

Assegnazione alloggi di Edilizia Sociale da bando	
Descrizione sommaria	<p>Procedimento volto all'assegnazione di alloggi di edilizia sociale a seguito di partecipazione ad un bando e di inserimento in graduatoria ai sensi della L.R. 3 del 17/02/2010</p> <p>Per maggiori informazioni vedere il seguente link: http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/casa/index.htm</p>
Ufficio competente	
Ufficio	<p>Ufficio Casa - Gli orari e i contatti sono reperibili ai seguenti link: http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/casa/index.htm</p>
Presentazione istanza e modulistica	
Modalità di presentazione	In occasione dell'emissione del bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale, il richiedente deve presentare istanza mediante compilazione del modulo appositamente predisposto dall'ufficio corredato da marca da bollo, contenente autocertificazione riguardante i dati anagrafici, la situazione socio-economica e lavorativa del nucleo familiare, e il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 della L.R. 3 del 17/02/2010.
Modulistica	Da ritirare presso l'Ufficio casa del comune.
Ritiro moduli	Presso l'Ufficio Casa del comune
Indirizzo e-mail a cui inviare l'istanza	protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it casa@comune.pinerolo.to.it
Costo e modalità di pagamento	Marca da bollo da € 16,00 da apporre all'istanza
Fasi	
Termini di conclusione del procedimento	A seguito dell'entrata in vigore della graduatoria definitiva redatta una Commissione di nomina regionale istituita presso l'A.T.C. del Piemonte Centrale, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 3 del 17/02/2010, in base alla disponibilità degli alloggi, viene convocato il richiedente in prima posizione utile e, verificata la permanenza dei requisiti di cui all'art. 3 della suddetta legge, si procede all'assegnazione. Il procedimento di assegnazione si conclude entro 30 giorni dalla convocazione.
Mezzo modalità comunicazione esito	In caso di disponibilità alloggio, viene mandata formale convocazione al richiedente in prima posizione utile per scelta alloggio.
Responsabile del procedimento	
Nominativo	Zichella Enza
Telefono	0121 361229
Indirizzo e-mail	zichellae@comune.pinerolo.to.it

Responsabile adozione del provvedimento finale	
Nominativo	Dirigente dott. Corrado Crepaldi
Telefono	0121 361303
Indirizzo e-mail	crepaldic@comune.pinerolo.to.it
Sostituto in caso di inerzia	
Nominativo	Dr.ssa Annamaria Lorenzino
Modalità attivazione	Richiesta con modulo presente sul sito: http://www.comune.pinerolo.to.it/com_traspa/funz_antirit.htm con richiesta scritta inviata a: Città di Pinerolo, Piazza Vittorio Veneto 1 – 10064 Pinerolo (TO) oppure via PEC al seguente indirizzo: protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it
Recapito telefonico	0121 361309/2010
Indirizzo e-mail	lorenzinoa@comune.pinerolo.to.it
Normativa di riferimento	Legge Regionale n. 3 del 17/02/2010
Ultimo aggiornamento scheda	14/09/2015