

SETTORE FINANZE

Servizio Personale – 01.05

Tel. 0121 361237 - Fax. 0121 7784

[personale@comune.pinerolo.to.it](mailto:personale@comune.pinerolo.to.it)

CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO DI LAVORO ANNO 2017

Il giorno 14 dicembre 2017 alle ore 9,30, presso la sala giunta del palazzo comunale, ha avuto luogo l'incontro tra:

DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA:

nella persona del presidente della delegazione trattante di parte pubblica, dott.ssa Annamaria Lorenzino

E DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE SINDACALE

rappresentata da:

CGIL FP : MANUELA MARTELOTTO – FIRMATO IN ORIGINALE

CISL FPS : DIEGO TRUFFA – FIRMATO IN ORIGINALE

UIL FPL :

C.S.A.

DICCAP:

RAPPRESENTANZE SINDACALI UNITARIE : ROSELLA PIGA, SANTOPAULO ROBERTO, GARROU  
GEMMA, COSTANZA M.LUCIA, RUOCCO NICOLA –  
FIRMATO IN ORIGINALE

Al termine della riunione le parti hanno sottoscritto l'allegato C.D.I.L. per l'anno 2017.

**C.D.I.L. ANNO 2017**

| <b>RISORSE STABILI</b>   | comprensivo del valore della decurtazione di cui all'art. 1 c. 456 della Legge n. 147/2013 | determinazione n. 914 del 3/11/2017 | <b>750.752,30</b> |
|--|--|-------------------------------------|-------------------|
| 1. Progressione orizzontale Importo comprensivo di LED e della somma destinata al personale trasferito, ai sensi dell'art. 18 della Legge Regionale n. 11/2012, dalle Comunità Montane |  | importo presunto                    | 267.000,00        |
| 2. Ex £. 1.500.000 VIII q.f.   |  | importo presunto                    | 6.200,00          |
| 3. Posizioni organizzative   | fondo storico  |                                     | 74.850,00         |
| 4. Indennità asili nido (art. 31, c.7 CCNL 14/09/2000 e art. 6 CCNL 5/10/2001)   |  | importo presunto                    | 16.000,00         |
| 5. Indennità di comparto   |  | importo presunto                    | 101.000,00        |
| 6. Turno, rischio, lavoro festivo e maggiorazioni  |  | importo presunto                    | 87.000,00         |
| 7. Reperibilità  |  | importo presunto                    | 18.000,00         |
| 8. Maneggio valori- art. 36 CCNL 14/9/2000   |  | importo presunto                    | 10.300,00         |
| 9. Indennità di cat. B-C-D art. 17 comma 2 lett. f) CCNL 1/04/1999   |  |                                     |                   |

|                                    |                 |  |                   |   |
|------------------------------------|-----------------|--|-------------------|---|
| <b>TOTALE:</b>                     |                 |  | <b>580.350,00</b> |   |
| <b>10. Produttività collettiva</b> | valore presunto |  | 170.402,30        | OLTRE<br>RESIDUI<br>PUNTI<br>1, 2, 3,<br>4, 5, 6,<br>7, 8,<br>9, 13, 14<br>e 15 |

|  |   |  |                  |  |
|--|---|--|------------------|--|
| <b>RISORSE VARIABILI</b>   |   |  | <b>67.185,38</b> | determinazione n. 914 del<br>3/11/2017   |
| <b>11. Art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 +ICI</b>   | vedi costituzione (ICI = €<br>2.195,40) |  | 17.195,40        | delib G.C. n. 275 del<br>26/09/2017 e n. 319 del<br>31/10/2017 e<br>determinazione n. 914 del<br>3/11/2017 |
| <b>12. art. 54 CCNL 14.09.2000 rimborso spese atti di notificazione</b>            | vedi costituzione                       |  |                  | determinazione n. 914 del<br>3/11/2017   |
| <b>13. Indennità responsabilità cat. D art. 17 comma 2 lett. f) CCNL 1/04/1999</b> |   |  | 32.000,00        | importo presunto   |
| <b>14. Indennità art. 17 comma 2 lett. i) CCNL 1/04/1999</b>                       |   |  | 4.500,00         | importo presunto   |
| <b>15. Indennità di disagio</b>  |   |  | 3.311,30         | importo presunto   |

