



**Allegato C: *Report* sui progetti rilevanti
ai fini dell'integrazione del fondo
ex art. 15, commi 2 e 5 CCNL 1.4.1999**

La Giunta Comunale con atto deliberativo n. 296 del 27/09/2016, a fronte della necessità di fornire alcune linee di indirizzo circa i criteri e modalità costitutive e procedurali relative alla disciplina delle risorse variabili del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, di cui all'art. 31 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Regioni-Autonomie Locali sottoscritto in data 22/01/2004, formulò nei confronti del dirigente settore finanze, tra le altre, le seguenti linee di indirizzo circa i criteri e le modalità costitutive e procedurali per l'integrazione del fondo per il finanziamento del trattamento accessorio anno 2015 ex art. 15, commi 2 e 5 del CCNL 1.04.1999:

a) **l'autorizzazione a procedere all'integrazione di cui all'art. 15, comma 2, del CCNL 1.4.1999 sino al raggiungimento del limite massimo consentito dalla predetta disposizione** (1,2% su base annua del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza), fermo restando, comunque, il rispetto delle condizioni di cui ai commi 3 e 4 del medesimo art. 15;

b) **la possibilità di implementare il fondo, ai sensi dell'art. 15, comma 5 in presenza di attivazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio** cui non possa farsi fronte attraverso la razionalizzazione delle strutture e/o delle risorse finanziarie disponibili o che comunque comportino un incremento stabile delle dotazioni organiche, utilizzando il seguente criterio, nel rispetto dei principi enunciati dall'ARAN con il parere n. 499-15L1:

valorizzare "l'impegno aggiuntivo" del personale nella misura del 10% del valore tabellare medio del personale (CCNL 31.07.2009) stabilendo che tale importo verrà incrementato o diminuito in base alla graduazione dell'impegno richiesto ed alla rilevanza dell'attività secondo quanto indicato nella scheda allegato "A";

c) **stabilì in € 10.000,00** l'importo massimo da destinare al finanziamento dell'art. 15, c. 5, del CCNL 1/4/1999 (risorse variabili) per l'anno 2016, di cui € 2.68,57 per le attività svolte nel 2015 e non erogate;

d) **le attività rientranti nelle fattispecie di cui all'art. 15 c. 2 e 5 del CCNL 1.04.1999 dovranno essere desunte dal piano esecutivo di gestione per l'anno 2016 ed attestate e quantificate dai dirigenti.**

In sede di stesura del PEG 2016 si è dunque ritenuto opportuno già definire le attività rilevanti ai fini dell'art. 15 comma 2 CCNL 1.04.1999 ed individuare, **in linea di massima**, gli obiettivi rilevanti ai fini dell'integrazione del fondo ai fini dell'art. 15, comma 5 dai quali sviluppare i progetti da approvare con successivo autonomo atto deliberativo.

Per gli obiettivi rilevanti ai sensi dell'art. 15, comma 2, l'apporto integrativo di ciascun obiettivo è condizionato al raggiungimento dello stesso nella misura \geq al 90%.

