

CENTRO DI RESPONSABILITA'

**Polizia municipale - Polizia amministrativa
Commercio area pubblica - Occupazione suolo pubblico**

RESPONSABILE: ERMENEGILDA ALOI



OBIETTIVI DERIVANTI DALLE FINALITA' DEI PROGRAMMI DELLA RPP

Finalità: Sistematica impostazione e cura della vigilanza sul territorio comunale sulla viabilità, con promozione dell'ordinato svolgimento della vita cittadina.
Funzioni di Polizia Locale.

Servizi

Servizio Polizia Municipale

Polizia stradale ed altri adempimenti che leggi e regolamenti attribuiscono al Corpo di Polizia Municipale
Infortunistica stradale
Polizia commerciale
Polizia edilizia, ambientale e controllo territorio
Polizia giudiziaria
Emissione Ordinanze per ricorsi contro sanzioni amministrative (Legge n. 689/1981)
Emissioni ordinanze viabilità
Educazione stradale
Accertamenti anagrafici e socio-economici
Notificazione atti

Servizio Polizia Amministrativa

Commercio su area pubblica
Benessere animale
Trasporto pubblico locale
Noleggio con e senza conducente
Esercizi di somministrazione e bevande
Impianti di ascensore e piattaforme elevatrici
Sale giochi
Pubblico spettacolo e spettacoli viaggianti
Altre attività di polizia amministrativa

Servizio Polizia Municipale – Attività istituzionale e indicatori di attività

Indicatore	2012	2013	2014	Previsione 2015
N. verbali di contravvenzioni C.d.S.	19.099	15.765	22.682	16.999
N. verbali di contravvenzioni regolamenti	61	37	37	45
N. incidenti rilevati	153	141	147	120
N. richieste di accesso agli atti	278	234	259	240
N. memorie e comparse per ricorsi GdP, Prefetto per violazione CdS	123	169	93	123
N. notifiche effettuate	4.074	3.780	4.313	2.988
N. autorizzazioni per occupazione suolo pubblico	757	690	624	531
N. ordinanze ingiunzione in caso di ricorso	21	52	29	12
N. ordinanze viabilità	209	155	131	180
N. ordinanze T.S.O.	n.r.	41	71	74
N. accertamenti anagrafici	2.140	3.998	3.300	3.322
N. notifiche in materia di Polizia giudiziaria	456	569	434	382
N. verbali di controllo edilizio	57	44	31	14
N. servizi controllo commercio aree pubbliche	104	104	106	106
N. ore educazione stradale nelle scuole	n.r.	40	55	80
N. ore lezioni su legalità bullismo e <i>stalking</i> scuole secondarie	n.r.	8	8	8
N. atti ufficiale giudiziario depositati	n.r.	1.548	657	540
N. segnalazioni relative adempimenti connessi al Money Transfer,	n.r.	7.200	//	//
N. autorizzazioni transito ZTL (nuovi, duplicati e rinnovi)	111	124	205	94
N. autorizzazioni transito ZTL annuali (dopo varchi ZTL)	n.r.	n.r.	703	226
N. autorizzazioni transito ZTL giornalieri (dopo varchi ZTL)	n.r.	n.r.	857	673
N. autorizzazioni transito ZTL provvisori (dopo varchi ZTL)	n.r.	n.r.	1308	761
N. contrassegni parcheggio per disabili (nuovi, duplicati e rinnovi)	n.r.	179	266	168
N. servizi di rappresentanza con gonfalone comunale	7	12	14	10
N. interventi di sicurezza urbana, pronto intervento	1.385	1.034	780	759
N. denunce smarrimento documenti e varie	83	219	277	72
N. inserimenti banca dati informatizzata SDI	143	170	129	154
N. inserimenti banca dati SIVES per sequestri	n.r.	n.r.	73	63
N. pattuglie di pronto intervento	730	730	710	675
N. cessioni fabbricato	1.252	297	126	102
N. interventi per problematiche inerenti animali	76	59	51	39

Servizio Polizia Amministrativa – Attività istituzionale e indicatori di attività