|  |                |  |  |                  |
|--|----------------|--|--|------------------|
| 16. Produttività individuale art. 15 c. 5 CCNL 1/04/1999 |                |  | delib G.C. n. 275 del<br>26/09/2017 e n. 319 del<br>31/10/2017 e<br>determinazione n. 914 del<br>3/11/2017 | 10.178,68        |
|  | <b>TOTALE:</b> |  |  | <b>67.185,38</b> |

**MANEGGIO VALORI**

da liquidarsi sulla base della presenza in servizio e a decorrere dalla data di nomina

Ai dipendenti nominati subagenti:

€ 0,52 al giorno per un incasso medio mensile del servizio da € 2065,83 a € 10.329,14

€ 1,03 al giorno per un incasso medio mensile del servizio da € 10.329,15 a € 30.987,41

€ 1,55 al giorno per un incasso medio mensile del servizio oltre € 30.987,41

**INDENNITA' CAT. B - C - D**

A) Ai dipendenti nominati "agenti contabili" = euro 1000,00 annui da corrispondere sulla base della presenza in servizio in qualità di agente contabile e a decorrere dalla data di nomina.

B) Ai dipendenti di cat. C che svolgono attività di coordinamento = massimo euro 1.000,00 annui da liquidarsi sulla base della presenza in servizio.

**INDENNITA' CAT. D**

Gli importi saranno differenziati sulla base delle risultanze derivanti dall'elaborazione della scheda allegata (una per ciascun dipendente) e secondo le seguenti percentuali:

da 0% a 60% nessun importo

da 60,01% a 85% = € 1.000,00

da 85,01% a 100% = € 1.500,00

**INDENNITA' ART. 17 c.2 lett. i) CCNL 1.04.1999**

Il compenso viene erogato agli ufficiali di stato civile e di anagrafe, agli addetti al servizio di protezione civile sulla base della presenza in servizio.

**INDENNITA' DI DISAGIO**

Il compenso viene erogato:

a) nella misura di € 28,00 mensili, sulla base dell'effettiva presenza in servizio, al personale ausiliario del traffico per le particolari modalità di svolgimento del servizio effettuato all'esterno.

b) nella misura di € 4,00 per ogni ora prestata nella giornata del sabato, al personale che svolge orario disagiato presso il servizio di prestito bibliotecario, in quanto trattasi di prestazione lavorativa diversa dalla generalità degli altri dipendenti

**REPERIBILITA'**

Il compenso viene erogato nel rispetto delle norme contrattuali nazionali e del vigente regolamento disciplinante il servizio di reperibilità.

**LAVORO NOTTURNO, FESTIVO E FESTIVO/NOTTURNO**

In applicazione dell'art. 24 comma 5 del CCNL 14/09/2000 l'importo è corrisposto:

a) nel caso di prestazione lavorativa ordinaria, in assenza di rotazione per turno, in orario notturno o festivo con una maggiorazione della retribuzione oraria del 20%,

b) nel caso di prestazione lavorativa ordinaria, in assenza di rotazione per turno, in orario festivo/notturno con una maggiorazione della retribuzione oraria del 30%.

