998 e degli artt. 12 - 15 della L.R. 28/1999 Regolamento Comunale
Ultimo aggiornamento scheda	26/11/2015