

<b>Autenticazione di copie e firme e dichiarazioni sostitutive</b>	
<b>Descrizione sommaria</b>	L'autenticazione di firma è l'attestazione, da parte del pubblico ufficiale autorizzato, che la sottoscrizione di atti è stata apposta in sua presenza dall'interessato, previa sua identificazione. L'autenticazione di copie è l'attestazione di conformità, apposta da un pubblico Ufficiale autorizzato, che la copia è uguale all'originale.
<b>Ufficio competente</b>	
Ufficio	Servizi demografici – Ufficio anagrafe - Gli orari e i contatti sono reperibili al seguente link: <a href="http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/anagrafe/index.htm">http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/anagrafe/index.htm</a>
<b>Presentazione istanza e modulistica</b>	
Modalità di presentazione	Per autenticare la firma occorre presentarsi personalmente con un documento di riconoscimento valido. Per autenticare una copia conforme all'originale portare il documento originale, la copia da autenticare e un documento di riconoscimento valido. L'autenticazione di copia, può essere richiesta anche da persona diversa dall'interessato e in Comune diverso da quello di residenza. Possibilità di prenotazione via internet al link di cui sopra.
Elencazione atti e documenti da allegare	Documento di identità di chi firma o detiene la copia originale; Documento Originale da autenticare e copia dello stesso.
Ritiro moduli	Non ci sono moduli da ritirare
Costo e modalità di pagamento	L'autentica di firma richiede 1 marca da bollo ed il pagamento di 0,52 € di diritti di segreteria; Le copie conformi assolvono l'imposta di bollo da 16,00 e i diritti di segreteria pari a 0,52 euro salvo i casi di esenzione.
<b>Fasi</b>	
Termini di conclusione del procedimento	A vista
Mezzo modalità comunicazione esito	Rilascio dell'autenticazione in calce al documento
<b>Responsabile del procedimento</b>	
Nominativo	Ufficiale di anagrafe (L'elenco è disponibile alla pagina <a href="#">servizio anagrafe</a> del sito internet)
Telefono	0121361216-0121361218
Indirizzo e-mail	<a href="mailto:anagrafe@comune.pinerolo.to.it">anagrafe@comune.pinerolo.to.it</a>
<b>Responsabile adozione del provvedimento finale</b>	
Nominativo	Ufficiale di anagrafe (L'elenco è disponibile alla pagina <a href="#">servizio anagrafe</a> del sito internet)
Telefono	0121361216-0121361218

Indirizzo e-mail	<a href="mailto:anagrafe@comune.pinerolo.to.it">anagrafe@comune.pinerolo.to.it</a>
<b>Normativa di riferimento</b>	D.P.R. 30/05/1989, N. 223 e s.m.i..
<b>Ultimo aggiornamento scheda</b>	09/09/2015