**INDENNITA' DI RISCHIO**

Il compenso viene erogato nella misura di € 30,00 mensili, sulla base dell'effettiva presenza in servizio, al personale che svolga effettivamente le mansioni soggette a rischio, come disciplinate dai vigenti CCNL, con le seguenti fattispecie e specificazioni:

a) al personale di Cat. B, inquadrato nel profilo professionale di "cuoco", che svolge attività lavorative a rischio movimentazione dei carichi previsto dal documento sulla valutazione dei rischi, sulla base delle indicazioni fornite dal Dirigente competente,

b) prestazioni di lavoro che comportano esposizione diretta e continua al contatto con catrame, bitumi, fuliggine, olii minerali, paraffina e loro composti derivati e residui, nonché lavori di manutenzione stradale,

c) prestazioni di lavoro che comportano esecuzione di operazioni tecnico-manuali di ordinaria e generica manutenzione quali: installazione, montaggio controllo, riparazione e utilizzo di apparecchiature, attrezzature, arredi, automezzi ed impianti, manutenzione di immobili e strade, messa a dimora di aree verdi e manutenzione ordinaria delle stesse, conduzione di motomezzi, automezzi e macchine operatrici per il trasporto di materiali e/o persone;

I nominativi dei dipendenti che svolgono le attività rientranti nelle fattispecie di cui alle lettere b) e c) saranno comunicati dal dirigente del settore Lavori Pubblici che valuta l'effettiva esposizione a rischio del personale

### **PRODUTTIVITA' COLLETTIVA**

Le risorse destinate alla produttività collettiva dell'ente ammontano ad € 170.402,30. L'importo potrà subire variazioni derivanti da: eventuale modificazione del fondo 2017, eventuali residui derivanti dalla liquidazione dei compensi di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14 e 15.

La somma viene ripartita sulla base delle valutazioni effettuate dai dirigenti e dei criteri stabiliti dal sistema di misurazione e valutazione del personale non dirigenziale approvato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 150 del 22/05/2013 e n. 333 del 3/12/2014.

### **PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE**

Le risorse destinate alla produttività individuale dell'ente ammontano ad € 10.178,68.

La somma viene ripartita sulla base della percentuale di lavoro che ciascun dipendente coinvolto ha prestato secondo le indicazioni contenute nelle deliberazioni della G.C. n. 296 del 28/09/2016.

**DATI ANAGRAFICI**

Nome

Cognome

Posizione

Data compilazione

Scopo posizione

**DATI 1. DIMENSIONALI**

1.A N. dipendenti

1.B Livelli

|          |    |                      |    |
|----------|----|----------------------|----|
| ex VIII° | n. | <input type="text"/> | D3 |
| ex VII°  | n. | <input type="text"/> | D1 |
| ex VI°   | n. | <input type="text"/> | C  |
| ex V°    | n. | <input type="text"/> | B3 |
| ex IV°   | n. | <input type="text"/> | B1 |
| ex III°  | n. | <input type="text"/> | B1 |
| ex II°   | n. | <input type="text"/> | A  |

1.C Uffici dipendenti

1.D Prof. Est. Coordinati

**2. RESPONSABILITA' e RELAZIONI**

(Alta=A; Media=M; Bassa=B)

2.A Resp. Civile

2.B Resp. Penale

2.C Resp. Amm. - Cont.

2.D Capitoli PEG assegnati

Entrata

Uscita

Numero



Ammontare

N. prog.  
RPP

(Alta=A; Media=M; Bassa=B)

2.E Resp. Organizz.

2.F Relaz. Esterne

### 3. PROFESSIONALITA'

3.A Tit. studio spec.

(S=SI; N=NO)

3.B Iscr. Albi Prof.

(S=SI; N=NO)

3.C Val. Prof. Richiesta

Sapere

(1 --> 5)

Saper fare

(1 --> 5)

Saper Essere

(1 --> 5)

### 4. GESTIONE

4.A Gestione Procedimenti  
(L.241/90)

(S=SI; N=NO)

Se SI ind. n.  
diretti

e n. indiretti

4.B Progetti innovativi

(S=SI; N=NO)

Se SI ind. n.

4.C Attività di Controllo:

(Complessità: Alta=A; Media=M; Bassa=B)

Sugli atti

Sulle Ris. Umane

Sulle Ris. Finanziarie

Sulle Ris. Materiali

4.D Esig. Reperibilità e disp.