Indicatore	2012	2013	2014	Previsione 2015
N. autorizzazioni commercio su area pubblica tipo A e tipo B	n.r.	86	159	90
N. SCIA imprenditori agricoli	n.r.	5	5	5
N. provvedimenti di sospensione e revoca	n.r.	25	42	29
N. verifiche regolarità contributiva fiscale operatori su area pubblica	n.r.	674	653	575
N. fatture emesse per ripartizione spese energia elettrica su mercato	n.r.	70	172	186
N. solleciti di pagamento fatture energia elettrica su mercato	n.r.	0	54	30
N. domande istruite per partecipazione fiere e mostra mercato macchine agricole	n.r.	915	942	1.220
N. autorizzazioni concessione suolo pubblico per fiera e mostra mercato macchine agricole	n.r.	148	136	1.182
N. concessioni suolo pubblico autorizzazioni di tipo A (rilascio e rinnovo)	n.r.	540	159	77
N. km linee gestite di trasporto pubblico locale	210.068	210.068	210.068	210.068
N. titoli di viaggio agevolati trasporto Pubblico Locale	143	148	158	150
N. verifiche requisiti morali e professionali Noleggio con e senza conducente	18	18	18	18
N. comunicazioni di variazione e rilascio attestazioni di servizio noleggio con e senza conducente	n.r.	23	19	15
N. pratiche gestite inerenti somministrazione di alimenti e bevande	59	46	63	64
N. di pratiche inerenti giochi leciti	n.r.	76	25	22
N. licenze spettacoli viaggianti rilasciate (temporanee e permanenti)	65	68	61	67
N. licenze per pubblici spettacoli (temporanee e permanenti)	38	26	28	27
N. licenze attività varie di polizia amministrativa (fochino, istruttore di tiro, accensioni pericolose)	14	15	9	5
N. provvedimenti inerenti attività di impianti di ascensore e piattaforme elevatrici	n.r.	30	35	10
N. comunicazioni pascolo vagante e transumanza	n.r.	30	46	50
N. denunce infortuni sul lavoro	405	367	419	398
N. comunicazioni di ospitalità cittadini stranieri	198	168	94	73

Risorse umane attribuite al settore al 31/12/2014

Categoria (ex qualifica funzionale)	Profilo professionale	Dotazione organica teorica n.	In servizio n.
Dirigente		1	1
D3	Funzionario Amministrativo	1	1
D3	Vice Comandante	1	0
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo	1	0
D1	Commissario/Vice Commissario	4	3
C	Istruttore Amministrativo	3	3
C	Agente di Polizia Municipale	31	27
B1	Esecutore Amministrativo	1	1
B1	Ausiliario del Traffico	2	2
Totale		45	38

Obiettivo n. 1	FUNZIONI DI POLIZIA STRADALE		
Obiettivo gestionale (RPP 4.3)	LA POLIZIA MUNICIPALE E L'EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE		
Obiettivo gestionale (RPP 4.4)	LA POLIZIA MUNICIPALE E LA SICUREZZA NELLA VIABILITA'		
Obiettivo gestionale (RPP 4.8)	LA VIDEOSORVEGLIANZA E IL CONTROLLO DELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO		
Obiettivo gestionale (RPP 4.12)	LA POLIZIA MUNICIPALE E I CONTROLLI PER LA SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE E SICUREZZA PEDONI		
Obiettivo gestionale (RPP 4.20)	GLOBAL SERVICE GESTIONE GLOBALE DEL CICLO DELLE CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA, COMPRESA LA RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA. RECUPERO SANZIONI AMMINISTRATIVE ARRETRATE		
OBIETTIVI GESTIONALI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.3)	LA POLIZIA MUNICIPALE E L'EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE		
Descrizione	Per radicare la "cultura della legalità" la Polizia Municipale proseguirà anche per l'anno 2015 l'attività di formazione nelle scuole materne, elementari e medie in linea con le disposizioni normative più recenti. La diffusione non solo dell'educazione stradale, ma più in generale di una cultura civica che passa attraverso promozione di politiche formative rivolte alla lotta alla violenza e alla discriminazione di genere, al contrasto all'omofobia ed al fenomeno stalking è un argomento che viene trattato in particolare nelle scuole superiori. Corsi di educazione stradale sono anche realizzati presso l'università della terza età.		
Risultati attesi	Formazione e sensibilizzazione dei giovani delle scuole primarie e secondarie.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	
Educazione stradale nelle scuole materne, elementare e medie	n. 30 incontri nelle scuole primarie		
Ciclo di lezioni sul bullismo- stalking- violenza	n. 5 incontri nelle scuole superiori		
Corso di educazione stradale presso l'università della terza età	n. 4 incontri		
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: NO	
Confronto con il personale del servizio: SI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.4)	LA POLIZIA MUNICIPALE E LA SICUREZZA NELLA VIABILITA'		
Descrizione	Attività volta a contrastare quei comportamenti non in linea con le norme del CdS che possono aumentare il rischio di eventi dannosi. Controlli anche in collaborazione con altre Forze di polizia.		
Risultati attesi	Contrastare comportamenti non in linea con i disposti del vigente CdS.		
Data inizio	1/01/2015	Data fine	31/12/2015

Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Contrastare i comportamenti non regolamentari alla guida dei veicoli		n. 200 servizi dedicati	
Pattuglie dedicate anche in collaborazione con altre forze dell'ordine		n. 20 ore di servizio congiunto con altre forze di polizia	
Vigilanza e viabilità presso gli istituti scolastici		1800 servizi dedicati	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: NO	
Confronto con il personale del servizio: SI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.8)	LA VIDEOSORVEGLIANZA E IL CONTROLLO DELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO		
Descrizione	Espletamento della procedura aperta di affidamento del servizio di videosorveglianza della zona a traffico limitato. Revisione della Zona a traffico limitato. Implementazione varchi video sorvegliati.		
Risultati attesi	Completamento del bando di gara. Aggiudicazione.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Espletamento della procedura di gara		entro il 30/06/2015	
Rilascio autorizzazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per varchi aggiuntivi		richiesta n. 1 autorizzazione al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti entro il 31/10/2015	
Deliberazione della Giunta Comunale di modifica della ZTL		>1	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: SI	
Confronto con il personale del servizio: SI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.12)	LA POLIZIA MUNICIPALE E I CONTROLLI PER LA SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE E SICUREZZA PEDONI		
Descrizione	Controlli attraverso specifici servizi sul rispetto delle norme del CdS. Tutela degli utenti deboli della strada (pedoni) attraverso nuove infrastrutture dedicate. Controlli ad hoc sul rispetto dell'obbligo della copertura assicurativa dei veicoli.		
Risultati attesi	Accrescimento della sicurezza degli utenti. Riduzione delle violazioni relative alla copertura assicurativa		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015

Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Predisposizione atti amministrativi sugli istituendi rallentatori di velocità a tutela dell'utente debole		≥ 4	
Servizi dedicati al controllo della copertura assicurativa		≥ n. 40 servizi	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: SI	
Confronto con il personale del servizio: SI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.20)	GLOBAL SERVICE GESTIONE GLOBALE DEL CICLO DELLE CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA, COMPRESA LA RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA. RECUPERO SANZIONI AMMINISTRATIVE ARRETRATE		
Descrizione	Espletamento della gara on line per l'aggiudicazione relativa all'esternalizzazione dell'ufficio verbali secondo l'atto d'indirizzo della Giunta. Gestione ordinaria dell'ufficio verbali.		
Risultati attesi	Aggiudicazione e firma del contratto d'appalto		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Completamento della procedura di gara <i>on line</i>		entro il 30/06/2015	
Procedimenti gestiti dall'ufficio		≥17.000	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: NO	
Confronto con il personale del servizio: SI			

