

| Spettacoli e trattenimenti (Art. 68 previo 80 TULPS) – Rilascio licenze | |
|--|--|
| Descrizione sommaria | Rilascio autorizzazione per pubblico spettacolo. |
| Ufficio competente | |
| Ufficio | Polizia Amministrativa - Gli orari e i contatti sono reperibili al seguente link: http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/pol_ammin/index.htm |
| Presentazione istanza e modulistica | |
| Modalità di presentazione | La domanda può essere inviata al comune tramite PEC, tramite posta ovvero presentata allo sportello dell'ufficio. |
| Modulistica | Vedi il seguente link http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/pol_ammin/05_spettacoli.htm |
| Ritiro moduli | Ufficio Polizia Amministrativa e sul sito internet al seguente link: http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/pol_ammin/05_spettacoli.htm |
| Indirizzo e-mail a cui inviare l'istanza | protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it |
| Costo e modalità di pagamento | - Spettacoli con capienza inferiore a 200 persone: 2 marche da bollo da € 16,00 (una sull'istanza e una sul provvedimento autorizzatorio) € 0,52 per diritti di segreteria pagabili in contanti. - Spettacoli con capienza superiore a 200 persone: 2 marche da bollo da € 16,00 (una sull'istanza e una sul provvedimento autorizzatorio) € 0,52 per diritti di segreteria pagabili in contanti nonché versamento di € 190,00 per spese commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo. |
| Fasi | |
| Termini di conclusione del procedimento | Termine complessivo del procedimento 60 giorni in difetto silenzio assenso. |
| Altro termine rilevante | Eventuale interruzione del procedimento per richiesta d'integrazioni per un periodo massimo 30 giorni ex art. 2, comma 7, L. 241/90. |
| Mezzo modalità comunicazione esito | Rilascio autorizzazione |
| Responsabile del procedimento | |
| Nominativo | Marco Binzoni |
| Telefono | 0121/361326 |
| Indirizzo e-mail | binzonim@comune.pinerolo.to.it |
| Responsabile adozione del provvedimento finale | |
| Nominativo | Dirigente Dott.ssa Ermenegilda Aloï |
| Telefono | 0121 361329 |

| | |
|-------------------------------------|--|
| Indirizzo e-mail | aloie@comune.pinerolo.to.it |
| Sostituto in caso di inerzia | |
| Nominativo | Dr.ssa Annamaria Lorenzino |
| Modalità attivazione | Richiesta con modulo presente sul sito: http://www.comune.pinerolo.to.it/com_traspa/funz_antirit.htm con richiesta scritta inviata a: Città di Pinerolo, Piazza Vittorio Veneto 1 – 10064 Pinerolo (TO) oppure via PEC al seguente indirizzo: protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it |
| Recapito telefonico | 0121 361309 |
| Indirizzo e-mail | lorenzinoa@comune.pinerolo.to.it |
| Normativa di riferimento | Artt. 68 e 80 R.D. 773/1931; Art. 141 e seg. R.D.635/1940; D.M. 19/08/1996; D.P.R. 151/2011; |
| Ultimo aggiornamento scheda | 06/11/2015 |