

## Rilascio tesserino per parcheggio in Zona Blu

<b>Descrizione sommaria</b>	Il tesserino per parcheggio in Zona Blu consente di usufruire di un abbonamento a costo ridotto, viene rilasciato su richiesta a specifiche categorie di utenti. Il tesserino può essere soggetto a rinnovo, modifica o duplicato. Tutti i dettagli sul rilascio/rinnovo/modifica/duplicato sono reperibili al seguente link: <a href="http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/pol_mun/parcweg.htm">http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/pol_mun/parcweg.htm</a> .
<b>Ufficio competente</b>	
Ufficio	Ufficio Relazioni Pubbliche – URP – Gli orari e i contatti sono reperibili al link: <a href="http://www.comune.pinerolo.to.it/bach_gare/urp/index.htm">http://www.comune.pinerolo.to.it/bach_gare/urp/index.htm</a>
<b>Presentazione istanza e modulistica</b>	
Modulistica	Tutta la modulistica è reperibile ai seguenti link: <a href="http://www.comune.pinerolo.to.it/bach_gare/urp/modulistica.htm">http://www.comune.pinerolo.to.it/bach_gare/urp/modulistica.htm</a> <a href="http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/pol_mun/parcweg.htm">http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/pol_mun/parcweg.htm</a>
Modalità di presentazione	La domanda per ottenere la tessera o suo duplicato deve essere presentata su apposito modulo, direttamente all'ufficio URP, tramite il servizio postale, a mezzo fax, posta elettronica o PEC. La domanda per il rinnovo o la modifica della tessera già in uso deve essere presentata su apposito modulo direttamente all'ufficio URP.
Elencazione atti e documenti da allegare	In caso di nuova richiesta, presentata direttamente all'ufficio URP da persona diversa dal richiedente o tramite il servizio postale, a mezzo fax, posta elettronica o PEC è necessario allegare copia del documento di identità del richiedente. In caso di rinnovo allegare il tesserino già in uso. In caso di modifica allegare il tesserino già in uso e l'abbonamento.
Ritiro moduli	Presso l'ufficio URP e sul sito internet al seguente link: <a href="http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/pol_mun/parcweg.htm">http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/pol_mun/parcweg.htm</a>
Indirizzo e-mail a cui inviare l'istanza	<a href="mailto:urp@comune.pinerolo.to.it">urp@comune.pinerolo.to.it</a> <a href="mailto:protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it">protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it</a>
Costo e modalità di pagamento	Non sono previsti costi per l'utente.
<b>Fasi</b>	
Termini di conclusione del procedimento	10 giorni
Mezzo modalità comunicazione	Consegna di nuova tessera nominativa e numerata. Convalida o correzione di tessera già

esito	in uso. Comunicazione di preavviso di rigetto ai sensi dell'art.10 bis della legge 241/1990 e comunicazione provvedimento finale.
<b>Responsabile del procedimento</b>	
Nominativo	Campra Ornella
Telefono	0121 361325
Indirizzo e-mail	<a href="mailto:camprao@comune.pinerolo.to.it">camprao@comune.pinerolo.to.it</a> ; <a href="mailto:urp@comune.pinerolo.to.it">urp@comune.pinerolo.to.it</a>
<b>Responsabile adozione del provvedimento finale</b>	
Nominativo	Campra Ornella
Telefono	0121 361325
Indirizzo e-mail	<a href="mailto:camprao@comune.pinerolo.to.it">camprao@comune.pinerolo.to.it</a> ; <a href="mailto:urp@comune.pinerolo.to.it">urp@comune.pinerolo.to.it</a>
<b>Sostituto in caso di inerzia</b>	
Nominativo	Dr.ssa Annamaria Lorenzino
Modalità attivazione	Richiesta con modulo presente sul sito: <a href="http://www.comune.pinerolo.to.it/com_traspa/funz_antirit.htm">http://www.comune.pinerolo.to.it/com_traspa/funz_antirit.htm</a> con richiesta scritta inviata a: Città di Pinerolo, Piazza Vittorio Veneto 1 – 10064 Pinerolo (TO) oppure via PEC al seguente indirizzo: <a href="mailto:protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it">protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it</a>
Recapito telefonico	0121 361309
Indirizzo e-mail	<a href="mailto:lorenzinoa@comune.pinerolo.to.it">lorenzinoa@comune.pinerolo.to.it</a>
<b>Normativa di riferimento</b>	
Delibere G.C. <a href="#">n. 345 del 06/12/12</a> – "Disciplina generale delle aree a pagamento - Zona Blu" e <a href="#">n. 367 del 19/12/12</a> – "Modifica allegato A della delibera 345 del 06/12/12" - Ordinanza n.52 del 13/02/2013 - Delibera G.C. <a href="#">n. 110 del 16/04/2015</a> "Modifiche alla ZTL(Zona traffico limitato) Modifiche alla zona sosta a pagamento (Zona blu)"	
<b>Ultimo aggiornamento scheda</b>	
27/09/2015	