Obiettivo n. 2	ATTIVITÀ DI POLIZIA GIUDIZIARIA, EDILIZIA E CONTROLLO DEL TERRITORIO
Obiettivo gestionale (RPP 1.B.20)	VERIFICA DELL'ATTIVITÀ EDILIZIA SUL TERRITORIO (attività della Polizia Municipale)
Obiettivo gestionale (RPP 4.7)	LA POLIZIA MUNICIPALE E LA GESTIONE ESPOSTI (mantenimento)
Obiettivo gestionale (RPP 4.11)	LA POLIZIA MUNICIPALE E IL VIGILE DI PROSSIMITA' E CONTROLLO DEL TERRITORIO
OBIETTIVI GESTIONALI	

Obiettivo gestionale (RPP 1.B.20)		VERIFICA DELL'ATTIVITÀ EDILIZIA SUL TERRITORIO (attività della Polizia Municipale)	
Descrizione	L'attività consiste nella verifica degli abusi edilizi sul territorio comunale. In particolare l'attività viene prettamente svolta sugli esposti e sulle richieste provenienti dall'ufficio urbanistica.		
Risultati attesi	Riduzione dell'abusivismo edilizio. Assicurare il rispetto sulla conformità dei manufatti rispetto al titolo autorizzativo.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Verifiche a seguito fine lavori e di agibilità		30	
Redazione Verbali di accertamento edilizio		≥ 10	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: NO		Confronto con altri dirigenti: SI	
Confronto con il personale del servizio: SI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.7)		LA POLIZIA MUNICIPALE E LA GESTIONE ESPOSTI (mantenimento)	
Descrizione	La Polizia Municipale svolge attività operativa finalizzata all'accertamento di quanto trasmesso con l'esposto. Essa è il primo filtro per la valutazione sugli enti da attivare. E' anello di congiunzione tra il cittadino e gli enti esterni unitamente agli uffici interni.		
Risultati attesi	Trattamento degli esposti ricevuti		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Verifica degli esposti e delle segnalazioni		≥ 30	
Incontri con altre amministrazioni		≥ 4	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: NO		Confronto con altri dirigenti: SI	
Confronto con il personale del servizio: SI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.11)		LA POLIZIA MUNICIPALE E IL VIGILE DI PROSSIMITA' E CONTROLLO DEL TERRITORIO	
Descrizione	La figura del Vigile di Prossimità rafforza ed estende il ruolo degli Agenti non solo nelle zone più sensibili della città ma su tutto il territorio, così da assicurare una maggiore relazione con i cittadini A tal fine saranno individuati punti strategici del territorio in cui il personale sarà a disposizione degli utenti. Durante il periodo estivo sarà intensificato il controllo dei parchi e giardini pubblici.		

Risultati attesi	Maggiore percezione di sicurezza da parte del cittadino.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	
Predisposizione pattuglie dedicate al controllo parchi pubblici	≥ 10		
Individuazione ed attivazione di zone sul territorio in cui si rendano reperibili gli operatori della P.M.	3		
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: NO	
Confronto con il personale del servizio: SI			

Obiettivo n. 3	COMMERCIO SU AREA PUBBLICA ED IN SEDE FISSA		
Obiettivo gestionale (RPP 1.A.8)	AREA MERCATALE		
Obiettivo gestionale (RPP 1.A.9)	REVISIONE DELLE MODALITÀ DI ESERCIZIO DEL COMMERCIO E SOMMINISTRAZIONE IN SEDE FISSA SU AREA PUBBLICA (In collaborazione con Settore Urbanistica – SUAP)		
Obiettivo gestionale (RPP 4.10.1)	COMMERCIO FISSO E SU AREA PUBBLICA (VEDI 1. A. 8)		
OBIETTIVI GESTIONALI			
Obiettivo gestionale (RPP 1.A.8) – (4.10.1)	AREA MERCATALE - COMMERCIO FISSO E SU AREA PUBBLICA		
Descrizione	<p>Rilascio ed aggiornamento costante delle licenze per il commercio su area pubblica (tipo A e tipo B) e relative concessioni di posteggio. Ripartizione spese consumo energia elettrica tra gli operatori del mercato. Verifica della regolarità contributiva e fiscale degli operatori e rilascio/aggiornamento VARA ai sensi della D.G.R. n. 20-380 del 26/07/2010. Gestione dei due mercati ultramensili cittadini (fiera Primavera e fiera Patronale). Analisi dei rischi potenziali e predisposizione documento per la gestione delle emergenze sull'area mercatale.</p>		
Risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> - Rilascio licenze ed eventuale concessione di posteggio nei termini regolamentari. - Fatturazione semestrale delle spese sostenute dal comune per l'erogazione dell'energia elettrica e per la manutenzione degli impianti. - Rilascio/aggiornamento annuale dei Vara. - Approvazione graduatorie e assegnazione dei posti almeno 10 giorni prima della manifestazione. - Predisposizione documento per la gestione delle emergenze sulle aree mercatali. - Predisposizione progetto di ripermetrazione aree dei produttori agricoli su P.V. e ricollocazione degli stessi. 		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015

Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Predisposizione graduatorie: fiera primaverile fiera patronale		entro il 16/04/2015 entro il 20/08/2015	
Rilascio/aggiornamento dei Vara		≥ 80% entro il 30/06/2015	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: NO	
Confronto con il personale del servizio: SI			
Obiettivo gestionale (RPP 1.A.9)	REVISIONE DELLE MODALITÀ DI ESERCIZIO DEL COMMERCIO E SOMMINISTRAZIONE IN SEDE FISSA SU AREA PUBBLICA (In collaborazione con Settore Urbanistica – SUAP)		
Descrizione	In attuazione dell'art. 20 del regolamento di Polizia Urbana sarà disciplinata la somministrazione ed il commercio su area pubblica in forma itinerante istituendo apposite aree. In tali spazi sarà consentito l'esercizio dell'attività commerciale secondo le disposizioni regionali per le aree di sosta prolungata.		
Risultati attesi	Accrescimento del servizio alla cittadinanza anche in orari extramercatali.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Istituzione aree di sosta prolungata		n. 3	
Provvedimenti amministrativi di istituzione delle aree		n. 1 provvedimento entro il 31/12/2015	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: SI	
Confronto con il personale del servizio: SI			

Obiettivo n. 4	ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI POLIZIA AMMINISTRATIVA
Obiettivo gestionale (RPP 4.9.1)	GESTIONE LICENZE DI PUBBLICA SICUREZZA (EX T.U.L.P.S.) E ALTRE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE ATTRIBUITE ALLA SEZIONE POLIZIA AMMINISTRATIVA
Obiettivo gestionale (RPP 4.9.2)	GESTIONE AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE PER ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE
OBIETTIVI GESTIONALI	

Obiettivo gestionale (RPP 4.9.1)		GESTIONE LICENZE DI PUBBLICA SICUREZZA (EX T.U.L.P.S.) E ALTRE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE ATTRIBUITE ALLA SEZIONE POLIZIA AMMINISTRATIVA	
Descrizione	Rilascio di titoli autorizzativi ovvero verifica delle SCIA in materia di polizia amministrativa regolamentata dal T.U.L.P.S. e dalla normativa speciale (pubblici spettacoli, attività dello spettacolo viaggiante, impianto ed esercizio di ascensori, manifestazione di sorte locali, sale giochi, ecc.) nonché la gestione della Commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo.		
Risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> - istruttoria e verifica dei presupposti di legge per il rilascio delle licenze ovvero il controllo delle SCIA in materia di Polizia Amministrativa. - attivazione procedura SICEANT per il collegamento telematico con il Ministero dell'Interno al fine dell'acquisizione delle comunicazioni antimafia ex art. 87 D.Lgs. 159/2011. - realizzazione corso in materia di pubblici spettacoli rivolto sia ai dipendenti dell'amministrazione sia alla cittadinanza. 		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Verifica delle dichiarazioni sostitutive in materia di possesso dei requisiti morali		≥ 50%	
Attivazione del collegamento telematico SICEANT con il Ministero dell'Interno		entro il 30/06/2015	
Realizzazione corso di formazione in materia di pubblici spettacoli		entro il 31/12/2015	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: NO	
Confronto con il personale del servizio: SI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.9.2)		GESTIONE AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE PER ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE	
Descrizione	Gestione ordinaria del servizio con riguardo alle vicende giuridico-amministrative (rilascio nuove autorizzazioni, modifiche societarie, compravendita di azienda, affitto d'azienda, ecc.) degli esercizi di somministrazione.		
Risultati attesi	Costante verifica delle vicende giuridico amministrative delle attività di somministrazione alimenti e bevande ed aggiornamento della banca dati comunale.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Verifica delle dichiarazioni sostitutive in materia di possesso dei requisiti morali		≥ 90%	
Verifica delle dichiarazioni sostitutive in materia di possesso dei requisiti professionali		≥ 90%	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: NO	
Confronto con il personale del servizio: SI			