(S=SI;  
N=NO)

4.E Comple. scenario norm.

(Alta=A;  
Media=M;  
Bassa=B)



Con il contratto decentrato integrativo le parti si propongono:

- di definire le modalità e i criteri generali di ripartizione del "fondo risorse finanziarie" di cui all'art.113, comma 2° e seguenti del D.Lgs 50/2016; l'attribuzione dell'incentivo è finalizzata alla valorizzazione delle professionalità interne ed all'incremento della produttività;
- di incentivare ampio coinvolgimento delle diverse figure professionali interessate dai processi di programmazione e attuazione delle OO.PP. e in genere dei contratti pubblici;
- di potenziare le strumentazioni e le tecnologie destinate all'innovazione.

## **PARTE I Inquadramento**

### **Art. 1**

#### **Oggetto dell' accordo e ambito applicativo**

1. Il CCDI integrativo disciplina i criteri e le modalità di quantificazione, di ripartizione, di distribuzione e di liquidazione del "fondo risorse finanziarie" di cui all'art.113, comma 2° e seguenti del D.Lgs 50/2016, per le attività di programmazione della spesa per investimenti, per la verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici, di responsabile unico del procedimento, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti.

2. Il fondo delle risorse finanziarie è ripartito tra il responsabile unico del procedimento, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico-amministrativo/certificato fine lavori ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto/servizio nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti, nonché tra i collaboratori tecnici e amministrativi.

3. Alla ripartizione del fondo non partecipa il personale con qualifica dirigenziale.

4. Non sono erogati incentivi:

- a) per le attività connesse all'acquisizione di lavori di importo inferiore a € 40.000;
- b) per lavori, servizi o forniture costituenti spesa di investimento per i quali non risulti approvato il relativo cronoprogramma;
- c) per le attività relative ai servizi e forniture che non comportano la programmazione, la progettazione e la nomina del direttore dell'esecuzione distinto dal Responsabile unico del procedimento.

## **PARTE II Disciplina normativa**

### **Art. 2**

#### **Criteri fondamentali**

1. Le parti convengono sui seguenti criteri fondamentali:

- a) rispetto ed attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs n.50/2016;
- b) valorizzazione delle professionalità interne con crescita professionale dei soggetti coinvolti;
- c) ripartizione degli incentivi sulla base delle responsabilità/professionalità assunte dalle diverse figure coinvolte;
- d) ampio coinvolgimento delle diverse figure professionali interessate dai processi di programmazione e attuazione dei contratti pubblici.

### **Art. 3**

#### **Fondo risorse finanziarie: destinazione**

1. A valere direttamente sugli stanziamenti di cui al comma 1 dell'articolo 113 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 nel Bilancio di previsione del Comune è costituito apposito fondo interno di risorse finanziarie non superiore al 2 % (due %) degli importi di un'opera o di un lavoro, di un servizio o fornitura posti a base di gara, indipendentemente dalle modalità di affidamento adottate, senza considerare eventuali ribassi nell'aggiudicazione.

2. La percentuale massima stabilita è graduata in ragione dell'entità dell'opera o lavoro, o servizio e della complessità degli stessi, a partire da una percentuale non inferiore al 0,5%.

3. L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio o fornitura, con le modalità e i criteri stabiliti dal presente accordo tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni individuate nel comma 2 dell'art 1 del presente accordo.

4. Il restante venti per cento delle risorse finanziarie del fondo ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa. Parte delle risorse possono essere utilizzate per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento

5. Il fondo calcolato nella misura del 2 per cento dell'importo a base di gara dell'opera o lavoro, servizio, fornitura si intende al lordo di tutti gli oneri accessori connessi alle erogazioni, ivi compresa la quota degli oneri accessori a carico del Comune.