REPORT SINTETICO OBIETTIVI RILEVANTI AI FINI DELL'ART. 15 COMMA 2 CCNL 1/04/1999

n.	Ob. PEG/PP	Ob. Str./Ob. Op. DUP	Denominazione obiettivo	Attività	Settore	N. indicatori	% raggiungimento
1	Oper. Trasv. N. 1	Ob. Op. 01.02.04 01.02.05	TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	<p>L'obiettivo negli anni 2016/2018 è rappresentato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dall'adozione del Programma triennale della Trasparenza e dell'Integrità 2016/2018 che elenca le iniziative dell'Ente tese a garantire un adeguato livello di trasparenza, di legalità e di sviluppo della cultura dell'integrità; - dalla pubblicazione sul sito dei dati previsti dal Programma e/o dalle delibere Anac, da due monitoraggi (da attuarsi nel mese di settembre e di dicembre 2016, secondo le indicazioni dell'Anac), dalla compilazione di altri monitoraggi e/o certificazioni richieste da Anac, Ufficio del Governo, ecc; - in particolare per il 2016 si persegue lo scopo di potenziare le informazioni relative ai procedimenti amministrativi, con l'aggiornamento delle 150 schede già elaborate negli anni precedenti e con la pubblicazione di ulteriori 50 schede ulteriori. 	Tutti i settori	13 indicatori (esclusi 2 indicatori sterilizzati)	90%
2	Oper. Trasv. N. 2	Ob. Op. 01.02.02	PERCORSI DI PARTECIPAZIONE E DI CITTADINANZA ATTIVA	<p>L'obiettivo nel 2016 è rappresentato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dalla redazione e istruttoria degli strumenti regolamentari relativi agli istituti di partecipazione e alle Consulte; - dall'assistenza e collaborazione degli uffici nella definizione delle regole per attivare pratiche partecipative; - dalla messa on line del nuovo sito che consenta forme più strutturate di partecipazione. 	Tutti i settori	7	98%
3	Oper. Trasv. N. 3	Ob. Op. 01.02.04	REVISIONE DELL'ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL COMUNE, MONITORAGGIO DEL TEMPO MEDIO DI CONCLUSIONE DEI SERVIZI E DEI TMEPI DI CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI	<p>L'obiettivo risponde all'esigenza di dare attuazione a quanto previsto in tema di prevenzione della corruzione dalla L.190/2012, dal Piano nazionale, dal Piano triennale di prevenzione della corruzione che esplicitano il dovere di monitorare il rispetto dei termini previsti dalla Legge o dai Regolamenti per la conclusione dei procedimenti al fine di prevenire "eventuali fattispecie corruttive".</p> <p>Nel contempo si vuole rispondere concretamente alle disposizioni che prevedono l'indennizzo automatico e forfetario in caso di mancato rispetto dei tempi previsti per la conclusione di un procedimento.</p> <p>Ai sensi dell'art.24 c.2 D.Lgs. n. 33/2013 vige poi l'obbligo di pubblicazione dei risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi</p>	Tutti i settori	9	92%

				procedimentali.			
4	Oper. Trasv. N. 4	Ob. Op. 01.02.06	LA QUALITA' DEI SERVIZI	<p>L'obiettivo consiste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nella definizione degli standard per i servizi dell'Ente che possano costituire performance organizzativa per gli anni successivi; - nel miglioramento dei documenti di programmazione operativa (PEG) in modo da implementare gli indicatori di performance organizzativa con i risultati dell'attività di definizione degli standard; - nell'avviare indagini di customer satisfaction in almeno uno dei servizi per ciascun settore - nella rilevazione delle esigenze degli stakeholder sull'apertura degli sportelli. 	Tutti i settori	7	90%
5	Oper. Trasv. N. 5	Ob. Op. 01.02.01 01.08.02	DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE	<p>Per mantenere una generalizzata efficienza dei servizi dell'Ente occorre attuare processi riorganizzativi interni, razionalizzare la spesa, incrementare i livelli di utilizzo del sistema informativo comunale e dello scambio con il cittadino mediante la digitalizzazione dei processi documentali. Per il 2016 si tratterà in particolare di:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) dematerializzare il flusso delle deliberazioni di Giunta e delle ordinanze b) pubblicare la modulistica aggiornata con particolare riferimento ai procedimenti amministrativi rilevati nel corso del 2016; c) definire gli obiettivi di accessibilità del sito per il 2016; d) incrementare l'e-procurement; e) proseguire nella gestione informatica delle pratiche edilizie (MUDE); f) favorire un più intenso e diffuso utilizzo delle tecnologie informatiche, gestendo i problemi organizzativi emersi. 	Tutti i settori	11 (1 indicatore sterilizzato)	95%
6	Oper. Trasv. N. 6	Ob. Op. 01.02.01	SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	<p>L'obiettivo nel 2016/2018 è rappresentato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dallo snellimento dei processi e dei procedimenti amministrativi mediante la riduzione o la razionalizzazione degli oneri richiesti ai soggetti che intervengono; - dall'aggiornamento e dal miglioramento della qualità (anche linguistica) degli atti normativi interni. 	Tutti i settori	12	90%
7	Oper. Trasv. N. 8	Ob. Op. 01.03.05	ENTRATE	<p>L'obiettivo consiste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nel garantire le entrate previste nel Bilancio di Previsione 2015; - nell'incrementare le entrate proprie; - nell'adottare misure per migliorare i flussi di cassa; 	Tutti i settori	16	91%