Obiettivo n. 5	SERVIZI RELATIVI AL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE		
Obiettivo gestionale (RPP 4.15)	SERVIZIO DI TRASPORTO URBANO		
Obiettivo gestionale (RPP 4.17)	NOLEGGIO CON CONDUCENTE		
OBIETTIVI GESTIONALI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.15)	SERVIZIO DI TRASPORTO URBANO		
Descrizione	Gestione del contratto in essere con il consorzio EXTRATO, concessionario sino al 2016 del servizio T.P.L. per la città di Pinerolo. Rilascio titoli di viaggio agevolati a favore delle categorie deboli individuate nel capitolato speciale d'appalto. Recepimento delle novità legislative in materia di trasporto introdotte dalla L. R. 01/2015 ed adesione all'Agenzia della Mobilità Piemontese.		
Risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> - gestione del contratto in essere e liquidazione prestazioni anno 2014; - attività divulgativa e rilascio titoli di viaggio agevolati; - approvazione da parte del Consiglio Comunale dello statuto e della bozza di convenzione dell'istituenda Agenzia della Mobilità Piemontese. 		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	
Rilascio titoli di viaggio disponibili nell'anno	≥ 70%		
Approvazione Statuto e Convenzione per l'adesione Agenzia della Mobilità Piemontese	entro il 30/09/2015		
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: NO	
Confronto con il personale del servizio: SI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.17)	NOLEGGIO CON CONDUCENTE		
Descrizione	Gestione ordinaria del servizio di noleggio con conducente, gestione sub ingressi, modifica veicoli ecc. Verifica modifica spazi di sosta destinati ai noleggiatori		
Risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> - Verifica della permanenza dei requisiti morali e professionali in capo ai titolari di licenza di NCC; - Verifica dell'idoneità dei nuovi veicoli immessi nel servizio; - Verifica idoneità spazi di sosta corso Torino angolo Piazza Roma; 		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	
Verifica permanenza requisiti morali e professionali dei titolari di licenza di NCC	100%		

Predisposizione progetto di spostamento area di sosta in corso Torino angolo Piazza Roma	entro il 30/06/2015	
Percorso di definizione dell'obiettivo		
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI	Confronto con altri dirigenti: SI	
Confronto con il personale del servizio: SI		

Obiettivo n. 6	TUTELA E BENESSERE DEGLI ANIMALI		
Obiettivo gestionale (RPP 4.16)	IGIENE AMBIENTALE E TUTELA DEGLI ANIMALI		
OBIETTIVI GESTIONALI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.16)	IGIENE AMBIENTALE E TUTELA DEGLI ANIMALI		
Descrizione	Gestione della convenzione con cui si è proceduto all'affidamento del Canile municipale all'associazione L.I.D.A. Sezione di Pinerolo. Affidamento e gestione della convenzione per la cura e monitoraggio delle colonie feline a due O. di V. operanti sul territorio. Partecipazione al bando regionale per l'assegnazione di fondi destinati alla realizzazione di una campagna di sterilizzazione delle colonie feline presenti sul territorio (Det. 990 del 24/11/2014 pubblicata sul B.U.R. n. 08 del 26/02/2015).		
Risultati attesi	Gestione ordinaria del Canile municipale e incremento degli affidi; Gestione ordinaria delle colonie feline; Partecipazione al bando regionale per l'assegnazione di contributi destinati alla sterilizzazione delle colonie feline.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso		Valore conseguito
Predisposizione di progetto per partecipazione al bando regionale per l'assegnazione di fondi per la sterilizzazione delle colonie feline	entro il 27/06/2015		
Livelli di affidamento a privati di cani in custodia	≥ 60%		
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI	Confronto con altri dirigenti: NO		
Confronto con il personale del servizio: SI			

