

Iscrizioni all'anagrafe della popolazione italiana residente all'estero (A.I.R.E.)

Descrizione sommaria	L'Anagrafe Italiani Residenti all'Estero comprende tutti i cittadini italiani residenti all'estero e consente di accertare i movimenti anagrafici attuati dagli stessi, all'estero e in Italia. L'iscrizione all'A.I.R.E. è un diritto-dovere del cittadino e costituisce il presupposto per usufruire di una serie di servizi forniti dalle Rappresentanze consolari all'estero, nonché per l'esercizio di importanti diritti. Per maggiori informazioni vedi i seguenti link: http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/anagrafe/iscr_aire.htm http://servizidemografici.interno.it/it/Aire/Informazioni
Ufficio competente	
Ufficio	Servizi demografici – Ufficio A.I.R.E. - Gli orari e i contatti sono reperibili al seguente link: http://www.comune.pinerolo.to.it/servizi/anagrafe/index.htm
Presentazione istanza e modulistica	
Modalità di presentazione	L'iscrizione può avvenire esclusivamente presso il Consolato italiano competente per territorio ove il cittadino è immigrato, al quale il cittadino deve recarsi entro 90 giorni.
Elencazione atti e documenti da allegare	Modulo di richiesta (reperibile nei siti web degli Uffici consolari) documentazione che provi l'effettiva residenza nella circoscrizione consolare (es. certificato di residenza rilasciato dall'autorità estera, permesso di soggiorno, carta di identità straniera, bollette di utenze residenziali, copia del contratto di lavoro, ecc.).
Ritiro moduli	I moduli sono reperibili sui siti internet dei consolati.
Termini di presentazione	Entro 90 giorni dalla data di emigrazione, presso l'Ufficio consolare competente per territorio per rilasciare la dichiarazione di espatrio.
Fasi	
Termini di conclusione del procedimento	15 giorni.
Altro termine rilevante	Eventuale interruzione dei termini del procedimento per verifica della veridicità della dichiarazione resa a seguito degli accertamenti svolti per un tempo massimo di 10 giorni (comunicazione ex art. 10 bis della legge 241/1990).
Mezzo modalità comunicazione esito	Notifica con raccomandata A.R. o tramite invio PEC.
Responsabile del procedimento	
Nominativo	Cacciotto Eleonora
Telefono	0121 361225
Indirizzo e-mail	cacciottoe@comune.pinerolo.to.it
Responsabile adozione del provvedimento finale	

Nominativo	Cacciotto Eleonora
Telefono	0121 361225
Indirizzo e-mail	cacciottoe@comune.pinerolo.to.it
Sostituto in caso di inerzia	
Nominativo	Dr.ssa Annamaria Lorenzino
Modalità attivazione	Richiesta con modulo presente sul sito: http://www.comune.pinerolo.to.it/com_traspa/funz_antirit.htm con richiesta scritta inviata a: Città di Pinerolo, Piazza Vittorio Veneto 1 – 10064 Pinerolo (TO) oppure via PEC al seguente indirizzo: protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it
Recapito telefonico	0121 361309
Indirizzo e-mail	lorenzinoa@comune.pinerolo.to.it
Normativa di riferimento	Legge n. 470 del 27.10.1988 - Decreto del Presidente della Repubblica n. 323 del 6.9.1989 - Circolare Ministero dell'Interno n. 9 del 27.04.2012.
Ultimo aggiornamento scheda	09/09/2015