#### **Art. 4**

#### **Criteri di ripartizione dell'incentivo. Modalità di corresponsione. Penali.**

1. La somma accantonata per la liquidazione dell'incentivo è ripartita, per ciascun lavoro, servizio o fornitura tra il responsabile del procedimento e le diverse figure professionali interessate, mediamente in base alle percentuali indicate nei commi successivi, che possono variare in relazione alla quantità e qualità dell'apporto professionale richiesto, fermo restando l'importo complessivo della somma afferente all'intervento.

2. Per i lavori il coefficiente di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro è il seguente:

|   |               |
|---|---------------|
| Attività di programmazione della spesa  | dal 2 al 4%   |
| Responsabile del procedimento, verifica preventiva e direzione lavori e collaboratori                             | dal 53 al 76% |
| Predisposizione e controllo delle procedure di gara   | dal 10 al 15% |
| Collaudo tecnico amministrativo o certificato regolare esecuzione, collaudo statico e collaudi tecnico funzionali | dal 5 al 15%  |

3. Per servizi e forniture il coefficiente di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro è il seguente:

|   |               |
|---|---------------|
| Attività di programmazione della spesa  | dal 2 al 4%   |
| Responsabile del procedimento, verifica preventiva, direzione dell'esecuzione e verifica di conformità e/o di regolare esecuzione | dal 58 al 81% |
| Predisposizione e controllo delle procedure di gara   | dal 10 al 20% |

7. Per le attività svolte dal RUP o dal Direttore lavori e da collaboratori l'incentivo è ripartito secondo la seguente percentuale: RUP o Direttore lavori 70%, collaboratori 30%.

8. Il mancato rispetto dei tempi previsti e dei costi inseriti nel quadro economico del progetto, se imputabili ai dipendenti beneficiari del fondo incentivante, comporterà una riduzione dell'incentivo sulla base della formula di seguito riportata, specificando che non costituiranno mai motivo di decurtazione dell'incentivo gli incrementi di costo, sospensioni proroghe o altre motivazioni correlate alle modifiche contrattuali di cui alle lettere a), b), c), d) ed e) del comma 1 dell'articolo 106 del codice, le sospensioni e le proroghe dei lavori ai sensi dell'articolo 107 del Codice, eventi estranei alla volontà del Comune o altre motivate ragioni estranee al personale incentivato, nonché i ritardi imputabili esclusivamente alla ditta e soggetti all'applicazione delle relative penali contrattuali:

$$I_r = I_t - [(I_t/t)*r + (I_t/k)*\Delta k]$$

Dove:

$I_r$  = incentivo ridotto (sino all'azzeramento, comunque  $I_r \geq 0$ );

$I_t$  = incentivo totale dovuto;

$t$  = termine assegnato per lo svolgimento della funzione (giorni);

$r$  = ritardo attribuibile al dipendente (in giorni);

$k$  = costo della fornitura, al netto del ribasso contrattuale;

$\Delta k$  = differenza di costo in aumento, al netto del ribasso, non oggetto di perizia o di integrazione di incarico.

## **Art. 5** **Disposizioni finali**

1. Il presente accordo costituisce premessa all'adozione di specifico regolamento, che l'Ente adotterà in seguito alla sua sottoscrizione definitiva.

2. Per quanto non previsto dal presente CCDI, in relazione agli istituti dallo stesso disciplinati si rinvia alle disposizioni di norme e di contratti collettivi nazionali di lavoro nel tempo vigenti

DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA : nella persona del presidente della delegazione trattante di parte pubblica, dott.ssa Annamaria Lorenzino – FIRMATO IN ORIGINALE

DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE SINDACALE: FIRMATO IN ORIGINALE

CGIL FP: Martellotto Manuela

CISL FPS: Truffa Diego

R.S.U.: Piga Rosella, Santopaolo Roberto, Garrou Gemma, Costanza M.Lucia, Ruocco Nicola