Obiettivo n. 7	PROTEZIONE CIVILE		
Obiettivo gestionale (RPP 4.1)	PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE DELLE EMERGENZE (In collaborazione con Settore Lavori Pubblici)		
OBIETTIVI GESTIONALI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.1)	PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE DELLE EMERGENZE (In collaborazione con Settore lavori Pubblici)		
Descrizione	La Polizia Municipale collabora con la struttura comunale di Protezione Civile partecipando agli incontri e alle simulazioni di eventi organizzate in collaborazione con la Prefettura e il COM. In caso di apertura del COM per allarmi o disposizione Prefettizia la Polizia Municipale partecipa attivamente alle attività per la gestione dell'evento.		
Risultati attesi	Organizzare in modo adeguato e in tempi rapidi la gestione dell'emergenza.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
	Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito
	Partecipazione incontri presso la Prefettura	≥ 1	
	Presidio e partecipazione alle esercitazioni di protezione civile	≥ 1	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: SI	
Confronto con il personale del servizio: SI			

Obiettivo n. 8	TUTELA SOGGETTI DEBOLI E VOLONTARIATO		
Obiettivo gestionale (RPP 4.5)	LA POLIZIA MUNICIPALE E L'APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA – SOGGETTI DEBOLI		
Obiettivo gestionale (RPP 4.6)	SOSTEGNO E COLLABORAZIONE AL VOLONTARIATO (In collaborazione con Settore istruzione-Informativo)		
OBIETTIVI GESTIONALI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.5)	LA POLIZIA MUNICIPALE E L'APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA – SOGGETTI DEBOLI		
Descrizione	Si continua l'attività siglata con il protocollo d'intesa anche se ad oggi le funzioni della Provincia sono state inglobate nella Città Metropolitana mentre la Procura è stata assorbita dalla Procura di Torino. Tuttavia la Polizia Municipale seguendo le linee del protocollo continua l'attività finalizzata alla tutela dei soggetti deboli.		
Risultati attesi	La tutela dei maltrattati anche attraverso l'inserimento in strutture dedicate.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015

Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Tempi d'intervento su situazioni segnalate (Pronto intervento)		≤ 15 minuti	
Verifiche e accertamenti su denunce, abusi e maltrattamenti		≥ n. 30	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: NO	
Confronto con il personale del servizio: SI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.6)		SOSTEGNO E COLLABORAZIONE AL VOLONTARIATO (con Settore istruzione-Informativo)	
Descrizione	Nell'affrontare le situazioni di emergenza nel campo socio-assistenziale e sanitario e nel controllo e tutela del territorio, diventa fondamentale la collaborazione con le associazioni di volontariato (AIB, Associazione Alpini, Associazione Carabinieri, Associazione Marinai, Associazione Arma di Cavalleria), che offrono con la loro disponibilità un grande supporto all'attività dell'amministrazione.		
Risultati attesi	Una copertura più capillare del territorio.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Incontri con le associazioni		≥ 3	
Provvedimenti amministrativi per l'organizzazione delle attività		≥ 4	
Partecipazione a conferenze		≥ 1	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: SI	
Confronto con il personale del servizio: SI			

Obiettivo n. 9	INIZIATIVE DI RIDUZIONE COSTI
Obiettivo gestionale (RPP 4.19)	RIDUZIONE COSTI SERVIZIO CUSTODIA VEICOLI SEQUESTRATI
OBIETTIVI GESTIONALI	