				<ul style="list-style-type: none"> - nell'ottimizzare i flussi delle riscossioni delle entrate comunali; - nell'adottare strumenti per facilitare le procedure di pagamento da parte dei cittadini; - nell'adottare strumenti nelle riscossioni delle entrate, in base ai quali, ferme le esigenze di tutela dell'Ente, considerino la "capacità di spesa" dei contribuenti (rateizzazioni, sospensioni polizze, ecc.) 			
8	Oper. Trasv. N. 9	Ob. Op. 01.03.05	GESTIONE RELAZIONI SINDACALI, ORGANIZZAZIONE E BENESSERE ORGANIZZATIVO	Definizione tempi della contrattazione e realizzazione di un sistema di dialogo	Dirigenti Interessati	1	100%
9	Oper. Trasv. N. 11	Ob. Op. 01.10.03	IL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA SUL LAVORO	L'obiettivo consiste nella definizione degli adempimenti per la sicurezza sul lavoro e per infortuni sul lavoro - diffondere e consolidare nell'ambito dell'organizzazione comunale una cultura della sicurezza aziendale come condizione fondante la tutela del benessere delle persone e a qualità dei luoghi di lavoro.	Tutti i settori	19	100%
10	Oper. Trasv. N. 12	Ob. Op. 11.01.01	DIFFUSIONE DELLA CULTURA DI PROTEZIONE CIVILE E SISTEMI DI COMUNICAZIONE OPERATIVA	Le attività connesse allo stato d'emergenza necessitano preventivamente di una pianificazione da riportare in apposito piano, così come definito dalla Legge 225/92 e s.m.i.; è necessario essere preparati e predeterminare le modalità di raccordo fra tutte le forze coinvolte nella gestione dei grandi eventi.	Tutti i settori	6	100%
11	Oper. Trasv. N. 15	Ob. Op. 01.03.05	LOGISTICA UFFICI	Le attività sono volte a garantire un miglioramento nell'utilizzo degli spazi nei servizi resi agli utenti esterni	POC	1	sterilizzato

REPORT SINTETICO OBIETTIVI RILEVANTI AI FINI DELL'ART. 15 COMMA 5 CCNL 1/04/1999

n.	RPP	Denominazione obiettivo	Attività	Settore	N. indicatori	% raggiungimento
1	Obiettivo operativo trasversale n. 14	Organizzazione Giro d'Italia	L'obiettivo consiste nell'organizzazione della 18° e 19° tappa del Giro d'Italia	Lavori Pubblici Polizia Municipale Istruzione Informativo Finanze POC	11	100%

2	Obiettivo operativo trasversale n. 16	Pinerolo stazione appaltante per la gara di distribuzione del gas	<p>L'obiettivo consiste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nelle attività successive all'individuazione della Città di Pinerolo quale stazione appaltante per l'ambito territoriale Torino 3 Sud Ovest e nell'esecuzione della convenzione stipulata con i 70 Comuni dell'Ambito ad agosto 2013; - nella predisposizione degli atti di gara per l'affidamento del servizio; - nell'attività istruttoria per la definizione delle proprietà comunali delle reti gas; - nell'attività propedeutica alla redazione degli atti di gara (coordinamento gruppo di lavoro, flusso informativo con i Comuni, raccolta dati, Conferenza dei Sindaci dell'Ambito, ecc.). <p>In particolare, si dovrà procedere alla presa d'atto delle valutazioni delle reti da approvare da parte di ogni consiglio comunale, nonché del documento guida e all'approvazione delle linee programmatiche d'ambito.</p>	Lavori pubblici Segreteria Generale POC	10	100%
3	Obiettivo operativo trasversale n. 2 – Indicatori n. 2 - 3	Sito web dell'ente (definizione contenuti ed aggiornamenti)	messa <i>on line</i> del nuovo sito che consenta forme più strutturate di partecipazione	Tutti i settori	2	100%
4		Archivi edilizi <i>on line</i>	L'obiettivo consiste nel mettere <i>on line</i> i dati relativi alle concessioni edilizie dal 1940 al 2003 e le autorizzazioni edilizie dal 1968 al 2003.	Urbanistica	1	100%
PROGETTI ART 15 COMMA 5 CCNL 1.04.1999 ANNO 2015 NON LIQUIDATI						
3/1	Obiettivo operativo trasversale n. 1 Indicatori 17a - 17b - 17c	Trasparenza, anticorruzione e partecipazione – Sito web anno 2015	Costituzione e funzionamento gruppo di lavoro, definizione dei contenuti e messa <i>on line</i> del nuovo sito web per nuovo sito web	Tutti i settori	3	80%