Obiettivo gestionale (RPP 4.19)		RIDUZIONE COSTI SERVIZIO CUSTODIA VEICOLI SEQUESTRATI	
Descrizione	L'obiettivo si può considerare concluso con l'istituzione del SiVeS, tuttavia permane l'onere per l'Amministrazione comunale di impegnare le risorse necessarie per saldare definitivamente i costi di custodia relativi agli anni passati. Attualmente la Prefettura sta completando una procedura di alienazione straordinaria fino al 31/12/2012. Restano poi da definire le spese di custodia per i veicoli sequestrati dal 01/01/2013 al 09/03/2014 che si definiranno man mano che la Prefettura provvederà all'emanazione dei decreti di confisca.		
Risultati attesi	Conclusione degli adempimenti della Prefettura al fine di provvedere al saldo degli oneri a carico del Comune.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Notifica ordinanze di confisca		≥ 10	
Aggiornamento dei fascicoli e dei file excel relativi ai veicoli sequestrati prima del SiVes		≥ 80	
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: NO	
Confronto con il personale del servizio: SI			

Obiettivo n. 10		AGGIORNAMENTO REGOLAMENTI E ATTI GENERALI	
Obiettivo gestionale (RPP 4.22)	ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA		
Obiettivo gestionale (RPP 4.24)	ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DELLE AREE DESTINATE ALL'INSTALLAZIONE DEGLI SPETTACOLI VIAGGIANTI		
OBIETTIVI GESTIONALI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.22)	ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA		
Descrizione	Completamento dell'iter procedurale di approvazione del regolamento di Polizia Urbana: Predisposizione della proposta di deliberazione del Consiglio Comunale.		
Risultati attesi	Approvazione del regolamento.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione		Valore atteso	Valore conseguito
Adozione delibera consiliare		n. 1	
Incontri di formazione del personale sul nuovo regolamento di Polizia Urbana		almeno 1 incontro	

Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: NO	
Confronto con il personale del servizio: SI			
Obiettivo gestionale (RPP 4.24)		ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DELLE AREE DESTINATE ALL'INSTALLAZIONE DEGLI SPETTACOLI VIAGGIANTI	
Descrizione	Predisposizione di una proposta di regolamento per la concessione delle aree destinate all'installazione degli spettacoli viaggianti. Occorrerà necessariamente coinvolgere la categoria con le organizzazioni sindacali di riferimento.		
Risultati attesi	Approvazione del regolamento.		
Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015
Indicatori di risultato			
Descrizione	Valore atteso	Valore conseguito	
Incontri con le associazioni di categoria	≥ 1		
Analisi della bozza del regolamento da parte della Commissione Consiliare competente	entro il 31/12/2015		
Percorso di definizione dell'obiettivo			
Confronto con l'amministratore di riferimento: SI		Confronto con altri dirigenti: SI	
Confronto con il personale del servizio: SI			

Percorso di comunicazione degli obiettivi	
Modalità di comunicazione al personale degli obiettivi e dei risultati attesi dal settore	
Con riunioni di servizio (n. riunioni di servizio)	Con il confronto individuale in sede di consegna della scheda di assegnazione del piano di lavoro annuale
Programmata almeno una riunione di servizio	Il piano delle attività verrà trasmesso via e-mail al personale

Controllo sulla qualità dei servizi	
Gli indicatori di qualità elaborati nel 2012 -2013 – 2014 sono stati utilizzati per i seguenti obiettivi:	
Obiettivo 3 (Predisposizione graduatorie entro il 16/04/2015 ed il 20/08/2015) corrisponde allo standard del SERVIZIO COMMERCIO SU AREA PUBBLICA –Qualità Tempestività ind. 2	Obiettivo 2 (attività di controllo e conseguente redazione dei verbali di sopralluogo e / o redazione di relazioni entro tempo massimo 15 giorni dal ricevimento). Corrisponde allo standard di servizio CONTROLLO DEGLI ABUSI EDILIZI – Qualità Tempestività ind. 1

